

Inhoudsopgave

Bijlage 1: Plan van Aanpak Project	2
Bijlage 2: Definitiestudie	16
Bijlage 3: PilotOntwikkelpplan Theeschenkerij Clingendael.....	40
Bijlage 4: PilotOntwerpRapport Theeschenkerij Clingendael	47
Bijlage 5: PilotOntwikkelpPlan RegistratieSysteem	59
Bijlage 6: PilotOntwerpRapport RegistratieSysteem	70
Bijlage 7: Gebruikershandleiding RegistratieSysteem.....	88
Bijlage 8: PilotOntwikkelpPlan CD Partyservice	104
Bijlage 9: PilotOntwerpRapport CD Partyservice.....	112

Bijlage 1: Plan van Aanpak Project

Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
2. De Opdracht.....	5
2.1 Aanleiding tot de opdracht.....	5
2.2 Probleemstelling	5
2.3 Doelstelling	5
2.4 De opdrachtgever	6
2.5 De uitgangssituatie.....	7
2.5.1 software.....	7
2.5.2 hardware.....	7
3. Keuze van methoden en technieken	8
3.1 IAD	8
3.2 Webdesign, van concept tot realisatie.....	8
3.3 Technieken.....	9
4. Fasering	10
4.1 Ontwikkelcyclus.....	10
4.2 Planning per week	12
5. Op te leveren producten	14
5.1 Producten voor CD Partyservice.....	14
5.2 Producten voor de Haagse Hogeschool.....	14
5.3 Standaards, richtlijnen en procedures	14
6. Projectinrichting	15
6.1 Projectorganisatie	15
6.2 Informatie.....	15

1. Inleiding

De aanpak van dit project aan de Haagse Hogeschool wordt beschreven in dit hoofdstuk. Tevens zijn de toegepaste methoden en technieken beschreven. Hiermee verkrijgt u een overzicht van de te doorlopen projectperiode, voorafgaand aan de examenzitting.

Voor CD Partyservice liggen een aantal doelen voor ogen die uitvoerig besproken zullen worden in de doelstelling, nadat de problemen in kaart zijn gebracht.

Met dit document heb ik als doel gesteld, het zo goed mogelijk in kaart brengen van de problemen en oplossingen voor CD Partyservice met behulp van een aantal methodieken.

2. De Opdracht

In overleg met de opdrachtgever zullen de komende zestien weken gebruikt worden voor het onderzoeken en ontwikkelen van twee websites voor CD Partyservice. CD Partyservice Online is de website met een RegistratieSysteem voor het bedrijf zelf, dat tevens zal fungeren als portal naar de website van de Theeschenkerij Clingendael, die de afstudeerder ook zal ontwikkelen.

2.1 Aanleiding tot de opdracht

CD Partyservice wil zich op een jonge, frisse maar ervaren manier profileren op internet, door middel van een website. De aangeboden informatie op de website moet CD Partyservice is dermate statisch dat het geen regelmatige aanpassing behoeft.

De opdrachtgever heeft behoefte aan een website waarop een aantal van de bedrijfsprocessen van CD Partyservice worden geautomatiseerd en geïmplementeerd (het RegistratieSysteem).

2.2 Probleemstelling

De organisatie van CD Partyservice is sinds kort veranderd. Begin 2003 is mevr. Douha Marzougui compagnon geworden. De verandering in rechtsvorm (van een eenmanszaak naar VOF), zorgt voor de nodige veranderingen in de organisatie.

De taakverdeling. Momenteel wordt het personeel ingeboekt via telefonisch contact. Alle informatie wordt op de ouderwetse manier genoteerd, namelijk het blocknote. In drukke tijden worden soms personen dubbel geboekt of de afspraken komen niet goed door.

Het boeken van personeel kan maar door een persoon worden gedaan en deze informatie kan niet tegelijkertijd benaderd worden.

Het personeel kan op dit moment alleen via telefonisch contact met mevr. Damen of mevr. Marzougui informeren naar werkdata. In de zomermaanden is vrijwel onmogelijk rekening te houden met alle roosters van de studenten en scholieren.

In de huidige situatie geven de bedrijven de offertes telefonisch of per e-mail door. Deze worden uitgewerkt door mevr. Damen of mevr. Marzougui. Er is echter geen stramien (formulier) voor het overzichtelijk verzamelen van de benodigde gegevens voor een offerte (beurs, party, bijeenkomst).

De jaarcijfers en voortgang van CD Partyservice worden bijgehouden door de boekhouder. Om een kostenbaten analyse te maken moeten er eerst in het archief gezocht worden naar de mappen. Er bestaat nog geen overzichtelijke en snelle manier om deze gegevens op tafel te krijgen en ze met elkaar te vergelijken.

Voor Theeschenkerij Clingendael, een belangrijke bron van inkomsten, wordt nog geen digitale promotie gemaakt. De omwonenden hebben behoefte aan informatie zoals de openings- en sluitingstijden, het menu, enz.

2.3 Doelstelling

Uit de probleemstelling blijkt dat de opdrachtgever behoefte heeft aan een systeem waarbij de bedrijfsprocessen van CD Partyservice worden geautomatiseerd. Hierbij wordt gedacht aan een reserveringssysteem met een roosterfunctie. Een functie voor een kostenbaten analyse en standaard formulieren wordt opgeleverd voor de overzichtelijkheid.

Het reserveringssysteem is bedoeld voor de registratie van de werknemers, het opgeven van beschikbaarheid vanaf een andere locatie en het inboeken van het personeel.

De kostenbaten analyse is bedoeld als vergelijkingsmateriaal ten opzichte van voorgaande jaren.

De standaard formulieren zullen de taak van de telefoon (als doorgeefluik) beperken. Er kan aan werkvermindering gedacht worden op langere termijn. De formulieren zullen door de klant ingevuld worden waardoor CD Partyservice minder werk heeft aan het opzet en berekening hiervan. Verder zullen alleen de offertes in behandeling worden genomen waar CD Partyservice daadwerkelijk service aan kan verlenen. Een preselectie vindt plaats d.m.v. deze formulier functie. Op deze manier is het niet alleen overzichtelijker maar ook makkelijker voor de opdrachtgever om een offerte te berekenen. Tevens zal de CD Partyservice website (op verzoek) dienen als portal naar de informatieve website "Theeschenkerij Clingendael" welke de afstudeerder ook zal ontwikkelen.

Deze website biedt enkel achtergrond- en actuele informatie over Clingendael.

De CD Partyservice Online website biedt net als de website van Theeschenkerij Clingendael statische informatie, waardoor de onderhoud beperkt blijft.

De domeinnaam <http://www.theeschenkerijclingendael.nl> dient geregistreerd te worden.

De domeinnaam <http://www.cdpartyservice.nl> is al geregistreerd, exclusief ruimte voor de website en mySQL database.

In navolging van deze punten worden de volgende eisen ten doel gesteld:

- ✂ het inventariseren van de eisen en wensen;
- ✂ het ontwerpen van 2 Graphical User Interfaces;
- ✂ het ontwerpen en ontwikkelen van de database voor CD Partyservice Online;
- ✂ het koppelen van de reserveringen database aan de GUI.

2.4 De opdrachtgever

Aan de hand van een interne analyse beschrijf ik het bedrijf CD Partyservice en haar activiteiten. CD Partyservice is een catering bedrijf wat in 1987 door mevrouw P.A.L. Damen is opgericht. Wat begon als een ontbijtservice, is uitgegroeid tot de complete verzorging van eenvoudige zakenlunches tot gevarieerde, exclusieve warme & koude buffetten (diverse landentema's mogelijk); - dealerdagen, ontbijten voor bedrijven, verkoopbijeenkomsten, beurzen, seminars, workshops, jubilea, recepties, enz.

Het bedrijf maakt geen gebruik van kleurstoffen en conserveringsmiddelen, en denkt altijd met de klanten mee, zodat optimale service verleend kan worden.

CD Partyservice verzorgt bedrijven als Siemens, het Nationaal Archief, de Koninklijke Bibliotheek, Haags Historisch Museum, Panorama Mesdag en verschillende ambassades behoren tot de vaste klanten.

In maart 2003 kreeg het bedrijf de mogelijkheid om de theeschenkerij Clingendael te exploiteren. In het park Clingendael kunnen de parkbezoekers en buurtbewoners voor koffie, thee, tosti's, appelpunten en poffertjes terecht.

Omdat de cateringactiviteiten al een fulltime bezigheid waren kwam mevrouw Marzougui als compagnon in het bestuur. Hierbij veranderde de rechtsvorm van eenmanszaak naar VOF.

CD Partyservice is nog niet klaar met groeien: het is streven is om binnen vijf jaar uit te groeien tot een B.V. Een randvoorwaarde hierbij is wel dat de produktie omhoog gaat.

2.5 De uitgangssituatie

Aangezien CD Partyservice een cateringbedrijf is, zijn grafische- en ontwikkelprogramma's niet aanwezig. Deze worden door de student verzorgd.

2.5.1 software

- Adobe Photoshop,
- Macromedia Dreamweaver MX,
- Microsoft Word,
- Notepad,
- Internet Explorer,
- MySQL DatabaseServer,
- PHPMyAdmin,
- PHP.

2.5.2 hardware

- Internetserver met PHP/MySQL ondersteuning,
- Cliënt computer.

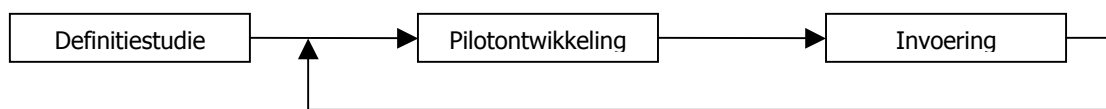
3. Keuze van methoden en technieken

3.1 IAD

IAD onderkent een aantal verschillende varianten op de ontwikkelcyclus. Een daarvan is 'incrementeel opleveren'. Dit is een iteratiestrategie waarbij eerst de systeemeisen volledig in kaart worden gebracht en afgebeeld worden op een systeemconcept.

Daarna wordt het pilotplan in detail opgesteld. Vervolgens wordt het systeem via een aantal iteraties ontwikkeld en ingevoerd in de organisatie, waarbij vaak met de eerste pilots wordt voorzien in de meest dringende behoefte van de organisatie ten aanzien van het systeem. De fase definitiestudie wordt dus slechts éénmaal uitgevoerd, de andere twee fasen in elke iteratie van de ontwikkelcyclus.

Hierdoor ontstaat het volgende ontwikkelmodel:



Figuur 1 > Incrementeel opleveren

Deze variant is met name goed bruikbaar in het geval van dit project, waar er een vaste tijdsduur is van de periode waarin de fasen moeten worden doorlopen en (delen van) het systeem moet worden opgeleverd.

Daarnaast is deze strategie ook geschikt wanneer de systeemeisen helder en ondubbelzinnig moeten worden vastgelegd en de opdrachtgever geen behoefte heeft aan de (relatief) vroege oplevering van bepaalde delen. Het gaat daarbij om bepaalde informatie die absoluut op korte termijn benodigd is, zoals de statische website van de Theeschenkerij Clingendael of om een knelpunt dat snel moet worden opgelost.

Omdat eerst de systeemeisen volledig moeten worden vastgelegd in het systeemconcept zal de fase definitiestudie veel tijd in beslag nemen. Het is dan niet mogelijk vroege concrete resultaten te bereiken. Het op een iteratieve manier uitvoeren van de volgende fasen geeft wel de mogelijkheid bepaalde delen van het systeem snel verder te ontwikkelen en in te voeren.

De systeemeisen worden helder vastgelegd in het systeemconcept, daarna pas wordt er overgegaan tot het ontwikkelen en invoeren de delen van het systeem. Deze delen worden overigens los van elkaar ontwikkeld waarna ze aan elkaar gekoppeld zullen worden.

3.2 Webdesign, van concept tot realisatie

Bij het onderzoek naar de vormgevingsaspecten en usability zal er zoveel mogelijk gebruik worden gemaakt van het boek Webdesign, van concept tot realisatie, waarin alle facetten van het webdesign aan bod komen, van concept tot realisatie.

3.3 Technieken

GUIDE

Voor het verifiëren van onderdelen van een gebruikersinterface en het daarop aanpassen van de interface.

Time-boxing

Deze techniek wordt gebruikt voor het binnen de deadline opleveren van de op te leveren producten.

Brainstormtechnieken

De brainstormtechnieken zullen gebruikt worden tijdens het houden van een brainstormsessie.

Rapportagetechnieken

Rapportagetechnieken en richtlijnen worden gebruikt tijdens het schrijven en opmaken van de documenten. Dit zijn de richtlijnen van het vak: AV-31.

Presentatietechnieken

Voor het voorbereiden en het houden van de presentatie worden de presentatietechnieken gebruikt. Dit in het kader van de richtlijnen van Ip-03.

Interviewtechnieken

Voor het houden van een interview met de opdrachtgever zullen de interviewtechnieken worden gebruikt.

4. Fasering

4.1 Ontwikkelcyclus

In de onderstaande tabel is de IAD methodiek afgezet tegen de Webdesign, van concept tot realisatie methode. Hieruit wordt duidelijk welke technieken Webdesign, van concept tot realisatie voorschrijft en hoe deze zijn gebruikt in combinatie met IAD. Zo worden bijvoorbeeld de vormgevingsaspecten bepaald met behulp van de technieken beschreven in Webdesign, van concept tot realisatie.

IAD	WEBDESIGN
• opstellen plan van aanpak	• analyse en beeldvorming
1. Definitiefase websites Theeschenkerij Clingendael en CD Partyservice	
• definitiestudie	
- analyseren huidige situatie	- concurrentie-analyse - bepalen primaire & secundaire doelen - bepaal ontwikkelscenario
- systeemeisen	- opstellen functionele behoefte - opstellen informationele behoefte
- systeemconcept	- bepalen navigatiestructuur
- pilotplan	
2. Pilotontwikkelingfase website Theeschenkerij Clingendael	
• pilotontwikkeling	- specificeren functioneel ontwerp - specificeren grafisch ontwerp - specificeren technisch ontwerp
• PilotOntwikkelPlan	
- bouwen software – bouweenheden - terugkoppelen aan opdrachtgever - samenstellen opleidingsmateriaal pilot - beoordelen en testen pilot 1	- ontwerpen software - bouweenheden
3. Invoeringsfase website Theeschenkerij Clingendael	
• invoeren pilot 1	
• uitvoeren pilotacceptatie	
• verzamelen feedback	
• ondersteunen	
4. Pilotontwikkelingfase website CD Partyservice	
• pilotontwikkeling	- specificeren functioneel ontwerp - specificeren grafisch ontwerp - specificeren technisch ontwerp
• PilotOntwikkelPlan	
- bouwen software - bouweenheden - terugkoppelen aan opdrachtgever	- ontwerpen software - bouweenheden

- samenstellen opleidingsmateriaal pilot - beoordelen en testen pilot 2	
5. Pilotontwikkelingfase RegistratieSysteem CD Partyservice	
• pilotontwikkeling	
• PilotOntwikkelPlan	
- opstellen ER-model - ontwikkelen database - bouwen RegistratieSysteem software - bouweenheden - koppeling database - website - samenstellen opleidingsmateriaal pilot - samenstellen gebruikershandleiding pilot - beoordelen en testen pilot 3	
6. Invoeringsfase website CD Partyservice + RegistratieSysteem	
• opstellen plan van aanpak	
• invoeren pilot 2 & 3	
• verzorgen opleidingen	
• uitvoeren pilotacceptatie 2 & 3	
• verzamelen feedback	
• ondersteunen d.m.v. gebruikershandleiding	
• overdracht product	

4.2 Planning per week

Werkweek	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Data	09/02	16/02	23/02	1/03	8/03	15/03	22/03	29/03	5/04	12/04	19/04	26/04	3/05	10/05	17/05	24/05	31/05	7/06	14/06
Fasering																			
● 1. Plan van aanpak	40	20																	
☒ opstellen PvA	X																		
☒ 1 ^{ste} concept PvA	X																		
☒ detailleren PvA		X																	
☒ definitieve PvA		X																	
● 2. Definitiestudie		20	40																
☒ analyseren huidige situatie !interview met opdrachtgever!		X																	
☒ bepalen systeemeisen		X																	
☒ bepalen systeemconcept			X																
☒ opstellen pilotplan			X																
● 3. Pilotontwikkeling website Theeschenkerij Clingendael				40															
☒ specificeren functioneel ontwerp				X															
☒ specificeren grafisch ontwerp				X															
☒ specificeren technisch ontwerp				X															
▲ Pilotontwikkelplan																			
☒ ontwerpen software - bouweenheden				X															
☒ bouwen software – bouweenheden				X															
☒ beoordelen en testen pilot 1				X															
● 4. Invoering website Theeschenkerij Clingendael					40														
☒ opstellen PvA					X														
☒ invoeren pilot 1					X														
☒ uitvoeren pilotacceptatie					X														
☒ verzamelen feedback					X														
☒ ondersteunen pilot 1					X														
● 5. 1 ^e Iteratie					X														
☒ aanpassen pilot					X														
● 6. Pilotontwikkeling website CD Partyservice Online						40	40	40	40										
☒ specificeren functioneel ontwerp						X	X												
☒ specificeren grafisch ontwerp						X	X												
☒ specificeren technisch ontwerp						X	X												

Δ Pilotontwikkelplan																			
☒ ontwerpen software - bouweenheden							X	X											
☒ bouwen software – bouweenheden							X	X											
☒ samenstellen opleidingsmateriaal pilot									X										
☒ samenstellen handleiding pilot									X										
● 7. Pilotontwikkeling RegistratieSysteem										40	40	40	40	40					
☒ specificeren functioneel ontwerp										X									
☒ specificeren grafisch ontwerp										X	X								
☒ specificeren technisch ontwerp										X	X								
Δ Pilotontwikkelplan																			
☒ ontwerpen software-bouweenheden											X	X							
☒ aanpassen ontwikkelrapport												X							
☒ opstellen ER-model												X							
☒ opstellen implementatie model												X							
☒ bouwen software - bouweenheden													X						
☒ samenstellen opleidingsmateriaal pilot													X						
☒ samenstellen handleiding pilot 3													X	X					
☒ beoordelen en testen pilot 3														X					
☒ opstellen/uitvoeren testpilot 3														X					
● 8. Invoering CD Partyservice Online & RegistratieSysteem															40	40			
☒ opstellen PvA															X				
☒ invoeren pilot 2&3															X				
☒ uitvoeren pilotacceptatie 2&3																X			
☒ verzamelen feedback																X			
☒ ondersteunen pilot 2&3																X			
● 9. 1^e Iteratie																X			
☒ aanpassen pilot																X			
● 10. Afstudeerverslag / Presentatie																	40	40	40
☒ voorbereiding mondelinge presentatie																			X
☒ houden van de presentatie																	X	X	X
☒ voortgangsverslag										X							X	X	X
☒ concept afstudeerverslag + bouwplan	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
☒ afstudeerverslag afronden/inleveren																	X	X	X

5. Op te leveren producten

5.1 Producten voor CD Partyservice

De volgende produkten zullen in de loop van het traject worden opgeleverd aan CD Partyservice:

- **Plan van aanpak.** Hierin wordt de afstudeeropdracht, de aanpak van het project en de projectinrichting in besproken.
- **Software.** Het prototype kan eventueel in broncode worden opgeleverd.
- **Gebruikershandleiding.** De gebruikershandleiding is een document waarin stapsgewijs de werking van het programma uitgelegd wordt.
- **Afstudeerverslag.** Het afstudeerverslag wordt ook aan CD Partyservice opgeleverd.
- **Cdrom.** Aan het einde van het project worden alle producten (documentatie, afbeeldingen, teks, code) op cd-rom gezet.

5.2 Producten voor de Haagse Hogeschool

De volgende producten zullen in de loop van het traject worden opgeleverd aan Haagse Hogeschool:

- **Plan van aanpak.** Hierin wordt de afstudeeropdracht, de aanpak van het project en de projectinrichting in besproken.
- **Voortgangsverslag.** Dit document bevat een korte uitleg over een periode van het project. Tevens dient het verslag ter signalering van eventuele problemen. Het verslag wordt opgeleverd aan de docentbegeleiders.
- **Conceptverslag & bouwplan.** In het conceptverslag en bouwplan wordt minimaal globaal aangegeven wat het Afstudeerverslag zal bevatten. Het bouwplan is een uitgebreide inhoudsopgave waaruit duidelijk wordt welke hoofdstukken in het afstudeerverslag komen. Het hoofdstuk werkzaamheden in het conceptverslag bevat alle te beschrijven werkzaamheden van het project.
- **Afstudeerverslag.** Dit verslag beschrijft, analyseert en verantwoord de verschillende facetten van het project. De eisen waaraan het verslag moet voldoen zijn terug te vinden in hoofdstuk 5 "Kwaliteitswaarborging". Het verslag zal tevens worden ondersteund met de documentatie die in de loop van het project is opgeleverd: het plan van aanpak, de definitiestudie, PilotOntwikkelPlannen, het testrapport, gebruikersdocumentatie en het overdrachtsrapport.
- **Afstudeerpresentatie.** Eind juni 2004 wordt een voordracht gehouden voor de examencommissie van de Haagse Hogeschool. Tijdens deze voordracht wordt het eindcijfer voor de afstudeerder bepaald.

5.3 Standaards, richtlijnen en procedures

Alle documenten die tijdens dit project gemaakt worden zullen aan bepaalde eisen moeten voldoen, zoals de lay-out en de uniforme spelling. Hieronder volgen een aantal richtlijnen waar de documenten aan zullen voldoen:

- De documenten zullen in het Nederlands geschreven worden. Aangezien in de ICT sector veel termen in het Engels zijn, zullen er ook verschillende Engelse woorden in de Nederlandse documenten terug te vinden zijn.
- Elk document zal in het bestandsformaat van Microsoft Office 2002 opgeslagen worden.
- De documenten hebben een consistente opmaak. Hierbij valt te denken aan koppen voor hoofdstukken en paragrafen, fonts, lettertypen, marges, voorbladen, regelafstanden, enz.

6. Projectinrichting

6.1 Projectorganisatie

Opdrachtgever: CD Partyservice
Harstenhoekweg 67/69
2587 SE Den Haag
Contactpersoon: mevr. P.A.L. Damen
Tel/Fax: 070-3522450
Email: info@cdpartyservice.nl

Bedrijfsmentor: **dhr. J. Groen**

Examinator 1: dhr. T.W. Goes
Examinator 2: mevr. E.B. Graven
Beoordeling: Haagse Hogeschool
Johanna Westerdijkplein 75,
2521 EN Den Haag
Postbus 13336
2501 EH Den Haag
Tel: 070 445 8888
Fax: 070 445 8825

Afdeling informatica
Tel: 070 445 8400

6.2 Informatie

Om de te automatiseren bedrijfsprocessen zo goed mogelijk in kaart te brengen zullen er gesprekken plaatsvinden met de opdrachtgever, mevr. Damen en mevr. Marzougui.
Verder zullen beschikbare rapporten (marketingplan, stageverslag) gebruikt worden.
Na aanleiding van de geplande interviews en in overleg met de opdrachtgevers zullen de eisen en wensen nagelopen en geprioriteerd worden.

Bijlage 2: Definitiestudie

Inhoudsopgave

1. Inleiding	19
2. De opdracht	20
2.1 Aanleiding tot de opdracht	20
2.2 Probleemstelling	20
2.3 Doelstelling van de opdracht	20
2.4 Concrete werkzaamheden	21
2.4.1 Fasering en activiteiten	21
2.4.2 Te gebruiken methodieken	22
2.4.3 Op te leveren producten	24
3. Gebruikersgroepen	25
4. Systeemeisen	27
4.1 Onderzoek naar systeemeisen	27
4.2 Bepalen systeemeisen	27
4.3 Systeemeisen Theeschenkerij Clingendael	27
4.4 Systeemeisen website CD Partyservice Online	28
4.5 Systeemeisen RegistratieSysteem	29
5. Systeemconcept	31
5.1 Taakscenario's Theeschenkerij Clingendael	31
5.1.1 Navigatieschema Theeschenkerij Clingendael	32
5.2 Taakscenario's CD Partyservice Online	32
5.2.1 Navigatieschema CD Partyservice	32
5.3 Taakscenario's RegistratieSysteem	33
5.3.1 Navigatieschema RegistratieSysteem	35
6. Technische structuur	36
6.1 Benodigde hardware en software	36
6.2 Herbruikbare componenten binnen het systeem	36
6.3 Onderdelen systeemconcept die herbruikbaar zullen zijn	36
7. Pilotplan	37

1. Inleiding

Tijdens de definitiestudie worden de doelen en beperkingen van het beoogde systeem, in nauwe samenwerking met alle betrokkenen (A-team en opdrachtgevers) geanalyseerd.

Er moet overeenstemming bereikt worden over het te volgen proces van systeemontwikkeling. De definitiestudie fungeert als mijlpaal voor het vastleggen van de systeemeisen en het systeemconcept. Technische en organisatorische aspecten die met de systeemeisen en het systeemconcept verband houden worden geanalyseerd.

Daarmee zijn de doelstellingen van de fase definitiestudie als volgt: gezamenlijk overeenstemming bereiken over de projectaanpak. Als laatste wordt in deze fase een pilotplan opgesteld dat als invoer dient voor de volgende fase waarin de systeemontwikkeling plaatsvindt.

In de volgende hoofdstukken worden de gemaakte keuzen toegelicht.

2. De opdracht

In het kader van afstuderen is gekozen voor het opzetten van twee websites voor CD Partyservice. De website van CD Partyservice Online is de website waarachter een RegistratieSysteem schuilt, voor het bedrijf zelf, dat tevens zal fungeren als portal naar de website van de Theeschenkerij Clingendael, die de afstudeerder ook zal ontwikkelen.

CD Partyservice wil zich overtuigend en professioneel wil kunnen presenteren in de publiciteit en de media.

2.1 Aanleiding tot de opdracht

CD Partyservice wil zich op een jonge, frisse maar ervaren manier profileren op internet, door middel van een website. De opdrachtgever heeft behoefte aan een website waarop een aantal van de bedrijfsprocessen van CD Partyservice worden geautomatiseerd.

2.2 Probleemstelling

De organisatie van CD Partyservice is sinds kort veranderd. Begin 2003 is mevr. Douha Marzougui compagnon geworden. De verandering in rechtsvorm (van een eenmanszaak naar VOF), zorgt voor de nodige veranderingen in de organisatie.

Momenteel wordt het personeel ingeboekt via telefonisch contact. Alle informatie wordt op de ouderwetse manier genoteerd, namelijk het blocknote. In drukke tijden worden soms personen dubbel geboekt of de afspraken komen niet goed door.

Het boeken van personeel kan maar door een persoon worden gedaan en deze informatie kan niet tegelijkertijd benaderd worden.

Het personeel kan op dit moment alleen via telefonisch contact met mevr. Damen of mevr. Marzougui informeren naar werkdata. In de zomermaanden is vrijwel onmogelijk rekening te houden met alle roosters van de studenten en scholieren.

In de huidige situatie geven de bedrijven de offertes telefonisch of per e-mail door. Deze worden uitgewerkt door mevr. Damen of mevr. Marzougui. Er is echter geen stramien (formulier) voor het overzichtelijk verzamelen van de benodigde gegevens voor een offerte (beurs, party, bijeenkomst).

De jaarcijfers en voortgang van CD Partyservice worden bijgehouden door de boekhouder. Om een kostenbaten analyse te maken moeten er eerst in het archief gezocht worden naar de mappen. Er bestaat nog geen overzichtelijke en snelle manier om deze gegevens op tafel te krijgen en ze met elkaar te vergelijken.

Voor Theeschenkerij Clingendael, een belangrijke bron van inkomsten, wordt nog geen digitale promotie gemaakt. De omwonenden hebben behoefte aan informatie zoals de openings- en sluitingstijden, het menu, enz.

2.3 Doelstelling van de opdracht

Uit de probleemstelling blijkt dat de opdrachtgever behoefte heeft aan een systeem waarbij de bedrijfsprocessen van CD Partyservice worden geautomatiseerd. Hierbij wordt gedacht aan een RegistratieSysteem met een roosterfunctie. Een functie voor een kostenbaten analyse en standaard formulieren wordt opgeleverd voor de overzichtelijkheid.

Het RegistratieSysteem is bedoeld voor de registratie van de werknemers, het opgeven van beschikbaarheid vanaf een andere locatie en het inboeken van het personeel.

De kostenbaten analyse is bedoeld als vergelijkingsmateriaal ten opzichte van voorgaande jaren.

De standaard formulieren zullen de taak van de telefoon (als doorgeefluik) beperken. Er kan aan werkvermindering gedacht worden op langere termijn. De formulieren zullen door de klant ingevuld worden waardoor CD Partyservice minder werk heeft aan het opzet en berekening hiervan. Verder zullen alleen de offertes in behandeling worden genomen waar CD Partyservice daadwerkelijk service aan kan verlenen. Een preselectie vindt plaats d.m.v. deze formulier functie. Op deze manier is het niet alleen overzichtelijker maar ook makkelijker voor de opdrachtgever om een offerte te berekenen. Tevens zal de CD Partyservice website (op verzoek) dienen als portal naar de informatieve website "Theeschenkerij Clingendael" welke de afstudeerder ook zal ontwikkelen.

Deze website biedt enkel achtergrond- en actuele informatie over Clingendael.

De CD Partyservice Online website biedt net als de website van Theeschenkerij Clingendael statische informatie, waardoor het onderhoud beperkt blijft.

De domeinnaam <http://www.theeschenkerijclingendael.nl> dient geregistreerd te worden.

De domeinnaam <http://www.cdpartyservice.nl> is al geregistreerd, exclusief ruimte voor de website en mySQL database.

In navolging van deze punten worden de volgende eisen ten doel gesteld:

- ✕ het inventariseren van de eisen en wensen;
- ✕ het ontwerpen van 2 Graphical User Interfaces (GUI's);
- ✕ het ontwerpen en ontwikkelen van de database voor CD Partyservice Online;
- ✕ het koppelen van het RegistratieSysteem database aan de CD Partyservice GUI.

2.4 Concrete werkzaamheden

In het kader van de concrete werkzaamheden die uitgevoerd zullen worden, is er een fasering aangegeven waarin de activiteiten gepland zijn.

2.4.1 Fasering en activiteiten

Uit te voeren activiteiten:

- Totale plan van aanpak voor het project

Opstellen Definitiestudie:

- analyseer gebruikers
- analyseer huidige situatie
- definieer eisen/wensen opdrachtgever d.m.v interviews
- concept nieuwe situatie ontwikkelen
- definieer ontwikkelscenario
- bepaal systeemconcept, technische structuur en organisatorische structuur per pilot

Ontwikkelen pilot 1 "HTML website Theeschenkerij Clingendael":

- opstellen PilotOntwikkelPlan
- opstellen PilotOntwerpRapport
- ontwikkelen templates
- vullen website met content
- testen website
- invoeren pilot 1

Ontwikkelen pilot 2 "database en RegistratieSysteem":

- opstellen POP: o.a. ER-model
- ontwikkelen database
- ontwikkelen RegistratieSysteem
- koppelen PHP met database
- testen pilot 2

- invoeren pilot 2
- opstellen handleiding
- opleiden beheerders

Ontwikkelen pilot 3 "HTML/PHP website CD Partyservice":

- opstellen PilotOntwikkelPlan
- opstellen PilotOntwerpRapport
- ontwikkelen templates
- vullen website met content
- testen website
- invoeren pilot 1

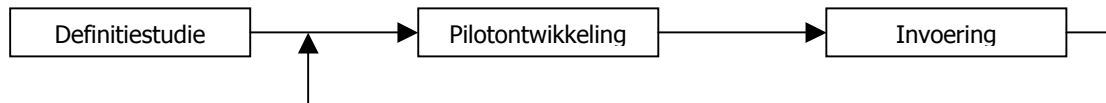
2.4.2 Te gebruiken methodieken

IAD

IAD onderkent een aantal verschillende varianten op de ontwikkelcyclus. Een daarvan is 'incrementeel opleveren'. Dit is een iteratiestrategie waarbij eerst de systeemeisen volledig in kaart worden gebracht en afgebeeld worden op een systeemconcept.

Daarna wordt het pilotplan in detail opgesteld. Vervolgens wordt het systeem via een aantal iteraties ontwikkeld en ingevoerd in de organisatie, waarbij vaak met de eerste pilots wordt voorzien in de meest dringende behoefte van de organisatie ten aanzien van het systeem. De fase definitiestudie wordt dus slechts éénmaal uitgevoerd, de andere twee fasen in elke iteratie van de ontwikkelcyclus.

Hierdoor ontstaat het volgende ontwikkelmodel:



Figuur 1 > Incrementeel opleveren

Deze variant is met name goed bruikbaar in het geval van dit project, waar er een vaste tijdsduur is van de periode waarin de fasen moeten worden doorlopen en (delen van) het systeem moet worden opgeleverd.

Daarnaast is deze strategie ook geschikt wanneer de systeemeisen helder en ondubbelzinnig moeten worden vastgelegd en de opdrachtgever geen behoefte heeft aan de (relatief) vroege oplevering van bepaalde delen. Het gaat daarbij om bepaalde informatie die absoluut op korte termijn benodigd is, zoals de statische website van de Theeschenkerij Clingendael of om een knelpunt dat snel moet worden opgelost.

Omdat eerst de systeemeisen volledig moeten worden vastgelegd in het systeemconcept zal de fase definitiestudie veel tijd in beslag nemen. Het is dan niet mogelijk vroege concrete resultaten te bereiken. Het op een iteratieve manier uitvoeren van de volgende fasen geeft wel de mogelijkheid bepaalde delen van het systeem snel verder te ontwikkelen en in te voeren.

De systeemeisen worden helder vastgelegd in het systeemconcept, daarna pas wordt er overgegaan tot het ontwikkelen en invoeren de delen van het systeem. Deze delen worden overigens los van elkaar ontwikkeld waarna ze aan elkaar gekoppeld zullen worden.

Webdesign, van concept tot realisatie

Bij het onderzoek naar de vormgevingsaspecten en usability zal er zoveel mogelijk gebruik worden gemaakt van het boek Webdesign, van concept tot realisatie, waarin alle facetten m.b.t het webdesign aan bod komen.

Technieken

- **GUIDE**
Onderkent het verifiëren van onderdelen van een gebruikersinterface en het daarop aanpassen van de interface (m.b.v taakanalyse, taakscenario's en gebruikersanalyse).
- **Time-boxing**
Deze techniek wordt gebruikt voor het binnen de deadline opleveren van de belangrijkste onderdelen van de produkten of de produkten in hun geheel.
- **Brainstormtechnieken**
De brainstormtechnieken zullen gebruikt worden tijdens het houden van een brainstormsessie (m.b.t vormgevingaspecten en indeling van het systeem).
- **Rapportagetechnieken**
Rapportagetechnieken en richtlijnen worden gebruikt tijdens het schrijven en opmaken van de documenten. Dit zijn de richtlijnen van de Haagse Hogeschool vakken: AV-31.
- **Presentatietechnieken**
Voor het voorbereiden en het houden van de presentatie worden de presentatietechnieken gebruikt. Dit in het kader van de richtlijnen van Ip-03.
- **Interviewtechnieken**
Voor het houden van een interview met de opdrachtgever zullen de interviewtechnieken worden gebruikt (open/gesloten vragen).

2.4.3 Op te leveren producten

Producten voor CD Partyservice

De volgende produkten zullen in de loop van het traject worden opgeleverd aan CD Partyservice:

- Plan van aanpak. Hierin wordt de afstudeeropdracht, de aanpak van het project en de projectinrichting in besproken.
- Software. Het prototype kan eventueel in broncode worden opgeleverd.
- Gebruikershandleiding. De gebruikershandleiding is een document waarin stapsgewijs de werking van het programma uitgelegd wordt.
- Afstudeerverslag. Het afstudeerverslag wordt ook aan CD Partyservice opgeleverd.
- Cdrom. Aan het einde van het project worden alle produkten (documentatie, source) op cd-rom gezet.

Producten voor de Haagse Hogeschool

De volgende produkten zullen in de loop van het traject worden opgeleverd aan Haagse Hogeschool:

- **Plan van aanpak.**
Hierin wordt de afstudeeropdracht, de aanpak van het project en de projectinrichting in besproken.
- **Voortgangsverslag.**
Dit document bevat een korte uitleg over een periode van het project. Tevens dient het verslag ter signalering van eventuele problemen. Het verslag wordt opgeleverd aan de docentbegeleiders.
- **Conceptverslag & bouwplan.**
In het conceptverslag en bouwplan wordt minimaal globaal aangegeven wat het Afstudeerverslag zal bevatten. Het bouwplan is een uitgebreide inhoudsopgave waaruit duidelijk wordt welke hoofdstukken in het afstudeerverslag komen. Het hoofdstuk werkzaamheden in het conceptverslag bevat alle te beschrijven werkzaamheden van het project.
- **Afstudeerverslag.**
Dit verslag beschrijft, analyseert en verantwoord de verschillende facetten van het project. Het verslag zal tevens worden ondersteund met de documentatie die in de loop van het project is opgeleverd: het plan van aanpak, de definitiestudie, pilotontwikkelplannen en gebruikersdocumentatie.
- **Afstudeerpresentatie.**
Eind juni 2004 wordt een voordracht gehouden voor de examencommissie van de Haagse Hogeschool. Tijdens deze voordracht wordt het eindcijfer voor de afstudeerder bepaald.

3. Gebruikersgroepen

In dit hoofdstuk wordt de huidige situatie beschreven en de onderwerpen die hier aan gerelateerd zijn. De uitgangssituatie is vrij simpel: CD Partyservice heeft nog geen digitale promotie voor zowel de eigen cateringbedrijf als voor Theeschenkerij Clingendael (het bedrijf dat door CD Partyservice in de zomermaanden wordt geëxploiteerd). Er kan dus in het kader van deze activiteit een schets gemaakt worden van de huidige en toekomstige gebruikers en hun behoefte aan informatie.

Globale omschrijving gebruikersgroepen	Doelgroep
Bestaande/potentiële klanten van Theeschenkerij Clingendael	particulieren
Bestaande/potentiële klanten van CD Partyservice	bedrijven en instellingen
Toekomstige gebruikers RegistratieSysteem (Actoren I)	de directie/opdrachtgever/beheerder
Toekomstige gebruikers RegistratieSysteem (Actoren II)	Scholieren/studenten, jong, student, flexibel.

Tabel 3.1 – Gebruikersgroepen

Onderstaande tabel geeft de karakteristieken per pilot, per gebruikersgroep aan:

Omschrijving gebruikersklasse website Theeschenkerij Clingendael	Karakteristieken
Type gebruikers	Particulieren
Bestaande/potentiële klanten van de Theeschenkerij (mede door de opening van de Japanse Tuin komen klanten uit heel Nederland)	Gedurende het hele jaar over het algemeen ouderen (v.a. 50+) Gedurende de zomermaanden komen alle denkbare doelgroepen Clingendael bezoeken. Gedurende de opening van de Japanse Tuin (1/04 – 30/09) komen bezoekers uit het hele land naar het park, met name naar de Japanse Tuin.
Ervaring met websitegebruik	Ouderen – weinig tot geen Rest van de bezoekers – er wordt vanuit gegaan van geen ervaring.
Leeftijd	Varieert per periode.
Computerervaring	Verschilt per bezoeker.
Opleidingsniveau	Verschilt per bezoeker.
Gebruiksfrequentie	Verschilt – wanneer nodig.

Tabel 3.2 – Gebruikersgroepen pilot 1 - Theeschenkerij Clingendael

Omschrijving gebruikersklasse website CD Partyservice Online	Karakteristieken
Type gebruikers	Bedrijven en instellingen. Het personeel van CD Partyservice (zie tabel 3.4).
Bestaande/potentiële klanten CD Partyservice	Verschillende doelgroepen (zowel particulieren als zakelijke klanten) benaderen CD Partyservice voor diverse feestelijke

	gelegenheden.
Ervaring met websitegebruik	Verschillend, er wordt van uit gegaan dat er voldoende ervaring aanwezig is bij de gebruikers (als ze de website kunnen vinden kunnen ze het ook doorlopen).
Leeftijd	Verschilt per bezoeker – zakenlui van kleine-, middel-, grote bedrijven.
Computerervaring	Verschilt per bezoeker – weinig/middelmatig.
Opleidingsniveau	Onbekend.
Gebruiksfrequentie	Verschilt – wanneer nodig.

Tabel 3.3 – Gebruikersgroepen pilot 2 - CD Partyservice Online

Omschrijving gebruikersklasse ReserveringsSysteem	Karakteristieken
Type gebruikers: Actoren I	Directie, 2 personen – 1 persoon wordt verantwoordelijk gesteld.
Toekomstige beheerders	CD Partyservice, directie.
Ervaring met RegistratieSystemen	Geen tot weinig. Beginners – geen ervaring met het beheren van een ReserveringsSysteem of dergelijke applicaties.
Leeftijd	Mevr. P.A.L. Damen > 50 jaar. Mevr. D. Marzougui > 22 jaar (verantwoordelijk voor het systeem)
Computerervaring	Mevr. P.A.L. Damen > summier. Mevr. D. Marzougui > redelijk.
Opleidingsniveau	Mevr. P.A.L. Damen > diverse opleidingen + management cursussen. Mevr. D. Marzougui > MEAO + management cursus.
*Bijzonderheden	Mevr. P.A.L. Damen is dyslectisch.
Type gebruikers: Actoren II	Werknemers van CD Partyservice
Ervaring met RegistratieSystemen	Geen tot weinig. Beginners – geen ervaring met de werking van een ReserveringsSysteem of dergelijke applicaties.
Leeftijd	v.a 15 jaar
Computerervaring	Varieert per gebruiker, leeftijdscategorie
Opleidingsniveau	Varieert van middelbare school/vbo/mbo/hbo/universitair. Er is hier sprake van parttimers met bijbaantjes. Jong, dynamisch, flexibel.
*Bijzonderheden	Zeer uiteenlopende doelgroep.

Tabel 3.4 – Gebruikersgroepen pilot 3 – ReserveringsSysteem Partyservice Online

4. Systeemeisen

Dit hoofdstuk bevat een beschrijving van de eisen en wensen van de opdrachtgever (conform besproken in de gehouden interviews) waar het te ontwikkelen systeem aan moet voldoen. Dit is vastgesteld in het kader van time-boxing, een projectmanagement techniek die met veel succes wordt gebruikt om de iteratieve ontwikkelcyclus te beheersen. De inhoud van de pilots wordt opgedeeld in zo klein mogelijke eenheden, die vervolgens gecategoriseerd en gesorteerd worden op prioriteit, waarna ze een voor een worden ontwikkeld. Het uitgangspunt van deze projectmanagementtechniek is dat de opleverdatum van een pilot gefixeerd wordt.

4.1 Onderzoek naar systeemeisen

Naar aanleiding van de twee gehouden interviews worden conclusies getrokken met betrekking tot de behoeftes van de opdrachtgever, tevens gebruikersklassen. De systeemeisen worden steeds specifiek in kaart gebracht zodra de ontwikkelaar met het ontwerp van de pilots vordert. Er is gekozen om deze systeemeisen te ordenen op basis van prioriteitstoekenning – basis, comfort, luxe.

4.2 Bepalen systeemeisen

Het doel van deze activiteit is het opstellen en actualiseren van een geprioriteerde lijst van systeemeisen. Deze prioritisering zorgt voor sturing in de ontwikkelactiviteiten. Deze systeemeisen vormen ook het belangrijkste referentiemateriaal bij het toetsen van de pilots. Aan de hand hiervan kan zowel de ontwikkelaar als de opdrachtgever controleren in hoeverre de ontwikkelde pilots werkelijk aan de afgesproken eisen voldoen.

4.3 Systeemeisen Theeschenkerij Clingendael

Naar aanleiding van de gehouden interviews worden de functionele eisen vastgesteld voor de HTML website van Theeschenkerij Clingendael. Hiervoor worden templates ontwikkeld. In het onderstaande gedeelte worden de functionele eisen op een rijtje gezet, waarna deze geprioriteerd worden.

B = Basis eis – deze eisen worden binnen de tijdslimiet uitgewerkt, prioriteit 1.

C = Comfort eis – indien het tijdschema dat toelaat, worden deze eisen uitgewerkt, nadat de basis eisen voltooid zijn; prioriteit 2.

L = Luxe eis - De luxe eisen zullen uitgevoerd worden wanneer de planning het toelaat.

Functionele eisen voor de Theeschenkerij Clingendael

De onderstaande functionele eisen zijn op basis van events vastgesteld:

- Informatie bieden over de theeschenkerij (algemene info) – B,
- Informatie bieden over de geschiedenis van de theeschenkerij – B,
- Informatie bieden over de contactgegevens – B,
- Informatie bieden over de verschillende producten en diensten – B,
- Informatie bieden over de Japanse tuin (algemene info) – B,
- Informatie bieden over de geschiedenis van de Japanse tuin - B,
- Informatie bieden in de vorm van een routebeschrijving – C,
- Informatie bieden in de vorm van een landgoedkaart – C,
- Informatie binnen een pagina laten verwijzen naar een andere pagina (interne links) – B,
- Informatie bieden over de structuur van de website – sitemap - L.

Vormgevings-, usability-, en user-interface eisen

- De vormgeving laten aansluiten op het logo (kleur, lettertype, ambiance) - B,
- De vormgeving is herkenbaar voor de vaste bezoekers - B,
- Het logo een prominente plaats geven op de pagina - B,
- De vormgeving heeft een romantische uitstraling, gerelateerd aan de Japanse tuin - L,
- Ontwerp is zodanig opgesteld dat de navigatie in een oogopslag te begrijpen is voor de gebruikers - B,
- Geen toeters en bellen – overzichtelijkheid is gewenst – B,
- Gebruik maken van uitschuifbare menu's voor een overzichtelijk effect – B.

Performance- en operationele eisen

- Reactie op actie van de gebruiker is zichtbaar binnen 7 seconden (ook bij modemgebruikers) - C,
- Navigatie gaat niet dieper dan drie niveaus – B.

4.4 Systeemeisen website CD Partyservice Online

Functionele eisen voor CD Partyservice

De onderstaande functionele eisen zijn op basis van events vastgesteld voor CD Partyservice:

- Informatie bieden over het bedrijf (bedrijfsinfo) – B,
- Informatie bieden over de geschiedenis van het bedrijf – B,
- Informatie bieden over de doelgroep – B,
- Informatie bieden over de verschillende producten en diensten – B,
- Informatie bieden m.b.t. offerte aanvraag recepties/bijeenkomsten via formulier – C,
- Formulieren kunnen als word doc naar CD Partyservice worden gemaild – L,
- Informatie bieden over de contactgegevens – B,
- Informatie bieden in de vorm van een routebeschrijving – L,
- Informatie binnen een pagina laten verwijzen naar een andere pagina (interne links) – B,
- Informatie bieden over de structuur van de website – sitemap – L,

Δ werkGever kan:

- cijfers per kwartaal invullen om een vergelijking te treffen tussen de inkomsten uit de theeschenkerij en cateringbedrijf – L,
- een grafiek uitbeelden m.b.v de ingevulde gegevens - L,
- kan het grafiek afdrukken – L.

Vormgevings-, usability-, en user-interface eisen

Aan de vormgeving van de website van CD Partyservice is er een specifieke eis gesteld, namelijk: gebruik maken van het bestaande logo. M.b.t de usability- en user interface eisen heb ik met de karakteristieken van de gebruikersklassen zoals vastgesteld in Hoofdstuk 3 – Specificeer gebruikersgroepen rekening gehouden.

- De vormgeving laten aansluiten op het logo (kleur, lettertype, ambiance) - C,
- De vormgeving moet zakelijkheid uitstralen – B,
- Het logo een prominente plaats geven op de pagina – B,
- Geen toeters en bellen – overzichtelijkheid is gewenst – B,
- De vormgeving heeft een frisse, jonge maar ervaren uitstraling - C,
- Ontwerp is zodanig opgesteld dat de navigatie in een oogopslag te begrijpen is voor de gebruikers - B,
- Zodanig gebruik maken menu's dat er een overzichtelijk effect bereikt wordt – B.

Performance- en operationele eisen

- Reactie op actie van de gebruiker is zichtbaar binnen 7 seconden (ook bij modemgebruikers) - C,
- Navigatie gaat niet dieper dan drie niveaus – C.

4.5 Systeemeisen RegistratieSysteem

De onderstaande functionele eisen zijn op basis van events vastgesteld het RegistratieSysteem:

Actoren I: beheerder/administratief medewerker/werkgever

De werkgever kent een gebruikersnaam en wachtwoord toe aan een werknemer, kan deze registreren en zijn beschikbaarheid en vakanties opgeven. Verder kan een werkgever m.b.v het systeem werkafspraken maken, aanpassen en wissen en een werknemer inboeken voor een party, uitboeken, aanpassen. Een lijst met werknemers voor de afgesproken datum kan uitgeprint worden. Deze functionaliteiten worden per eis gespecificeerd:

- werkgever kan inloggen met sofinummer op de website van CD Partyservice – B,
- werkgever kan zijn password veranderen – L,
- werkgever kan nieuwe werknemer aanmaken op basis van sofinummer - B,
- werkgever kan werknemer gegevens aanpassen - B,
- werkgever kan nieuwe gegevens opslaan - B,
- werkgever kan kandidaat wissen – B,
- werkgever kan gebruikersnaam aan werknemer toekennen via het systeem – L,
- werkgever kan een beschikbare kandidaat zoeken op datum en tijd– B,
- werkgever kan een beschikbare kandidaat inboeken op datum en tijd– B,
- werkgever kan een lijst met beschikbare kandidaten voor een specifieke dag bekijken - B,
- werkgever kan de gewenste werknemer(s) aanvinken in de personeelslijst - B,
- werkgever kan lijsten met inboekte werknemer(s) uitprinten – C,
- werknemer kan via het systeem de gekozen werknemers een mailtje sturen met boekingsinfo - L,

Actoren II: werknemer

Een willekeurige werknemer van CD Partyservice kan zichzelf registreren, zijn beschikbaarheid, vakanties en roosters opgeven d.m.v de volgende in het RegistratieSysteem ingebouwde functionaliteiten:

- werknemer kan inloggen met sofinummer en gebruikersnaam – B,
- werknemer kan zijn password veranderen – L,
- werknemer kan naw-gegevens invullen en kan zichzelf registreren op basis van sofinummer en toegekende gebruikersnaam – B,
- werknemer kan rooster invullen - B,
- werknemer kan rooster opslaan - B,
- werknemer kan rooster wijzigen - C,
- werknemer kan vakanties invullen - B,
- werknemer kan vakanties opslaan - B,
- werknemer kan vakanties wijzigen - C,
- werknemer kan zijn werkafspraken bekijken – B,
- werknemer kan een vraag stellen via het systeem – L,
- werknemer kan via het systeem kan een bevestigingsmailtje sturen naar de werkgever met als info dat hij/zij zich geregistreerd heeft – L,
- werknemer kan via het systeem kan een bevestigingsmailtje sturen naar de werkgever met als info dat hij/zij een werkafpraak heeft genoteerd – L,

Vormgevings-, usability-, en user-interface eisen

Aan de vormgeving van het RegistratieSysteem zijn geen specifieke eisen vastgesteld. M.b.t de usability- en user interface eisen heb ik met de karakteristieken van de gebruikersklassen zoals vastgesteld in Hoofdstuk 3 – Specificeer gebruikersgroepen rekening gehouden.

- De vormgeving laten aansluiten op het logo (kleur, lettertype, ambiance) - L,
- De vormgeving heeft een frisse, jonge maar ervaren uitstraling - C,
- Ontwerp is zodanig opgesteld dat de navigatie in een oogopslag te begrijpen is voor de gebruikers - B,
- Overzichtelijkheid tijdens de navigatie door het systeem gewenst – C,
- Zodanig gebruik maken menu's dat er een overzichtelijk effect bereikt wordt – L.

Performance- en operationele eisen

- Reactie op actie van de gebruiker is zichtbaar binnen 7 seconden (ook bij modemgebruikers) - C,
- Navigatie gaat niet dieper dan drie niveaus – C.

5. Systeemconcept

In dit onderdeel van de definitiestudie worden de systeemeisen omgezet in concepten die voor het ontwikkelen van de websites gebruikt zullen worden. Als invoer voor dit concept worden de systeemeisen gebruikt. Aan de hand hiervan kan er een concept van de gewenste situatie per item worden geschetst.

Het systeemconcept geeft een globaal beeld van de inrichting van de websites. Een gedetailleerd ontwerp zal volgen in het later te beschrijven PilotOntwikkelPlan.

Het navigatieschema bevat alle eisen vanuit de opdrachtgever wat betreft de indeling van de website. De navigatie zal toestaan om op elk gewenst moment van onderwerp te veranderen in de website en terug naar de hoofdpagina te kunnen gaan. Gemiddeld zal er niet dieper genavigeerd hoeven te worden dan drie niveaus. Het streven is om alle actuele content binnen deze drie niveau's aan te bieden, de gearchiveerde content mag dieper liggen.

In de volgende paragraaf wordt per website beschreven d.m.v taakscenario's op welke manier de betreffende informationele en functionele behoefte terug te vinden zal zijn. Bij het opstellen van deze taakscenario's is nagedacht op welke manier de gebruiker de website als meest gebruikersvriendelijk ervaart.

5.1 Taakscenario's Theeschenkerij Clingendael

Om de functionaliteit van de website goed in kaart te brengen heeft de ontwikkelaar na het interviewen van de opdrachtgever zich zo goed mogelijk ingeleefd in de specifieke gebruikersgroep van deze website. Het resultaat hiervan is het onderstaand taakscenario, opgesteld rekening houdend met de karakteristieken van de gebruikersklassen zoals vastgesteld in Hoofdstuk 3 – Specificeer gebruikersgroepen.

Taakscenario "Bruiloftreceptie organiseren"

Pia wil haar bruiloftreceptie houden in de Theeschenkerij op landgoed Clingendael.

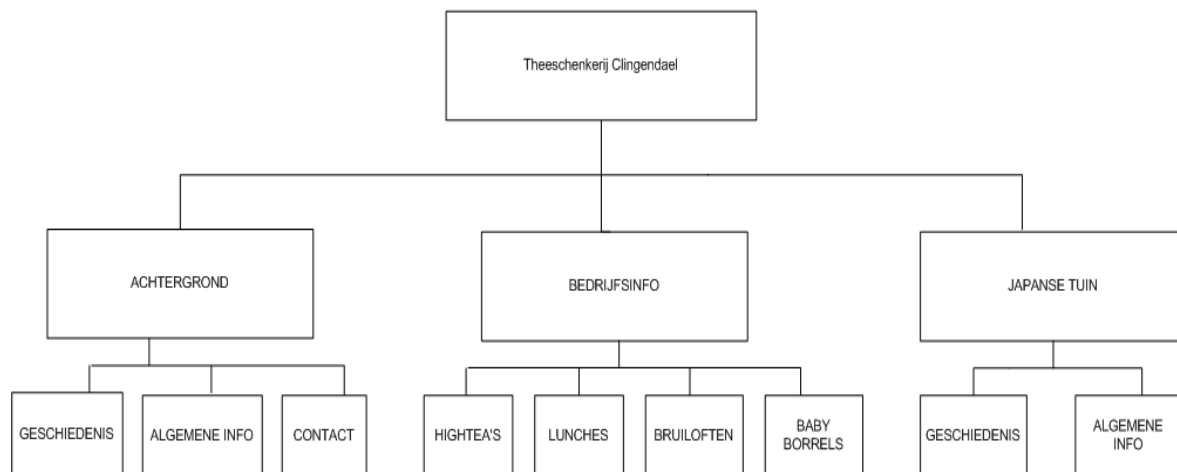
Zij zoekt de website op en bekijkt de informatie bij de item Bedrijfs Info op www.theeschenkerijclingendael.nl, Bruiloften. Hier leest zij wat de mogelijkheden zijn om een receptie in het Theehuisje te organiseren. Met een link naar contactgegevens kan de zij de extra voorwaarden m.b.t het betreden van het park in acht nemen.

***Rekening houdend met de informatieve functie van deze website vindt de ontwikkelaar het niet nodig om meer taakscenario's weer te geven. Alle scenario's bevatten dezelfde zoekactie naar de gewenste informatie dat in dit geval niet dieper in de navigatie gaat dan drie niveaus, rekening houdend met de gebruikersklassen en de karakteristieken hiervan.

5.1.1 Navigatieschema Theeschenkerij Clingendael

Het navigatieschema bevat alle eisen vanuit de opdrachtgever wat betreft de items en de indeling van de website. De navigatie zal het toestaan om op elk gewenst moment van onderwerp te veranderen in de website en terug naar de hoofdpagina te kunnen gaan (door het logo aan te klikken). Gemiddeld zal er niet dieper genavigeerd hoeven te worden dan drie niveaus. Het streven is om alle actuele content binnen deze drie niveaus aan te bieden, op zich geen probleem daar de content beperkt is.

Navigatieschema www.theeschenkerijclingendael.nl



Figuur 5.1.1.2 > navigatieschema www.theeschenkerijclingendael.nl

5.2 Taakscenario's CD Partyservice Online

Zoals eerder aangegeven in paragraaf 5.1, Taakscenario's Theeschenkerij Clingendael, wordt de functionaliteit van de website vastgesteld n.a.v het interview met de opdrachtgever en het inlevingsvermogen in de specifieke gebruiker van deze website. Het resultaat hiervan is zijn de twee onderstaande taakscenario, opgesteld rekening houdend met de karakteristieken van de gebruikersklassen zoals vastgesteld in Hoofdstuk 3 – Specificeer gebruikersgroepen.

Taakscenario "Producten/Services bekijken"

Georg wil zijn werknemers belonen met een hapje en een drankje omdat de winst van het bedrijf verdubbeld is afgelopen jaar. Hij komt na enige tijd zoeken op de website van CD Partyservice. Hij bekijkt de informatie bij de item Producten/Services. Hier leest hij dat CD Partyservice alleen op locatie catert en dat voor partijen vanaf 50 man. Nadat Georg het assortiment bekeken heeft besluit hij dat CD Partyservice geknipt is voor deze partij.

Taakscenario "Offerte opvragen"

Bram, werkzaam bij Siemens, wil graag een meeting organiseren. Hij kijkt op de website van CD Partyservice en ziet dat het bedrijf voldoet aan de eisen. Hij wil een schatting van de kosten van deze meeting voorleggen aan zijn baas en vult daarom de aanvraag voor een offerte in, onder de optie Aanvraag Formulier. Het formulier wordt verzonden, de klant krijgt een bevestiging en CD partyservice wordt op de hoogte gesteld van deze offerte via de e-mail. De offerte wordt door CD Partyservice doorgenomen waarna telefonisch contact plaatsvindt met de klant.

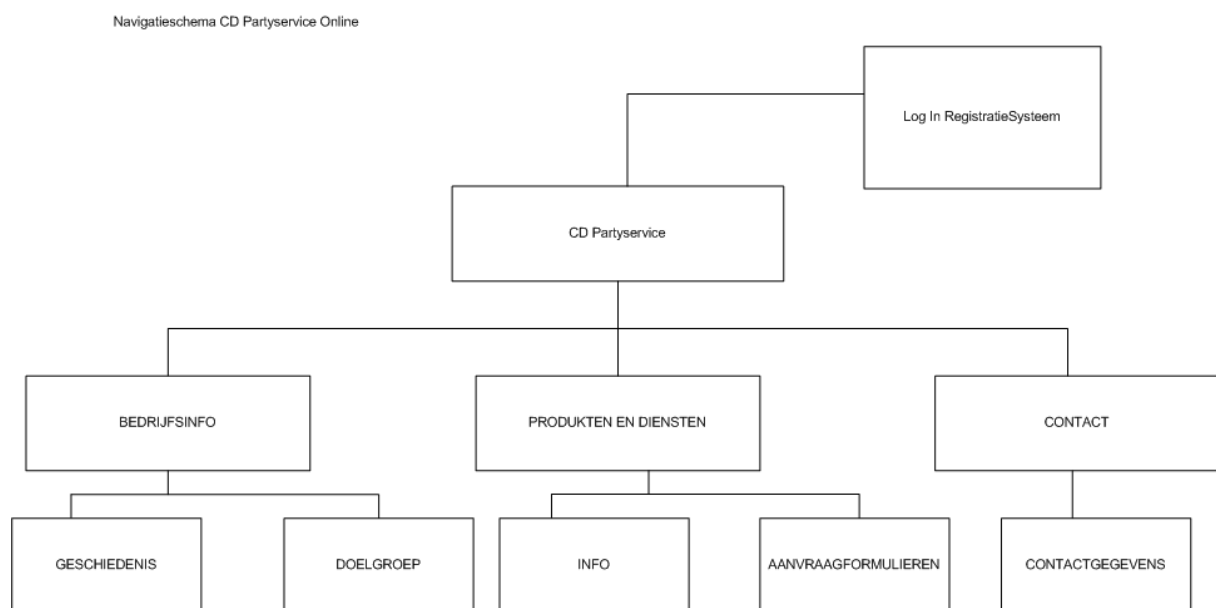
***Rekening houdend met de informatieve functie van deze website vindt de ontwikkelaar het wederom niet nodig om meer taakscenario's weer te geven. Alle scenario's bevatten dezelfde zoekactie naar de gewenste informatie dat in dit geval niet dieper in de navigatie gaat dan drie

niveaus (voor de zakelijke bezoekers), rekening houdend met de gebruikersklassen en de karakteristieken hiervan.

5.2.1 Navigatieschema CD Partyservice

Het navigatieschema bevat alle eisen vanuit de opdrachtgever wat betreft de items en de indeling van de website. De navigatie zal het toestaan om op elk gewenst moment van onderwerp te veranderen in de website en terug naar de hoofdpagina te kunnen gaan (door het gecentreerde logo aan te klikken). Gemiddeld zal er niet dieper genavigeerd hoeven te worden dan drie niveaus. Het streven is om alle actuele content binnen deze drie niveaus aan te bieden.

Een voorbeeld van de navigatieschema van www.cdpartyservice.nl wordt op de volgende pagina weergegeven.



Figuur 5.2.1.2 > navigatieschema www.cdpartyservice.nl

5.3 Taakscenario's RegistratieSysteem

De functionaliteit van het RegistratieSysteem wordt vastgesteld a.d.v het interview met de opdrachtgever en het inlevingsvermogen in de specifieke actoren van dit systeem. Het resultaat hiervan zijn de onderstaande taakscenario's, opgesteld rekening houdend met de karakteristieken van de gebruikersklassen zoals vastgesteld in Hoofdstuk 3 – Specificeer gebruikersgroepen.

Taakscenario "Werknemer Toevoegen"

Beheerder N wil een kandidaat aanmaken op basis van sofinummer. Beheerder logt in het RegistratieSysteem met eigen gebruikersnaam en sofinummer en kiest de optie Kandidaat Toevoegen. N vult het sofinummer van Anna in en slaat de kandidaat op zonder naw-gegevens. Anna bestaat nu in de database. N stuurt Anna een mailtje waarin hij haar een gebruikersnaam toekent.

Taakscenario "Werknemer Registreert/Beschikbaarheid Opgeven"

Anna wil haar beschikbaarheid opgeven. Zij logt in met haar gebruikersnaam en sofinummer. Zij vult het registratieformulier in en slaat deze op. Vervolgens vult zij in wanneer ze beschikbaar is voor CD Partyservice, vakanties, roosters, enz. Anna klikt op Opslaan.

Hierna verschijnt een popup met het verzoek om op Verzenden te klikken (e-mail t.a.v de administratie dat de gegevens zijn ingevuld door Anna).

Taakscenario "Beschikbare Werknemer Inboeken"

Beheerder D wil een kandidaat inboeken voor een party. Beheerder D logt in met gebruikersnaam en sofinummer. D klikt de optie Bekijk beschikbaarheid kandidaten. Hier vult D de datum en de tijd van de party en klikt Bekijk beschikbare kandidaten. Een weergave wordt gegeven van de beschikbare personen op de gewenste datum en tijd. Beheerder D vinkt de gewenste kandidaten aan en klikt op Inboeken.

Hierna verschijnt een popup met het verzoek om een e-mail te verzenden naar de werknemers, met de zojuist gemaakte werkafspraken.

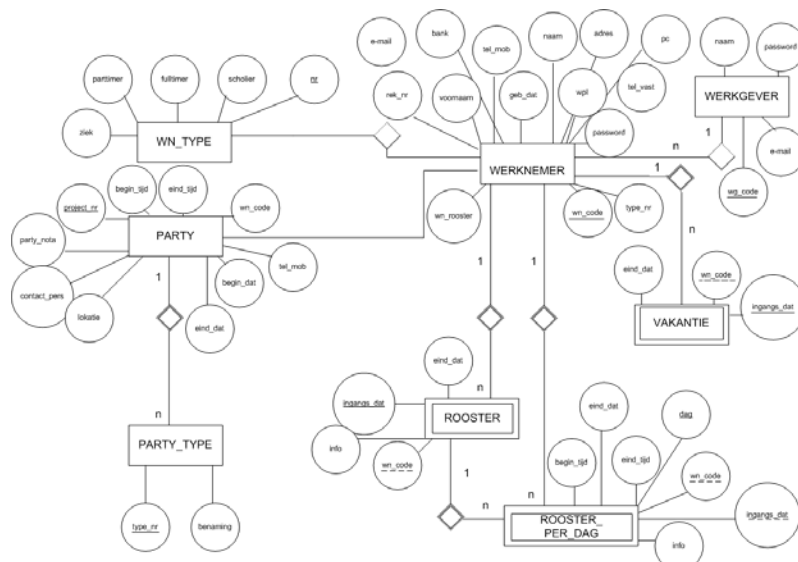
Taakscenario "Administratief: Werknemer Wissen"

Beheerder D wil een persoon uit het bestand wissen. Nadat er ingelogd is met gebruikersnaam en sofinummer kiest D Kandidaat wissen. Er verschijnt een lijst met alle kandidaten waarin D de gewenste kandidaat kan aanvinken en de optie Wissen kandidaat kan kiezen. Een pop up verschijnt en de actie wordt bevestigd, de werknemer wordt permanent verwijderd.

Taakscenario "Maak een grafiek"

Beheerder D wil een weergave van de omzet per maand, uitgedrukt in een grafiek, vergelijken tussen de bedrijfstakken. D vult de omzet per maand in de desbetreffende velden, voor de Theeschenkerij en CD Partyservice. Beheerder klikt Opslaan gegevens, vervolgens Weergave grafiek en bekijkt het resultaat. D wil het grafiek met maand April 2003 vergelijken en klikt op Vergelijk grafiek, nadat de input het gewenste jaar (2003) en maand (april) is ingevuld. Er verschijnen 2 grafieken, beheerder D bekijkt deze.

Met behulp van deze taakscenario's, gebaseerd op de met de opdrachtgever vastgestelde systeemeisen is het EER-model opgesteld voor het RegistratieSysteem. Met dit model worden de relaties tussen de tabellen weergegeven:

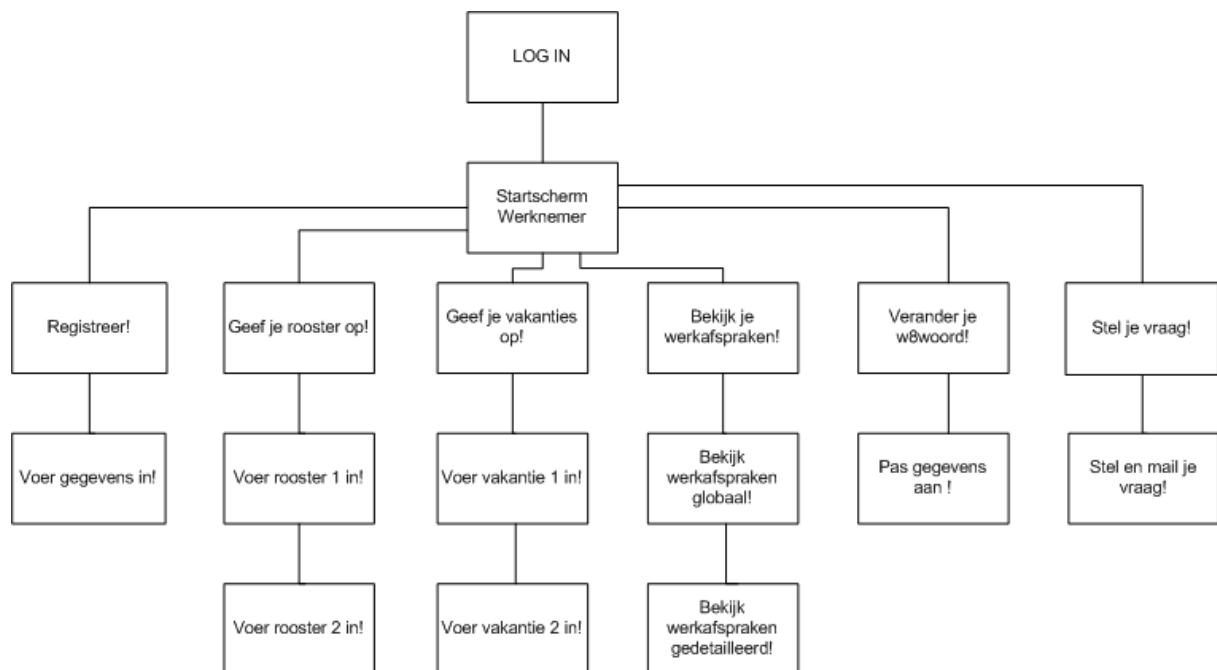


Figuur 5.3.1 > EER model

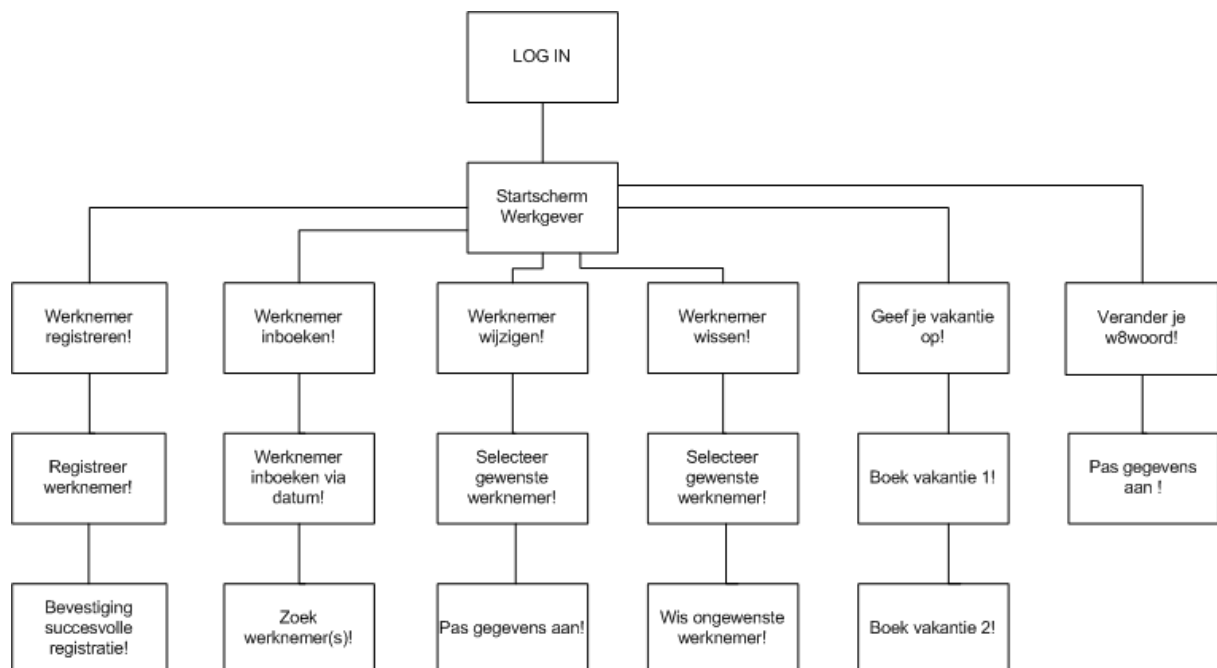
5.3.1 Navigatieschema RegistratieSysteem

Het navigatieschema bevat alle eisen vanuit de opdrachtgever wat betreft de functionele indeling van het systeem. De navigatie zal het toestaan om op elk gewenst moment het RegistratieSysteem te verlaten, d.m.v de knop **"Verlaat het Systeem"**.

Gemiddeld zal er niet dieper genavigeerd hoeven te worden dan vier niveaus voor zowel de actor administratief medewerker als voor de actor werknemer, niet dat de gebruikersgroep hier wat van merkt. Het streven is om alle actuele content binnen deze vier niveaus aan te bieden. Een voorbeeld van het navigatieschema van het RegistratieSysteem per actorgroep (administratief medewerker/werkgever en werknemer) wordt ter toelichting weergegeven:



Figuur 5.3.1.1 > registratie gedeelte voor actor werknemer



Figuur 5.3.1.2 > registratie gedeelte voor actor werkgever

6. Technische structuur

In dit hoofdstuk wordt de technische structuur behandeld, de onderwerpen zijn:

- de hardware en software benodigd voor implementatie van het systeemconcept,
- de hardware en software die eventueel moet worden aangeschaft voor implementatie van dit systeem,
- eerder ontwikkelde componenten die eventueel herbruikbaar zijn binnen het systeem,
- de onderdelen van het systeemconcept die binnen het project eventueel herbruikbaar zullen zijn.

Het doel van dit hoofdstuk is om de technische uitgangspunten te definiëren binnen de initiële reikwijdte van het project, dit geldt voor de hardware en voor de software.

6.1 Benodigde hardware en software

Software:

- Adobe Photoshop
- MySQL DatabaseServer
- PHPMyAdmin
- PHP
- Xitami webserver
- Macromedia Dreamweaver MX
- Microsoft Word
- Internet Explorer

Hardware:

- Internetserver met PHP / MySQL ondersteuning / Acces ondersteuning,
- Minimaal Pentium 100, 64 Mb, minimaal 800x600 aankunnen.

6.2 Herbruikbare componenten binnen het systeem

Omdat er geen sprake is van een "huidig" systeem zijn er ook geen componenten die hergebruikt kunnen worden, wel zijn er een aantal elementen die kunnen worden (her)gebruiken voor het systeem:

- Foto's beschikbaar gesteld door CD Partyservice (minimaal aanbod),
- Teksten die al digitaal zijn gemaakt door CD Partyservice voor promotiegebruik,
- Vorige projectonderdelen van de ontwikkelaar, verscheidene projecten waaruit delen hergebruikt kunnen worden voor de te ontwikkelen websites (Javascript, CSS).

6.3 Onderdelen systeemconcept die herbruikbaar zullen zijn

Er zal een Style Guide worden ontwikkeld die voor allebei de websites geldt, qua basiselementen (lettertype, grootte, vlakverdeling) niet qua vormgeving/kleurgebruik. Daarnaast zullen er een aantal functies geschreven worden die hergebruikt kunnen worden (denk aan Javascript en CSS files). Ook kunnen in PHP zogenaamde 'Includes' gebruikt worden. De bedoeling van de "includes" is dat de code herbruikt kan worden.

7. Pilotplan

In dit hoofdstuk worden componenten uit het in Hoofdstuk 5 beschreven systeemconcept geklusterd tot bruikbare pilots, die eventueel naast elkaar ontwikkeld kunnen worden.

De ontwikkelaar heeft besloten het project op te delen in drie pilots. Hierbij is een pilot niet gedefinieerd als een software component, maar als afzonderlijk van elkaar te ontwikkelen web componenten, dit wil zeggen dat voor de interface bepaalde eisen vast staan, er moet namelijk rekening gehouden worden met een bestaand element voor de websites, in beide gevallen: het logo. Deze deelpilots zijn echter gekozen op basis van het systeemconcept:

Pilot 1 - Theeschenkerij Clingendael

Pilot 2 - RegistratieSysteem Partyservice Online

Pilot 3 - CD Partyservice Online

Voor het maken van deze indeling is rekening gehouden met de opzet van de te ontwikkelen websites. De eerste twee pilots kunnen afzonderlijk worden ontwikkeld met als doel informatie bieden aan de bezoekers, CD Partyservice Online voldoet echter aan alle behoeften van de opdrachtgever wanneer het Reserveringssysteem is geïmplementeerd.

Binnen de pilots zullen verschillende functionaliteiten geprioriteerd worden. Het project is dus geslaagd als alle pilots, en bijbehorende basis functionaliteiten, zijn opgeleverd en gerealiseerd. Een globale planning geeft weer wat de ontwikkeling, tests en iteratie aan tijd in beslag neemt. In het betreffende pilotontwikkelplan wordt de globale planning gespecificeerd.

m.b.t de Theeschenkerij Clingendael

Pilot Theeschenkerij Clingendael zal als eerste uitgewerkt worden waarna deze ingevoerd wordt. Dit is een opzichzelfstaand onderdeel wat weinig te maken heeft met de rest van het project – behalve de hergebruikbare delen – deze zullen ook als basis voor de website CD Partyservice Online gebruikt worden. Het gaat hier om een simpele, informatieve website. In overleg met de opdrachtgever is besloten deze website als eerste te ontwikkelen en in te voeren, een van de redenen van deze snelle invoer is de opening van het Theehuisje, met ingang van begin april een ander aspect heeft met juridische zaken te maken.

Voor de ontwikkeling van deze pilot kiest de ontwikkelaar de strategie: Juicy Bits First.

De gestelde beperkingen aan tijd zijn medebepalend voor de inhoud van dit pilot, maar ook aan de opdrachtgever. Er is hier geen sprake van toeters en bellen, slechts en simpele opzet wat de juiste informatie biedt voor de bezoeker, aangezien er helemaal geen informatie wordt aangeboden in de huidige situatie. De opdrachtgever kan op deze manier het resultaat al in een vroege stadium zien, dit verhoogt de participatiegraad aan de rest van het project.

Doorlooptijd pilot: 05/04/04 – 19/04/04

Week 9	Week 10	Week 11	Week 19	Week 20



= naar verwachting ingeschat tot/met invoering website



= werkelijke tijdsbezetting

Beoordeling en acceptatie

De beoordeling en acceptatie vinden eigenlijk elke week plaats, naar aanleiding van constante terugkoppeling naar de opdrachtgever m.b.t vormgeving en functionaliteit. De opdrachtgever krijgt steeds de gelegenheid om de website door te nemen en scenario's uit te voeren onder toezicht van de ontwikkelaar.

m.b.t het RegistratieSysteem

Bij de ontwikkeling van deze pilot wordt gestreefd dit subsysteem als laatste te koppelen met de website van CD Partyservice. Deze strategie wordt gevolgd omdat het totaalbeeld van het informatiesysteem belangrijk is. Dit onderdeel van het informatiesysteem is minder belangrijk voor de opdrachtgever als de website, maar moeilijker realiseerbaar voor de ontwikkelaar. Vandaar de plaatsing op nummer 2. De ontwikkelaar heeft dit zodanig gepland om parallel te kunnen ontwikkelen aangezien deze pilots enigszins afhankelijk zijn van elkaar.

Doorlooptijd pilot: 15/03/04 – 5/04/04

Week 13	Week 14	Week 15	Week 19	Week 20



= naar verwachting ingeschat tot/met invoering website

= werkelijke doorlooptijd

Beoordeling en acceptatie

De beoordeling en acceptatie vinden plaats eind week 19, naar aanleiding van de beoordeling- en test. De toekomstige gebruikers krijgen de gelegenheid om het ReserveringSysteem door te nemen en scenario's uit te voeren met behulp van de gebruikershandleiding, waarna deze eventueel aangepast wordt. De koppeling van de database met de website vindt plaats in week 20.

m.b.t Charmes de Damen Partyservice (website)

Het belangrijkste is dat CD Partyservice over een website beschikt waarmee het bedrijf zich profileert op internet, vandaar dat dit pilot als parallel ontwikkeld wordt met het RegistratieSysteem. Een aantal elementen van de website theeschenkerijclingendael.nl zullen hergebruikt worden om tijdbesparend te werken. De strategie hergebruikbare componenten gecombineerd met de buitenkant het eerst is in dit geval de beste mogelijkheid voor het opzetten van deze pilot. Met 'de buitenkant het eerst' wordt het vertrouwen en betrokkenheid van de opdrachtgever vertaald naar feedback in een vroege stadium.

Doorlooptijd pilot: 03/05/04 – 17/05/04

Week 13	Week 14	Week 15	Week 19	Week 20



= naar verwachting ingeschat tot/met invoering website



= werkelijke tijdsbezetting

Beoordeling en acceptatie

De beoordeling en acceptatie vinden plaats eind week 18, naar aanleiding van het beoordeling en final test. De opdrachtgever krijgt de gelegenheid om de website door te nemen en scenario's uit te voeren onder begeleiding van de ontwikkelaar. De website is volledig operationeel wanneer het RegistratieSysteem via de Log In functie op de website functioneert. De aan- of opmerkingen worden verwerkt, waarna de website wordt ingevoerd.

Bijlage 3: PilotOntwikkelPlan Theeschenkerij Clingendael

Inhoudsopgave

1. Inleiding	42
2. PilotOntwikkelPlan www.theeschenkerijclingendael.nl	43
2.1 Globaal organisatorische structuur pilot	43
2.2 Specificatie bouweenheden.....	44
2.3 Planning bouweenheden	44
2.4 Navigatieschema	45
2.4.1 Navigatieschema theeschenkerijclingendael.nl	45
2.5 Ontwerp Interface	45
2.5.1 Verduidelijking objecten hoofdinterface	46
2.6 Uitvoering tests	46

1. Inleiding

Dit ontwikkelplan beschrijft de verdere ontwikkeling van www.theeschenkerijclingendael.nl, met de input basis systeemeisen zoals aangegeven in de definitiestudie en conform overeengekomen met de opdrachtgever tijdens de interviews. Deze website wordt onderdeel van de profielschets en promotie van het bedrijf CD Partyservice.

In de definitiestudie zijn alle redenen van de ontwikkeling van deze website terug te vinden, de twee belangrijkste zijn met name het informatieve karakter en de promotie van de Theeschenkerij Clingendael.

Doormiddel van dit document komt de ontwikkelaar en opdrachtgever tot overeenstemming omtrent de inhoud, vormgevingsaspecten, functies en plaatsing van de website.

Dit document is met name bedoeld voor de betrokkenen om het proces tot het uiteindelijke product te kunnen volgen en voor de ontwikkelaar als rode draad.

2. PilotOntwikkelPlan www.theeschenkerijclingendael.nl

Dit pilotplan beschrijft de ontwikkeling, implementatie en het testen van de website van het catering concern Theeschenkerij Clingendael, op het terrein Clingendael, te Den Haag. Deze website kunt u bezichtigen vanaf eind april 2004 op de locatie www.theeschenkerijclingendael.nl.

In dit hoofdstuk worden de stappen en beslissingen beschreven die tot het uiteindelijke ontwerp en de bijbehorende functies, hebben geleid.

2.1 Globaal organisatorische structuur pilot

Voor de organisatorische structuur van deze pilot zijn de volgende onderdelen benoemd:

- wijzigingen in taken en procedures,
- de opleidingsbehoefte en
- de vereiste voorkennis.

Wijzigingen in taken en procedures

- Contact tussen potentiële klant en aannemer vindt plaats via internet, dus niet meer telefonisch, vooral in het weekend wordt het personeel niet meer gestoord tijdens de werkzaamheden;
- Algemene informatie wordt aangeboden op de website, er hoeft niet continu hetzelfde verhaal verteld te worden tegen de belangstellenden.

Opleidingsbehoefte

Opleiding kan betrekking hebben zowel op het gebruik van de pilot als op bv. het opleidingsmateriaal zelf. Deze pilot is echter niet complex, het gaat hierbij puur om navigatie door de website, zoeken van informatie, opleiding is hierbij niet van toepassing.

M.b.t de opdrachtgever

Door middel tijdig betrekken bij het proces heeft de opdrachtgever kennis gemaakt met het systeem in ontwikkeling. M.b.v Photoshop schermen is er steeds naar feedback gevraagd. Zo kent de opdrachtgever de ins en outs van het ontwikkeltraject en is bekend geraakt met het systeem.

De ontwikkelaar begeleidt de opdrachtgevers m.b.t de handmatige procedures, tijdens de kennismaking met het systeem, na de invoering. De vormgevingsaspecten, functionaliteit, navigatie en gebruikersvriendelijkheid van het systeem worden besproken, toegelicht en indien nodig ter plekke aangepast. Er is echter al rekening gehouden in het ontwerp en opzet met weinig kennis van computers en dyslexie van een van de opdrachtgevers.

M.b.t de bezoekers

Een aantal personen (men denke aan vrienden, werknemers, familie, enz) zullen de website met toebehoren testen, puur door te navigeren en alle pagina's doornemen, waarna de feedback verwerkt wordt. De ontwerper heeft naar zijn inziens het geheel zo simpel mogelijk weergegeven, rekening houdend met de statische inhoud en de karakteristieken van doelgroep zoals vastgesteld tijdens de gehouden interviews.

2.2 Specificatie bouweenheden

De website heeft de informatieve functie waarnaast het ook de functie vervult van visitekaartje voor bestaande en potentiële klanten van de Theeschenkerij. Het ontwerp is gebaseerd op de enerzijds toch uiteenlopende doelgroep en de mooie, groene omgeving.

De elementen van de te bouwen bouweenheden bestaan uit de volgende onderdelen:

- Templates (onderdelen voor hergebruik, zoals HTML-code, CSS, Javascript);
- Style guide, in het PilotOntwerpRapport wordt het te bouwen systeem visueel uitgewerkt;
- Functie ontwikkeling, betreffende aanvraagformulieren;
- De functionaliteit van het programma is vastgesteld in de definitiestudie. Deze functionaliteit moet worden uitgewerkt conform de gekozen basis prioriteitsvorm.

De bouweenheden per pagina, geprioriteerd weergegeven:

GUI	basis
Homepage theeschenkerijclingendael.nl	basis
Subpagina's theeschenkerijclingendael.nl	basis
- Algemene informatie Clingendael - Geschiedenis - Bezoekers - Contact - Producten/Diensten - High Tea's - Bruiloften - Lunches - Japanse tuin - Geschiedenis Japanse tuin - Algemene info Japanse tuin	
Stylesheet theeschenkerijclingendael.nl	basis
Navigatie theeschenkerijclingendael.nl	basis
Sitemap	luxé

2.3 Planning bouweenheden

Onderstaand tabel bevat een time-box waarin per week wordt aangegeven welk onderdeel van Pilot 1 wordt ontwikkelt.

	Week 4 1/03/04- 8/03/04	Week 5 8/03/04- 15/03/04	Week 6 15/03/04- 22/03/04	Week 6/7/... 14 22/03/04- 10/05/04	Week 15, 19 17/05/04 - 14/06/04
Activiteit	1 1.1 1.2	1.2 1.3	1.3 1.4 1.5 1.6	1.5 1.6	1.7 1.8 1.9

Figuur 2.2.1 > planning bouweenheden

Toelichting activiteiten bouweenheden:

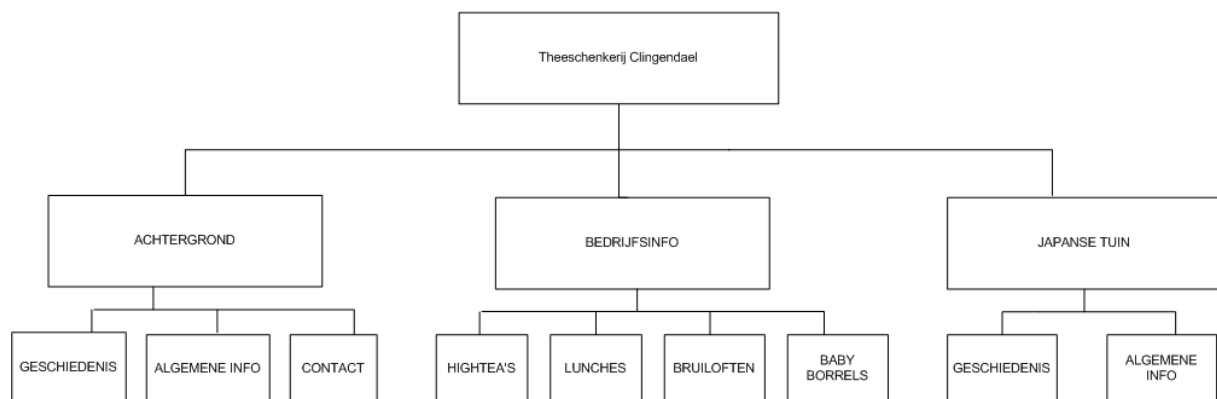
- 1.0 PilotOntwikkelPlan
- 1.1 Stel PilotOntwikkelRapport op
- 1.2 Ontwerp bouweenheden basis- & comfort eisen
- 1.3 Bouw eenheden
- 1.4 Test website
- 1.5 Voer versie 1 in
- 1.6 Verzamel feedback
- 1.7 Verwerk feedback
- 1.8 Bewerk afbeeldingen
- 1.9 Implementeer afbeeldingen
- 1.10 Voer website versie 2 in

2.4 Navigatieschema

In onderstaand navigatieschema wordt de website globaal doorlopen. Deze bestaat uit de startpagina met de bijbehorende subpagina's. De vrij simpel gekozen opzet zorgt voor een duidelijke, overzichtelijke manier van navigeren waarbij er rekening is gehouden met weinig computer ervaring van de bezoekers kant. Er wordt niet dieper dan twee niveaus genavigeerd, met de huidige content is dat ook niet nodig.

2.4.1 Navigatieschema theeschenkerijclingendael.nl

Navigatieschema www.theeschenkerijclingendael.nl



Figuur 2.4.1.1 > navigatieschema theeschenkerijclingendael.nl

2.5 Ontwerp Interface

De ontwikkelaar heeft de hoofdinterface ontwikkeld rekening houdend met een variërende doelgroep van bezoekers en potentiële klanten. Voor de interface van theeschenkerijclingendael.nl is de kleur groen gebruikt, linkend naar het de groene omgeving waarin de Theeschenkerij zich bevindt. De vaste/potentiële klanten hebben alleen de mogelijkheid om de website te bezichtigen en hier de gewenste informatie te verkrijgen. Er wordt genavigeerd aan de hand van de uitklapbare Javascript menu's op de pagina's.

Voor een uitgebreide weergave van het ontwerp van www.theeschenkerijclingendael.nl, wordt u verwezen naar het document PilotOntwerpRapport, Externe bijlage 4.

2.5.1 Verduidelijking objecten hoofdinterface

Voor de bezoekers van theeschenkerijclingendael.nl is in de startpagina's en subpagina's een simpele manier van navigeren ingebouwd, namelijk het uitschuifbare menu. Bij uitbreiding van de items op de website kan deze makkelijk aangepast worden, waarbij niet het hele pagina moet worden omgebouwd.

Het logo geeft de uitstraling van het bedrijf weer en geldt als link naar de homepage op elke subpagina. Decoratie wordt door middel van afbeeldingen aan beide kanten van het content weergegeven. De informatie wordt in het midden van de pagina's weergegeven en is op deze manier centraal gepositioneerd.

2.6 Uitvoering tests

Tijdens het ontwikkelen van de website wordt er regelmatig teruggekoppeld naar de opdrachtgever, schermen worden gepresenteerd zodat de ontwikkelaar en opdrachtgever op een lijn zitten en de kwaliteit van het product gewaarborgd blijft, men denke aan digitale schermen, aan de hand waarvan het ontwerp, navigatie, gebruikersvriendelijkheid, e.d worden besproken voordat programmeren plaatsvindt.

Rekening houdend met de feedback oftewel de basiseisen van de opdrachtgever, worden er kleine aanpassingen gedaan. Na de invoering van theeschenkerijclingendael.nl worden verschillende groepen gebruikers gevraagd feedback te geven over de vormgevingsaspecten en functionele aspecten van deze website. Deze test is in de vorm van een acceptatie. De feedback wordt vervolgens verwerkt in de nieuwe pilot, versie 2.

Er is behalve bij de opdrachtgevers, m.b.v een aantal uitgeprinte schermen bij drie klanten van de theeschenkerij nagevraagd wat zij vinden van de nieuwe website. Ze waren zeer enthousiast over de ontworpen schermen.

Deze manier van testen is geen onderdeel van incrementeel ontwikkelen, de methode waarvoor de ontwikkelaar heeft gekozen: waarbij de pilot eerst getest wordt en vervolgens ingevoerd.

Er is bewust gekozen voor het eerst invoeren en vervolgens testen bij verschillende gebruikersgroepen omdat de ontwikkelaar op deze manier door een bredere en meer ervaren doelgroep de website kan laten testen. Deze manier werkt tijdsbesparend, de ontwikkelaar kan verder gaan met het ontwikkelen van de pilot 2 en 3 terwijl het testgedeelte vanzelf verloopt.

Bijlage 4: PilotOntwerpRapport Theeschenkerij Clingendael

Inhoudsopgave

1. Inleiding	49
2. Doelgroep	50
3. Ontwerp.....	51
3.1 Resolutie	51
3.2 Elementen	51
3.2.1 Logo	51
3.2.2 Visuals	51
3.2.3 Menu	51
3.2.4 Belangrijke items op de homepage	52
3.3 Grove vlak indeling	52
3.4 Functionele indeling	52
3.5 Detail ontwerp	53
3.5.1 Stappen	54
3.5.2 Kleuren	54
3.5.3 Lettertypen.....	55
4. Realisatie website - GUI.....	56
4.1 Webtalen.....	56
4.1.1 HTML.....	56
4.1.2 CSS / Stylesheet.....	56
4.1.3 Javascript	57
4.2 Afbeeldingen	57
4.2.1 JPG	57
4.2.2 GIF	57
5. Tests	58
6. Invoering	58

1. Inleiding

Dit rapport geeft een gedetailleerde beschrijving van het ontwerp van de website www.theeschenkerijclingendael.nl.

Doormiddel van dit document komt de ontwikkelaar en opdrachtgever tot overeenstemming omtrent de inhoud en plaatsing van de website.

Dit document is met name geschreven voor CD Partyservice – de opdrachtgever, in het kader van de Theeschenkerij Clingendael, en ontwikkelaar.

Binnen dit plan wordt de onderzoeksfase, de ontwerpfase en de realisatie van de website behandeld. In hoofdstuk 2 wordt de doelgroep besproken, hoofdstuk 3 beschrijft de onderzoeksfase, hoofdstuk 4 de ontwerpfase en in hoofdstuk 5 wordt de realisatie toegelicht.

Betrokkenen:

Alice Resler	opdrachtnemer/ontwikkelaar
D. Marzougui	opdrachtgever
P.A.L Damen	opdrachtgever

2. Doelgroep

De bezoeker van de website theeschenkerijclingendael.nl is een natuurliefhebber van jong tot oud, hij/zij bezoekt regelmatig het buitenleven. In de winter is een wandeling in het park een aangename bedoeling, in de lente wordt de Japanse tuin echter de attractie en de zomermaanden brengen veel bezoekers mee die i.p.v een dagje strand van het groen in Den Haag willen genieten.

In het weekend voornamelijk, is een wandeling door het park Clingendael voor sommige bezoekers een gewoonte, waarna de bezoekers in de Theeschenkerij koffie met gebak nuttigen.

De websitebezoeker komt uit alle lagen van de bevolking en heeft een ding gemeen: hij houdt van de natuur, de ontwikkelaar gaat ervan uit dat niet al te veel kennis van het internet aanwezig is bij een gedeelte van de doelgroep. Deze website moet toegankelijk zijn voor iedereen, van jong tot oud, hoog opgeleid of niet opgeleid.

3. Ontwerp

3.1 Resolutie

De afmeting van de website is gebaseerd op een schermresolutie van 800x600 beeldpunten. Bij het ontwerp is er rekening gehouden met de ruimte die de browser inneemt. De werkelijke beschikbare ruimte is 770x440 beeldpunten waarbij de gebruiker af en toe moet te scrollen. Voor gebruikers die een hogere resolutie gebruiken, blijft de website 800x600 zichtbaar, de website wordt centraal uitgelijnd, zodat er rechts en links een lege ruimte vrijkomt. De reden dat er gekozen is voor deze resolutie is dat de website op deze manier voor een zo groot mogelijk aantal bezoekers te bezichtigen is. Onnodig scrollen wordt zo bijvoorbeeld geminimaliseerd, bij de menu's waarin een minimum aan tekst voorkomt.

3.2 Elementen

Bij de functionele indeling zijn de volgende functies verdeeld over de pagina:

- Logo
- Visuals (foto's)
- Inhoud
- Menu
- Hyperlinks

Deze mogelijkheden zijn aanwezig om binnen de website te navigeren:

- Menu
- Belangrijke items op de homepage

3.2.1 Logo

Het logo is voor Theeschenkerij Clingendael een belangrijk communicatie middel, sinds vorig jaar. Als website bezoekers gebruik maken van zoekmachines is het mogelijk dat niet iedere bezoeker binnen komt via de homepage, het is daarom belangrijk dat de bezoeker snel weet waar hij is. Het logo krijgt daarom een prominente plaats en komt op iedere pagina boven in het midden. Linksboven is voor veel website bezoekers een herkenbare plaats maar de ontwikkelaar heeft te maken een vrij groot logo, wat al van te voren bepaald is. Tevens kan het logo als navigatiemiddel gebruikt worden om terug te keren naar de homepage.

3.2.2 Visuals

De visuals moeten de bezoekers een indruk geven van wat ze kunnen verwachten tijdens een bezoek aan het landgoed Clingendael – Japanse tuin. In zowel de linker als de rechter kolom komen visuals van het park die de tekst vergezellen.

3.2.3 Inhoud

De inhoud wordt geplaatst in het midden van de website. De breedte van de inhoud staat vast, de inhoud is in hoogte flexibel, als er veel content geplaatst moet worden op de pagina, zal er gescrold moeten worden.

3.2.3 Menu

Het menu is de belangrijkste manier voor de bezoeker om binnen de website te navigeren. Er gekozen om gebruik te maken van een horizontaal uitklap menu. Hierdoor kan op een eenvoudige manier een complexe navigatie worden getoond die weinig ruimte inneemt.

De kans bestaat dat in de toekomst behoefte is aan meer menu-items. Door gebruik te maken van een uitklap menu kan op een eenvoudige manier het menu worden uitgebreid, zonder dat het grafische ontwerp aangepast moet worden.

Uitklap menu's komen veel voor en zijn daardoor heel herkenbaar voor de bezoeker, hierdoor zal de bezoeker eerder vertrouwd zal zijn met de navigatie.

Binnen de gehele website wordt gebruik gemaakt van hetzelfde menu, dit maakt het navigeren eenvoudig, helder en consistent.

De technische werking van het menu wordt mogelijk gemaakt met behulp van Javascript.

3.2.4 Belangrijke items op de homepage

Door gebruik te maken van hyperlinks in de tekst kan de bezoeker direct naar een gerelateerd onderwerp klikken.

3.3 Grove vlak indeling

De grove pagina-indeling is m.b.t Webdesign, van concept tot realisatie tot stand gekomen. Deze manier heeft de ontwikkelaar geholpen met betrekking tot de beste indeling is van deze webpagina, hoe de gebruiker de vlakindeling ziet en waar de belangrijkste informatie moet komen.

Met een vlekkenplan is deze pagina opgedeeld in drie functies:

- Informatie, de informatie geeft aan waar de content van de informatie geplaatst moet worden.
- Navigatie, met navigatie wordt aangegeven waar de menustructuur zich bevindt en eventueel andere navigatiemiddelen.
- Decoratie, de functie decoratie heeft de functie om de website aan te kleden en om een sfeer impressie te geven.



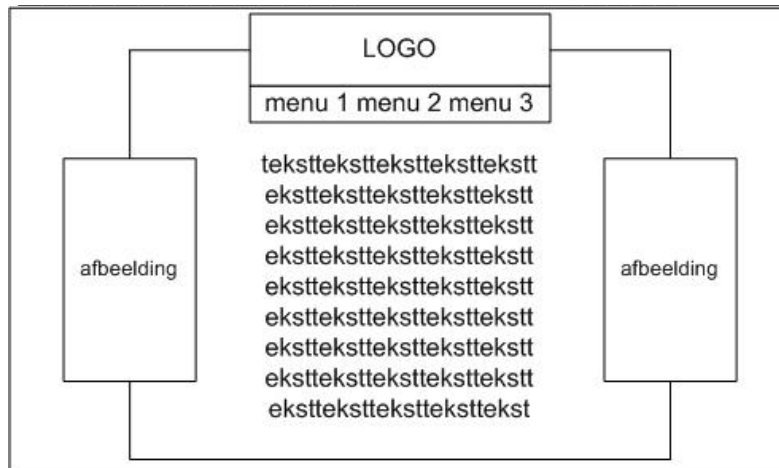
Figuur 3.3.1 > Vlekkenplan

3.4 Functionele indeling

Voor het maken van het schematische scherm indeling is er gebruik gemaakt van Visio2000. Dit programma heeft een aantal standaard componenten waarbij je vrij makkelijk een schema van een website in elkaar kan zetten.

Photoshop biedt ook de mogelijkheid om een schematische indeling te maken, alleen ben je meer tijd kwijt en is de kans groot dat je te gedetailleerd te werk gaat.

Voor de functionele indeling is de startpagina uitgewerkt. Alle andere pages behouden de indeling zoals op onderstaand afgebeeld.



Figuur 3.4.1.1 > Functionele indeling Homepage

De homepage bestaat uit de volgende elementen:

Boven midden:

- Logo,
- Menu
 - o Achtergrond
 - o Bedrijfsinfo
 - o Japanse Tuin

Linker kolom:

- (Wisselende) afbeeldingen van Clingendael, personeel, producten, Japanse Tuin.

Middenkolom:

- Introductietekst en thema tekst of evaluatie tekst.

Rechterkolom:

- (Wisselende) afbeeldingen van Clingendael, personeel, producten, Japanse Tuin.

3.5 Detail ontwerp

Voor het detail ontwerp is er gebruik gemaakt van Adobe Photoshop.

Door in Photoshop te schetsen kan men goed evenaren hoe het er in het echt uit komt te zien. Vanuit Photoshop is het gemakkelijk om verschillende schermen als plaatje op te slaan en aan de opdrachtgever te presenteren.

De opdrachtgever wordt op deze manier goed én al in een vroeg stadium bij het ontwerpproces betrokken, hij kan op deze manier een goede visuele voorstelling maken, zonder dat je ook maar één programmeeruur hebt besteed. Hiermee voorkomt de ontwikkelaar dat de opdrachtgever halverwege het proces toch niet met het ontwerp eens is. Het ontwerp is in dit stadium nog snel aan te passen aan de eisen van de opdrachtgever.

Als de opdrachtgever zijn goedkeuring heeft gegeven, dan wordt het gekozen ontwerp tot in detail uitgewerkt. De ontwikkelaar/programmeur heeft zojuist vastgesteld op welke manier precies de website uitgewerkt gaat worden en hoe de website exact eruit moet komen te zien. Als de opdrachtgever het detailontwerp goedkeurt, dan wordt er daadwerkelijk begonnen met bouwen. Als de programmeerfase begonnen is, is het niet de bedoeling om nog aanpassingen op het detail ontwerp te maken.

3.5.1 Stappen

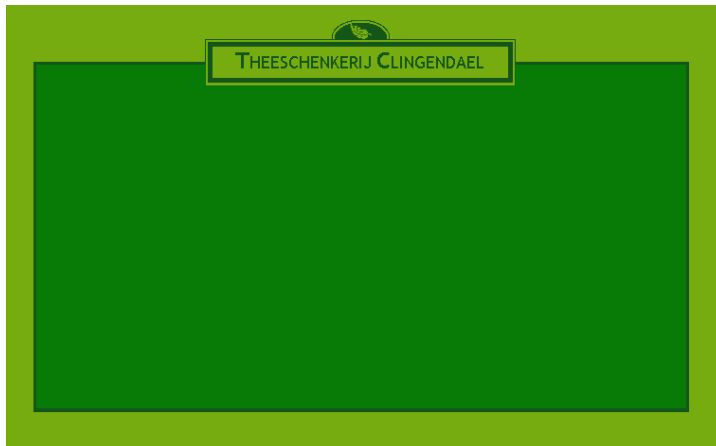
Voor de homepage is de ontwikkelaar begonnen met een blanco Photoshop document met de afmeting van 770x430 pixels, dit is de afmeting van een scherm van 800x600 pixels minus de browser.

Voor de subpagina's is er gekozen voor de afmeting van 770x700 pixels. De subpagina heeft aan de onderkant meer ruimte gekregen om te zien hoe het ontwerp eruit komt te zien bij veel content.

Werken met layers in Photoshop

Door de layers te groeperen in mappen kan je een groep layers in één map kopiëren of onzichtbaar maken, dit is erg handig en werkt heel overzichtelijk. Zo kan je bijvoorbeeld iedere kleurgroep in één map plaatsen of alleen de tekst. Hierdoor hoef je alleen de map aan te zetten als je een andere kleurgroep wilt selecteren.

Voor de tekstopvulling is er gebruik gemaakt van de aangeleverde teksten. Opvul teksten zijn handig om tijdens het ontwerpen een goed beeld te krijgen van de hoeveelheid tekst in vergelijking tot de beschikbare hoeveelheid ruimte. In dit geval scheelt het in tijd om direct de teksten in te voeren.



Figuur 3.5.2 1 > Photoshop ontwerp > brainstorm product

Na veel schuiven en plakken is de ontwikkelaar tot een aantal varianten gekomen waar de opdrachtgever één ontwerp uit heeft gekozen. Het uitgekozen ontwerp is verder uitgebreid en ontwikkeld.

De laatste fase van de ontwerpfase is de detailleringsfase. In deze fase wordt het gekozen ontwerp helemaal uitgewerkt tot in detail, zodat in de programmeerfase het ontwerp vast staat - hoe de website eruit moet komen te zien en welke pixel waar hoort.

Voor het programmeren van www.theeschenkerijclingendael heeft de ontwikkelaar voor Dreamweaver gekozen. Via de FTP optie in Dreamweaver is de website aan de domeinnaam gekoppeld.

3.5.2 Kleuren

Bij het bewerken van het logo voor de theeschenkerij is gekozen voor groen. Er waren twee opties aanwezig:

- boredeaux rode logo,
- groene logo,

De ontwikkelaar heeft gekozen voor het groene logo, denkend aan de uitstraling van Clingendael: natuur, bomen, bloemen, blaadjes, fris, ontspannend, de Japanse tuin. Er is verder gekozen om in het

ontwerp groen terug te laten komen zodat het een natuurlijke uitstraling heeft. Er is gekozen voor een simpele opzet, zonder toeters en bellen – eenvoudig als de natuur...

De kleuren die gebruikt worden op de website zijn:

achtergrond tabel:	groen	#087A06
achtergrond:	wit	#A3BCE2
tekst:	wit	#FFFFFF
links:	bold wit	#FFFFFF

3.5.3 Lettertypen

Het lettertype dat voor de tekst gebruikt is Verdana, als de bezoeker dit font niet geïnstalleerd heeft zal Arial als tweede optie gebruikt worden en Helvetica, sans-serif als derde. Deze drie lettertypen zijn veelgebruikt en worden standaard met Windows meegeleverd.

Bij de keuze van het lettertype is de leesbaarheid erg belangrijk. Op het scherm worden andere eisen gesteld dan op papier.

In het logo wordt Verdana als lettertype gebruikt, dit heeft voor de rest geen invloed op de weergave omdat het door middel van plaatjes wordt weergegeven.

De grote van het lettertype is 12, dit is redelijk groot voor een website. Er is voor dit formaat gekozen, rekening houdend met alle bezoekers van de website (voornamelijk de ouderen) én rekening houdend met de wens van de opdrachtgever – grote letters (i.v.m dyslectie).

4. Realisatie website - GUI

De website van de Theeschenkerij is ontwikkeld aan de hand van het Photoshop ontwerp. Allereerst is er in Dreamweaver met behulp van tabellen een layout gemaakt. De visuals zijn uit het Photoshop ontwerp geknipt en geplaatst in de tabellen, zodat de website enige vorm krijgt. Het uitklap menu is opgebouwd uit javascript. De menu-items en eigenschappen zijn in een extern javascript bestand opgenomen.

De webtalen die hiervoor gebruikt zijn HTML, CSS en Javascript.

*in een later stadium zullen de afbeeldingen toegevoegd worden aan versie 1, waarna deze versie ingevoerd zal worden als versie 2 van www.theeschenkerijclingendael.nl

Een voorbeeld van het eindresultaat van de website.



Figuur 4.1> eindproduct www.theeschenkerijclingendael.nl

4.1 Webtalen

4.1.1 HTML

HTML is een afkorting van HyperText Markup Language.

Zoals de naam al suggereert, is het geen programmeertaal, maar een opmaaktaal, de taal waarmee de websites worden gemaakt. Die HTML-code word vertaald door een browser, Explorer wordt in dit geval gebruikt om tussentijds het ontwerp uit Dreamweaver te bekijken.

4.1.2 CSS / Stylesheet

Cascading Style Sheets of CSS afgekort is een handige manier om de elementen op de pagina verschillende eigenschappen mee te geven. Deze eigenschappen zijn bijvoorbeeld de achtergrondkleur van de pagina, het gebruikte font of de grote van het font. De elementen waar je deze eigenschappen aan kunt toekennen zijn voor een deel tags <body> waaruit HTML bestaat.

Het handige van het gebruik van stylesheets is dat je maar één plek nodig hebt om de eigenschappen toe te kennen, ook heb je de garantie dat je over de gehele site dezelfde style gebruikt. Iemand die slechtziend is kan de stylesheet uitzetten en de instellingen van zijn eigen browser gebruiken. Stylesheets krijgen de .css extensie mee.

4.1.3 Javascript

Javascript is een scripttaal dat gebruikt wordt om websites interactiever, dynamischer en intelligenter te maken. Voor onder andere het uitklap menu wordt deze programmeertaal toegepast. Hierin worden alle onderdelen van het menu, zoals positie, tekst, mouse over, enz. gedefinieerd.

4.2 Afbeeldingen

De website maakt veel gebruik van afbeeldingen, om te voorkomen dat de website te zwaar wordt, maken we optimaal gebruik van compressie technieken.

De bestanden worden geoptimaliseerd Photoshop 7 met de "save for web" functie.

De afbeeldingen worden gecomprimeerd zonder dat dit zichtbaar mag zijn. De afbeeldingen worden opgeslagen in .JPG en .GIF formaat. Helaas zijn de afbeeldingen niet beschikbaar geweest tijdens het ontwerp van de website.

4.2.1 JPG

Bestanden die veel kleuren bevatten worden opgeslagen in .jpg formaat, zoals bepaalde afbeeldingen van het park en de Japanse tuin.

4.2.2 GIF

Bestanden met enkele kleuren worden opgeslagen als .gif zoals bv. de menu items.

5. Testen

Het A-team/de ontwikkelaar heeft aan de hand van paper prototyping een groot gedeelte van de gebruikerstest uitgevoerd met de opdrachtgevers. Verder zal een beoordeling en acceptatie test van het werkend ontwerp van de website worden afgenomen bij verschillende gebruikers, op verschillende locaties, verschillende resoluties. Men denkend hierbij aan werknemers, vrienden, klanten, enz. Met deze test wordt de identiteit, de vormgeving en de 'look and feel' van de website beoordeeld en kan indien nodig dmv feedback aangepast worden wat niet naar behoren functioneert.

6. Invoering

Zodra de website versie 2 is goedgekeurd door de opdrachtgever, zal het geheel opgestuurd worden naar Planet Internet, die de hosting verzorgd. Planet Internet zal de website technisch controleren en op de webserver plaatsen binnen 48 uur.

Bijlage 5: PilotOntwikkelpPlan RegistratieSysteem

Inhoudsopgave

1. Inleiding	61
2. Pilotontwikkeldrapport Registratiesysteem	62
2.1 Globaal organisatorische structuur pilot	62
2.2 Specificatie bouweenheden.....	67
2.3 Planning bouweenheden	67
2.4 Navigatieschema	67
2.4.1 Navigatiescherm deel 1 – werkgever	68
2.4.2 Navigatiescherm deel 2 – werknemer.....	68
2.5 Ontwerp Interface	69
2.5.1 Verduidelijking objecten hoofdinterface	69
2.6 Uitvoering tests	69

1. Inleiding

Dit ontwikkelrapport beschrijft de verdere ontwikkeling van het Registratiesysteem CD Partyservice Online.

In de definitiestudie zijn de redenen van de ontwikkeling van dit systeem terug te vinden.

Doormiddel van dit document komt de ontwikkelaar en opdrachtgever tot overeenstemming omtrent de plaatsing, inhoud, vormgeving en functies van het RegistratieSysteem op de website.

Dit document is met name bedoeld om het proces tot het uiteindelijke product te kunnen volgen en voor de ontwikkelaar als rode draad.

2. Pilotontwikkeldrapport Registratiesysteem

Deze pilot gaat over het registreren, reserveren, beheren van werknemers van het cateringbedrijf CD Partyservice. Hierin worden de stappen en beslissingen beschreven die tot het uiteindelijke RegistratieSysteem hebben geleid.

2.1 Globaal organisatorische structuur pilot

Voor de organisatorische structuur van deze pilot zijn de volgende onderdelen benoemd:

- taken en procedures,
- opleidingsbehoefte en
- vereiste voorkennis en functiebehoefte.

Wijzigingen taken en procedures:

- Voor de werknemers is er een onderdeel van het systeem met taken en procedures die bijdraagt aan de bouw van het registratiesysteem.
- Voorheen was de werknemer niet verantwoordelijk voor eigen inschrijving, hij/zij moest slechts een aantal gegevens meenemen bij het eerste bezoek; nu wel. Met een gebruikersnaam en wachtwoord kan het systeem betreden worden en de benodigde info ingevuld worden.
- Voor de werkgever worden de taken m.b.t inschrijving verlicht. Deze worden gedecentraliseerd, de werknemer is verantwoordelijk voor de eigen inschrijving. De werkgever bespaart op deze manier tijd en geld.
- De werkgever kan wel een werknemer aanmaken dmv naam of sofinummer.
- Er kunnen bepaalde acties uitgevoerd worden op een werknemer: inboeken voor werk, aanpassen, verwijderen.
- Er wordt een persoon verantwoordelijk gesteld voor het beheer van de database: mevr. Douha Marzougui.

Opleidingsbehoeften:

Werkgever:

Door middel van een test zal de werkgever begeleid bij de kennismaking met het systeem worden. Haken en ogen worden besproken, toegelicht en indien noodzakelijk aangepast. Er is echter al rekening gehouden met weinig kennis van computers vanaf de werkgevers kant. De applicaties is ook zodanig ontworpen dat de gebruiker automatisch de juiste keuzes maakt. Verder is er een gebruikershandleiding beschikbaar.

Werknemer:

Een aantal werknemers zullen getest worden, waarna de feedback verwerkt wordt, indien noodzakelijk. De ontwerper heeft naar zijn inziens het systeem zo simpel mogelijk weergegeven, met een ingebouwde handleiding die de gebruiker stapsgewijs door het systeem leidt. De gebruikershandleiding dient als ondersteuning van deze groep actoren.

Systeembeheerder/webmaster:

De functie van webmaster wordt vervuld door Planet Internet. Tevens is Planet Internet verantwoordelijk voor het systeembeheer van de webserver en de hosting van de Website.

2.2 Specificatie bouweenheden

De website is de eerste interface voor het registratiesysteem, de actoren maken eerst kennis met deze interface. Deze website www.cdpartyservice.nl is de portal naar de 2de interface – het Registratiesysteem. De ontwikkelaar heeft rekening gehouden met het kleurgebruik van basisontwerp van de website. De elementen die voor zullen komen in de bouweenheden bestaan uit de volgende onderdelen:

- Templates (onderdelen voor hergebruik, zoals HTML-code, PHP code);
- Style guide, in het pilotontwerprapport staat het te bouwen systeem uitgewerkt;
- Functie ontwikkeling, zoals boven besproken;
- De functionaliteit van het programma is vastgesteld in de definitiestudie. Deze functionaliteit moet worden uitgewerkt in de gekozen prioriteitsvorm, namelijk basis-, evt. comforteisen.

De bouweenheden per pagina:

Pagina 1 > Werknemer:

- Login + password
- Functie registreren
- Functie rooster opgeven
- Functie vakantie opgeven
- Functie vragen stellen >> A
- Functie bekijk werkafspraken
- Functie verander password >> B

Toelichting:

- Het loginscherm moet ingevuld worden voordat de gebruiker verder kan. Login is het sofinnummer, password een combinatie van naam en geboortjaar. Deze kan veranderd worden met functie verander password.
- Met behulp van de functie registreren kan de gebruiker zichzelf aanmaken door middel van de eigen naw gegevens in te vullen en op te slaan. Een werknemer kan niet verder met de opties rooster opgeven of vakantie opgeven indien hij zich eerst geregistreerd heeft.
- De functie rooster opgeven is de belangrijkste functie, de reden waarvoor deze registratiesysteem is ontwikkeld. De rooster wordt opgegeven door de werknemer zo vaak als nodig, deze functie is flexibel en kan zo vaak mogelijk ingevuld of aangepast worden, zo nodig.
- Vakantie opgeven wordt als de een na belangrijke functie van het gedeelte werknemer - registratiesysteem beschouwd. Nadat de voorgaande stappen zijn belopen kan een werknemer met de functie vakantie opgeven: de dagen opgeven waarop hij/zij op vakantie is of vrij wenst te zijn.

Pagina 1A > Werknemer: Functie vragen stellen >>

- Vul vraag in en mail to webmaster@cdpartyservice.nl
- Bel met webmaster
- De functie vragen stellen geeft de gebruiker de mogelijkheid om een vraag te stellen over een onderwerp wat hij/zij niet begrijpt. Naar aanleiding van de urgentie van de vraag kan er een vraag ingevuld en gemaild worden of indien urgent kan er gebeld worden naar de webmaster (de ontwikkelaar).

Pagina 1 B > Werknemer: Werkafspraken bekijken

- Bekijk werkafspraken
 - Werkafpraak incorrect
 - Voer opmerking in
 - Mail naar CD Partyservice
-
- Een werknemer zijn werkafspraken bekijken door de optie Bekijk werkafspraken aan te klikken. Indien er een afspraak niet correct is gemaakt kan er via het systeem naar de werkgever gemaild worden met de optie: Werkafpraak incorrect. Door deze knop te gebruiken verschijnt er een invoerveld waarin aangegeven kan worden wat er verkeerd is gegaan, waarna dit vervolgens gemaild wordt met de functie Mail naar CD Partyservice.

Pagina 1C > Werknemer: Functie verander password >>

- Vul oud password in
 - Vul nieuw password in
 - Bevestig nieuw password
 - Opslaan
-
- Deze functie geeft de gebruiker de keuze om het standaard password, zoals aangemaakt bij het ontwerp van de database te behouden, of zelf met de bovenstaande opties aan te passen.

Pagina 2 > Werknemer:

- Registreer nu >>
 - Registreer een andere keer
-
- De werknemer registreert zichzelf de eerste keer of kiest ervoor zich een andere keer aan te melden. Het registratiesysteem wordt op dat moment afgesloten. Zie 3.2.2.

Pagina 3 > Werknemer: Registreer nu >>

- Vul je gegevens in
 - Sla je gegevens op
 - Geef je rooster op >>
-
- Gegevens zoals naam, adres, woonplaats, tel, opleiding, giro, enz. worden gevraagd van de werknemer. Zodra deze gegevens zijn opgeslagen kan de werknemer verder gaan met de optie Geef je rooster op. Al deze gegevens worden in de database opgeslagen.

Pagina 4 > Werknemer: Geef rooster op >>

- Vul gegevens in
 - Voorkeur werkdagen
 - Opmerkingen
 - Wis gegevens
 - Sla gegevens op
 - Geef vakanties op >>
-
- Een werknemer kan zijn of haar rooster opgeven door de desbetreffende invoervelden in te vullen. Verder zijn de functies Voorkeur werkdagen en Opmerkingen een aanvulling op het rooster, rekening houdend met andere bezigheden en bijbaantjes van de werknemers. Deze gegevens kunnen gewist worden en opnieuw ingevuld worden, aangepast of opgeslagen

worden indien incorrect ingevuld. Pas als deze gegevens ingevuld zijn kan een werknemer verder naar de optie Geef je vakanties op.

Pagina 5 > Werknemer: Geef je vakanties op >>

- Vul gegevens in
 - Feedback niet beschikbare werknemer (data)
 - Wis gegevens
 - Pas gegevens aan
 - Reserveer meer dagen
 - Sla je gegevens op
-
- De functie Geef je vakanties op vraagt om de dagen, weken of eventueel de maanden afwezigheid. Nadat een vakantie is ingevuld wordt deze bevestigd door onder in het scherm getoond te worden. De data kan in zijn geheel gewist worden of aangepast worden. Er kunnen ook meer dagen opgegeven worden, waarna alle vakanties gezamenlijk getoond worden. Door Sla je gegevens op te klikken wordt het geheel naar de database overgeschreven.

Pagina 1 > Werkgever:

- Login + password
- Functie werknemer aanmaken
- Functie werknemer wijzigen
- Functie werknemer wissen
- Functie werknemer inboeken
- Functie bekijk werkafspraken voor bepaalde datum
- Functie verander password

Zie voor een totaal beeld van de functionaliteiten van het systeem de Externe bijlage 2, hfd. 4, par. 4.5. In dit paragraaf zijn de bouweenheden per basiseis geprioriteerd.

In de definitiestudie zijn de activiteiten met betrekking tot de ontwikkeling en realisatie van het registratiesysteem specifiek weergegeven. De basis-, comfort-, en luxe eisen zijn n.a.v de gehouden interviews met de opdrachtgevers geprioriteerd. Onderstaand tabel geeft een eerste globale indeling van die eisen.

Basiseisen mbt het Registratiesysteem:	
Omschrijving	Type eis
Handmatig in- en uitvoer van gegevens in de database moet mogelijk zijn. (aanmaken, opvragen gegevens werknemer).	Operationele eis
Administratieve functie van de database.	Usability-eis
Vormgeving aansluitend op de website.	Interface-eis
Tbv de betrouwbaarheid van de applicatie dient 1 persoon verantwoordelijk te zijn voor het beheer van het CMS.	Integriteits-eis
De applicatie moet in een oogopslag te begrijpen zijn voor de gebruiker > doeltreffend.	Usability-eis
Opleidingsbehoefte, handleiding	Usability-, operationele-, integriteits-eis

Figuur 2.2.1

Comforteisen mbt het RegistratieSysteem	
Omschrijving	Type eis
Zonder het raadplegen van de gebruikershandleiding met het systeem overweg kunnen.	Usability-eis

Figuur 2.2.2

Luxe-eisen mbt het Registratiesysteem:	
Omschrijving	Type eis
Registratiesysteem heeft de mogelijkheid naar alle ingeboekte werknemers een bevestigingsemail te verzenden.	Operationele-eis
Registratiesysteem heeft de mogelijkheid van alle ingeboekte werknemers via de bevestigingsemail, mbv 1 knop de werkafpraakbevestiging terug te verzenden.	Operationele-eis

Figuur 2.2.3

In de bovenstaande tabellen is er een eisenindeling naar aanleiding van de prioriteiten (conform aangegeven in de definitiestudie) uitgewerkt. Voor een nauwkeurige, gecorrigeerde versie verwijs ik u echter naar de Externe bijlage 2, hfd. 4, par. 4.5.

2.3 Planning bouweenheden

Hieronder volgt een time-box waarin duidelijk wordt wanneer welk onderdeel van de pilot wordt gemaakt.

	Week 10 12/04/04- 19/04/04	Week 11 19/04/04- 26/04/04	Week 12 26/04/04- 3/05/04	Week 13 3/05/04- 10/05/04	Week 14 10/05/04- 17/05/04	Week 15 17/05/04- 24/05/04	Week 17/19 31/05/04- 17/06/04
Activiteit	1 1.1 1.2	1.3	1.4 1.5	1.6 1.7 1.8	1.8 1.9 1.10	1.10 1.11 1.12	1.13 1.14

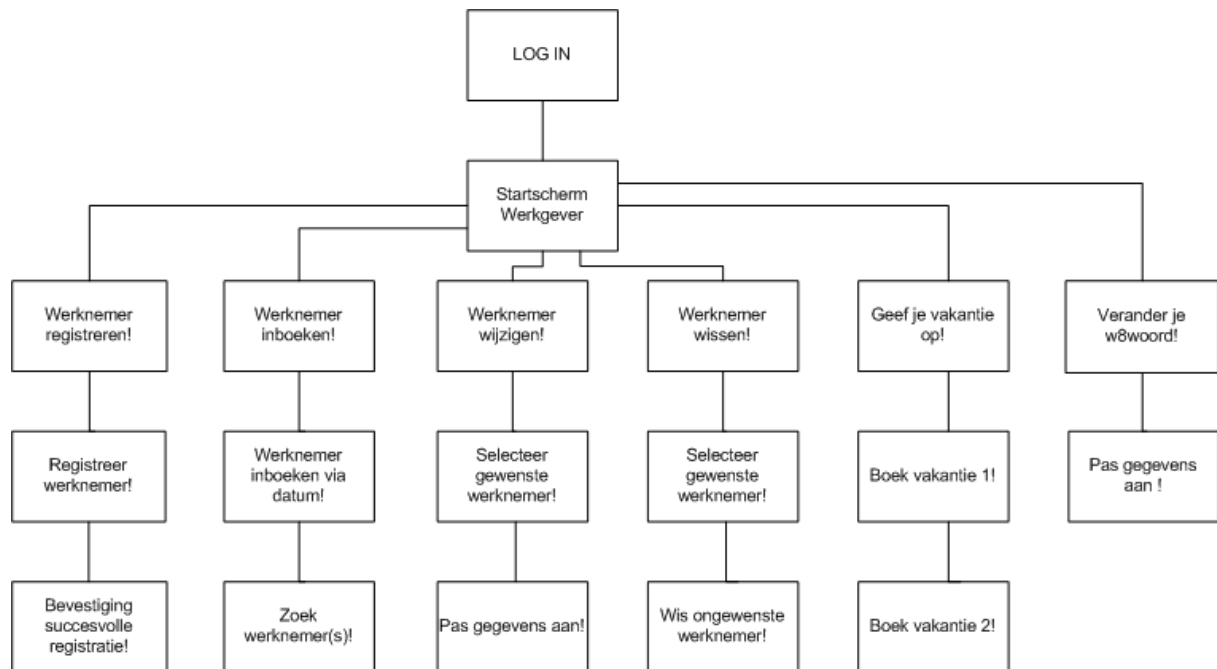
Figuur 2.2.4

- 1 Pilotontwikkeling
- 1.1 Stel pilotontwikkeldocument op
- 1.2 Onderzoek/Test benodigde software
- 1.3 Ontwerp registratie-bouweenheden (werknemer/werkgever)
- 1.4 Ontwerp schermen in Photoshop
- 1.5 Test functionaliteit d.m.v Paper Prototyping
- 1.6 Stel ER model op
- 1.7 Bespreek ER model met expert/Pas model aan
- 1.8 Database ontwerpen
- 1.9 Database testen
- 1.10 Bouw registratie-eenheden basis/comfort PHP
- 1.11 Opstellen gebruikershandleiding
- 1.12 Voorbereiden test registratiesysteem
- 1.12 Test registratiesysteem
- 1.13 Koppel RegistratieSysteem aan website
- 1.14 Implementeer RegistratieSysteem

2.4 Navigatieschema

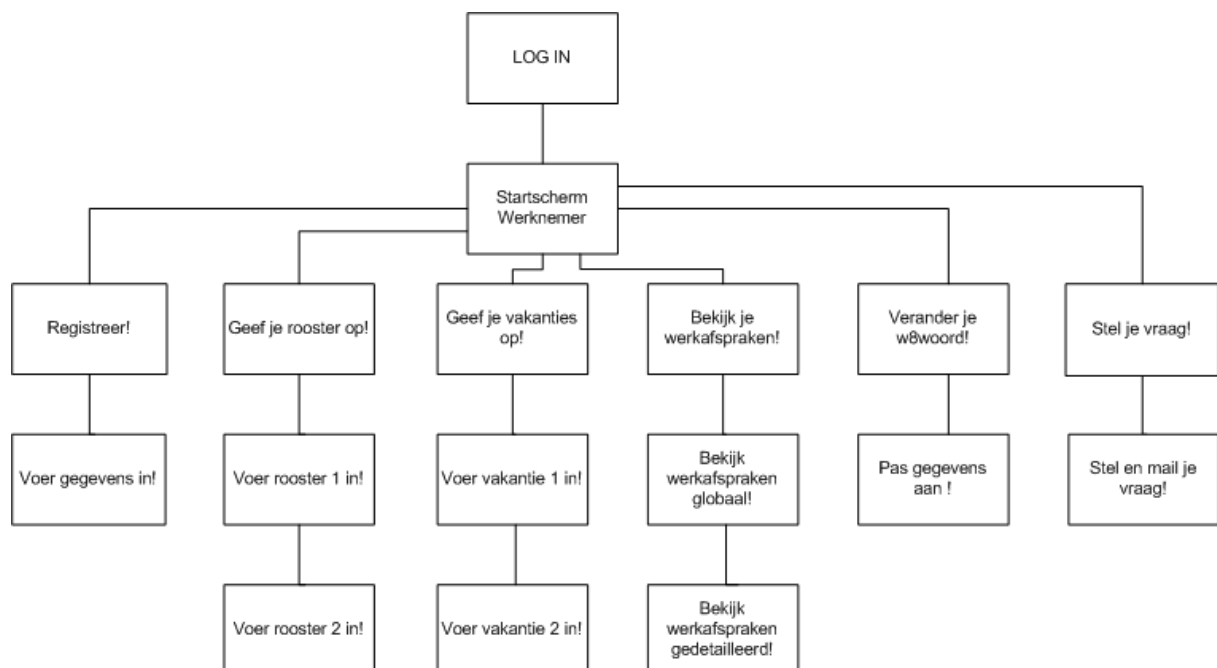
In onderstaand navigatieschema wordt het RegistratieSysteem globaal doorlopen. Deze bestaat uit twee onderdelen, het werkgever gedeelte en het werknemer gedeelte. Zowel werkgever als werknemer loggen op de website www.cdpartyservice.nl in om verdere acties te kunnen uitvoeren binnen het systeem.

2.4.1 Navigatieschermd deel 1 – werkgever



Figuur 2.4.1.1 > navigatieschema RegistratieSysteem - werkgever

2.4.2 Navigatieschermd deel 2 – werknemer



Figuur 2.4.1.2 > navigatieschema RegistratieSysteem – werknemer

2.5 Ontwerp Interface

Voor gebruikersklassen van het RegistratieSysteem, werknemer en administratief medewerker, zal één hoofdinterface worden ontwikkeld. Het ontwerp van de interface is gebaseerd op het ontwerp van de website van CD Partyservice, aangezien deze als portal fungeert naar het RegistratieSysteem. Er is gekozen voor een rustige ogende interface geaccentueerd met oranje strepen. Deze accenten zijn toegevoegd om de achtergrond te breken en om het geheel niet te saai te laten overkomen.

Voor een uitgebreide weergave van het ontwerp voor zowel werkgever als werknemer, wordt u verwezen naar het document PilotOntwerpRapport, Externe bijlage 6.

2.5.1 Verduidelijking objecten hoofdinterface

Voor zowel werkgever als werknemer geldt de optie inloggen via de website www.cdpartyservice.nl. Na het inloggen wordt het startscherm (verschillend per doelgroep – maar wel hetzelfde concept) getoond, waarin de gebruiker mbv een hulpzinnetje precies wordt verteld wat te doen. In het startscherm is het een kwestie van aanklikken van de gewenste optie, de daaropvolgende schermen vragen om invoer van informatie en andere acties, zoals opslaan, evt. aanpassen, wissen, enz. De gebruiker wordt echter in elk scherm begeleidt om de juiste keuze te maken. Via de knop “Verlaat het systeem” kan de gebruiker ten alle tijden het systeem verlaten.

2.6 Uitvoering testen

Tijdens de ontwikkeling van het RegistratieSysteem wordt een test uitgevoerd m.b.v Paper Prototyping. A.d.v de ontworpen schermen (uitgeprint) wordt de opdrachtgever gevraagd de acties van de knoppen toe te lichten. Door op deze manier vroegtijdig de opdrachtgever te betrekken bij het ontwikkelproces wordt de kwaliteit van het product in een vroege stadium gewaarborgd. Door de feedback toe te passen voordat er begonnen is met programmeren bespaart de ontwikkelaar veel tijd. Er wordt nog een test uitgevoerd met de beide gebruikersgroepen, werknemers en werkgever, (dit valt buiten de marges van het project) waarbij deze gebruikers het RegistratieSysteem zullen doorlopen. Omdat het systeem vrij duidelijk op de gebruiker inspeelt worden er geen problemen verwacht. De test wordt d.m.v scenario's opgezet en zal ondersteund worden door de bijbehorende gebruikershandleiding.

Bijlage 6: PilotOntwerpRapport RegistratieSysteem

Inhoudsopgave

1. Inleiding	72
2. Doelgroep	73
3. Ontwerp.....	74
3.1 Resolutie	74
3.2 Elementen	74
3.2.1. Logo	74
3.2.2 Inhoud/Invoervelden	74
3.2.3 Functies	74
3.3 Grove vlakindeling	75
3.4 Functionele/grafische indeling	75
3.5 Detailontwerp	76
3.5.1 Stappen	76
3.5.2 Kleuren	76
3.5.3 Letterttypen.....	77
3.5.4 Schermen	77
4. Realisatie Registratiesysteem	86
4.1 Benodigdheden	86
4.1.1 Xitami 2.4d9 webserver	86
4.1.2 Php MyAdmin.....	86
4.1.3 MySql.....	86
4.2 Afbeeldingen	86
5. Tests	87
6. Invoering	87

1. Inleiding

Dit rapport geeft een gedetailleerde beschrijving van de ontwikkeling van het registratiesysteem op www.cdpartyservice.nl.

Door middel van dit document komt de ontwikkelaar en opdrachtgever tot overeenstemming omtrent de ontwikkeling, plaatsing en inhoud van het registratiesysteem.

Dit document is met name geschreven voor de opdrachtgever (CD Partyservice) en ontwikkelaar. Binnen dit plan worden de onderzoeksfase, de ontwerpfase en de realisatie van het registratiesysteem behandeld.

In hoofdstuk 2 wordt de doelgroep behandeld, hoofdstuk 3 beschrijft de onderzoeksfase, hoofdstuk 4 de ontwerpfase en in hoofdstuk 5 wordt de realisatie toegelicht.

Betrokkenen:

A. M. Resler	> opdrachtnemer/ontwikkelaar
D. Marzougui	> opdrachtgever
P.A.L Damen	> opdrachtgever

2. Doelgroep

De werknemers van CD Partyservice zijn personen van jong tot oud. Van scholieren, studenten en personen met andere betrekkingen die een parttime functie bekleden binnen het bedrijf, tot ouderen zoals de moeder van de opdrachtgever die haar hulp verleent bij het smeren van broodjes voor grote partijen.

Het bedrijf heeft een drukke en wat minder drukke periode. Er wordt op volle toeren gedraaid vanaf begin april tot december, waarna er een winterslaap van een aantal maanden volgt. Juist voor de drukke maanden, waarbij personeel van week tot week geregeld moet worden – waarbij af en toe dubbele of onduidelijke afspraken voorkomen – zal het registratiesysteem een ondersteunende functie bieden.

Dit systeem wordt ontworpen voor zowel de werkgever als werknemer, de belangrijkste functie voor de werkgever is het inboeken van een werknemer op een bepaalde datum en de belangrijkste functie voor een werknemer is het invullen van de roosters, vrije dagen en vakanties.

De werkgever is op deze manier in staat online te vergelijken zonder de werknemers eerst telefonisch te treffen.

3. Ontwerp

3.1 Resolutie

De afmeting van het systeem is gebaseerd op een schermresolutie van 800x600 beeldpunten. Bij het ontwerp is er rekening gehouden met de ruimte die de browser inneemt. De werkelijke beschikbare ruimte is 770x440 beeldpunten zonder dat de gebruiker onnodig hoeft te scrollen. In het ontwerp is rekening gehouden met het ontwerp van de website van CD Partyservice.

3.2 Elementen

Bij de functionele indeling zijn de onderstaande functies verdeeld over de pagina's. De pagina's kunnen in drie onderdelen gesplitst worden: logo (optioneel), inhoud/invoervelden, functies. Met behulp van de functies (de knoppen) wordt er door de pagina's genavigeerd.

3.2.1. Logo

Het logo is voor CD Partyservice een belangrijk communicatiemiddel. Het is weliswaar op de website royaal aangegeven maar het geeft een betrouwbaar gevoel als het op elke pagina terug komt in het registratiesysteem. Aangezien de werknemers al bekend zijn met het logo is deze optie overigens niet verplicht.



3.2.2 Inhoud/Invoervelden

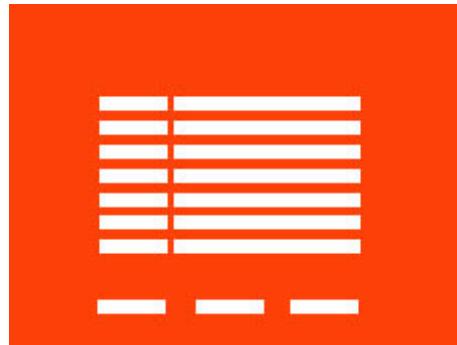
De inhoud wordt geplaatst midden op de pagina's, die deel uitmaken van het registratiesysteem. De lengte en breedte van de invoervelden zullen aangepast worden voor een overzichtelijk geheel. De invoervelden zijn afgestemd op de benodigde informatie die van de werknemer nodig is, zoals naam, postcode, bankrekeningnummer, geboorte datum, werkduur in uur, enz. Voor deze invoervelden wordt gebruik gemaakt van types varchar, integer, date, time, enz.

3.2.3 Functies

De buttons binnen het registratiesysteem hebben twee functies. Het bewerken of naar de database schrijven van de ingevoerde data of het navigeren door het systeem. Een voorbeeld is het pas kunnen invullen van de rooster en vakantiedagen nadat de werknemer is geregistreerd. Dat is natuurlijk maar een eenmalige actie, maar het werkt wel door in het gebruik van het registratiesysteem. Na het invullen van een pagina kunnen een aantal functies aangeroepen worden: wissen van data, aanpassen of opslaan.

3.3 Grove vlakindeling

Deze grove pagina indeling is ontworpen bij benadering rekening houdend met de website van CD Partyservice. De inhoud wordt in het midden van de pagina geplaatst, rekening houdend met de overzichtelijkheid.



WELKOM ALICE!



Figuur 3.3.1. > Grove vlakindeling – eerste schetsen in Photoshop

3.4 Functionele/grafische indeling

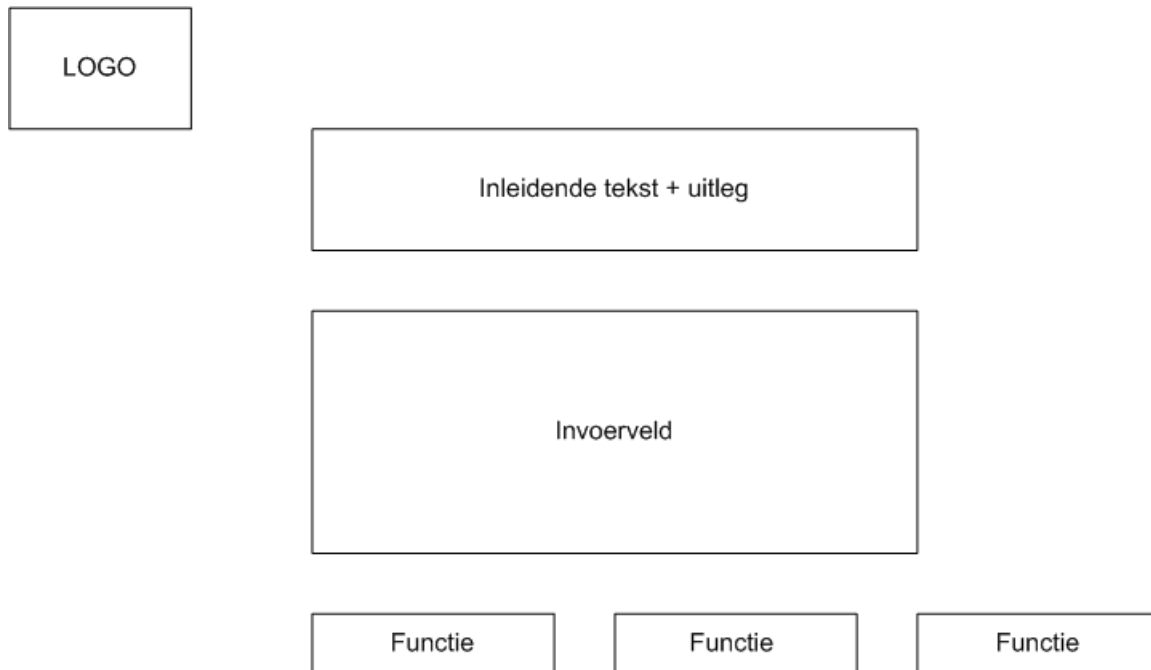
Voor het maken van een schematische indeling is Visio2000 gebruikt. Daarnaast is er Photoshop gebruikt. Door met Photoshop aan de slag te gaan komt de inspiratie vanzelf, juist omdat je niet geforceerd moet gaan ontwerpen. Deze manier van werken heeft geleid tot veel ideeën voor het ontwerp van de website aangezien eerst de achterkant (het RegistratieSysteem) ontworpen is.

De uitgewerkte schermen, eind volgend paragraaf, geven visuele ondersteuning van het RegistratieSysteem. De functies die in het RegistratieSysteem voorkomen zijn de buttons onderaan de pagina's.

Een aantal voorbeelden: Verzend je vraag! – Sla je vakanties op! – Geef je vakanties op! enz. Deze functies schrijven de gegevens weg naar de database of worden gebruikt om de werkgever en werknemer op de hoogte te stellen van bepaalde acties. De gebruiker wordt op de hoogte gesteld

door het systeem van bepaalde acties bv. een e-mail met een werkafspraken wordt naar de werknemer verzonden – een e-mail met het bevestigen van de werkafspraken wordt naar de werkgever verzonden door op 1 knop te klikken.

Er is gekozen om de gebruiker met in de gebiedende wijs aan te spreken om deze juist aan te sporen bij het maken van de keuzes.



Figuur 3.4.1 > Globale functionele/grafische indeling

3.5 Detailontwerp

Voor het detail ontwerp is wederom gebruik gemaakt van Photoshop.

Door een gedetailleerd ontwerp te maken en vervolgens in HTML/PHP om te zetten, wordt tijd bespaart: je neemt niet uitgebreid de tijd om het ontwerp te schetsen, uit te werken, aan te passen, maar je verandert steeds meer in de globale opzet. De grove vlakindeling wordt steeds meer aangepast, waardoor het geheel een vorm begint aan te nemen.

3.5.1 Stappen

Voor het ontwerp heeft de ontwikkelaar rekening gehouden met de afmetingen van de website. Zie voor meer informatie de Externe bijlage 9, hoofdstuk 3, paragraaf 3.6 van het document PilotOntwerpRapport Website CD Partyservice.

De webformulieren zijn ontworpen, als de rest in Dreamweaver.

3.5.2 Kleuren

Omdat het logo een evenwichtig element is waarin de kleur oranje terug te vinden is, zal deze kleur in het registratiesysteem terug komen. Het is een levendige kleur wat de gebruiker zal aanspreken tijdens het invullen van de formulieren. Er is bewust gekozen om deze kleur te verwerken in het

geheel, i.p.v. het grijze, grauwe standaard Windows kleur. Er is hierbij ook gedacht aan de uitstraling van het bedrijf: jong, fris, flexibel.

De kleuren die gebruikt worden in het registratiesysteem zijn:

Achtergrond:	wit	#FFFFFF
Tekst:	zwart	#000000
Lijnen:	oranje	#FF3300

3.5.3 Lettertypen

Het lettertype dat voor de tekst is gebruikt: Trebuchet MS. Als de gebruiker dit font niet geïnstalleerd heeft zal Verdana als tweede optie gebruikt worden en Arial als derde.

De grootte van het lettertype is:

12 pt, bold voor de tekst wat de gebruiker laat weten in welk scherm hij/zij zich bevindt, bv.

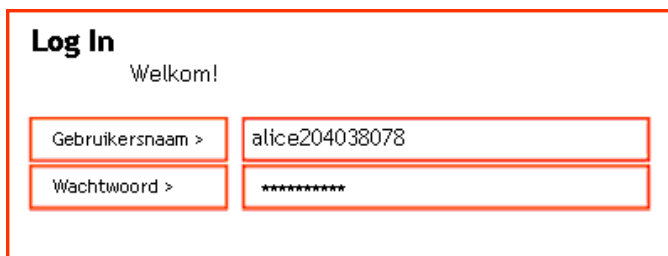
Registreer!

11 pt voor de introductietekst.

3.5.4 Schermen

Voor de beheerders van het registratiesysteem CD Partyservice Online zal een hoofdinterface worden ontwikkeld. Het ontwerp blijft onveranderd zowel voor werkgever als werknemer.

3.5.4.1 Schermen voor werknemer



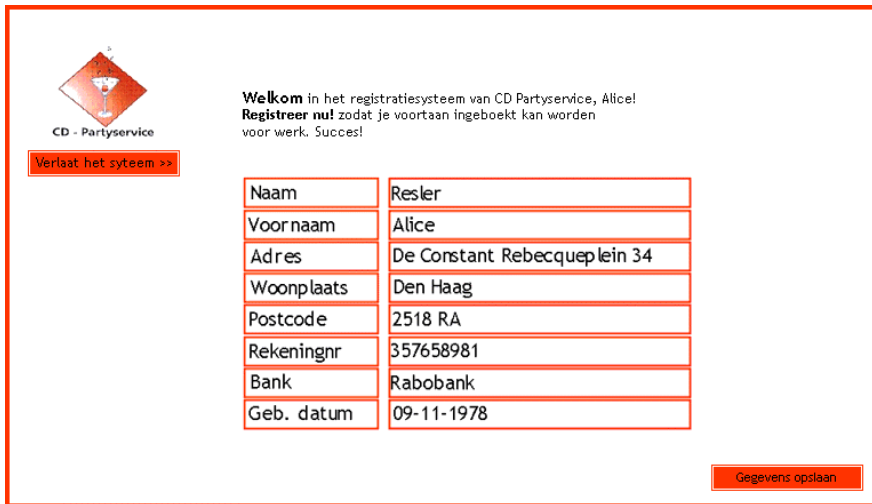
Figuur 3.5.4.1.1 > log in werknemer Registratiesysteem CD Partyservice Online

Gebruiker registreert met gebruikersnaam en wachtwoord, per mail ontvangen na contact met CD Partyservice.



Figuur 3.5.1.1.2 > registreer!

De gebruiker wordt gestimuleerd in 1x de juiste beslissingen te maken om het verloop van het invullen van gegevens zo makkelijk en leuk mogelijk te maken.




CD - Partyservice

Welkom in het registratiesysteem van CD Partyservice, Alice!
Registreer nu! zodat je voortaan ingeboekt kan worden voor werk. Succes!

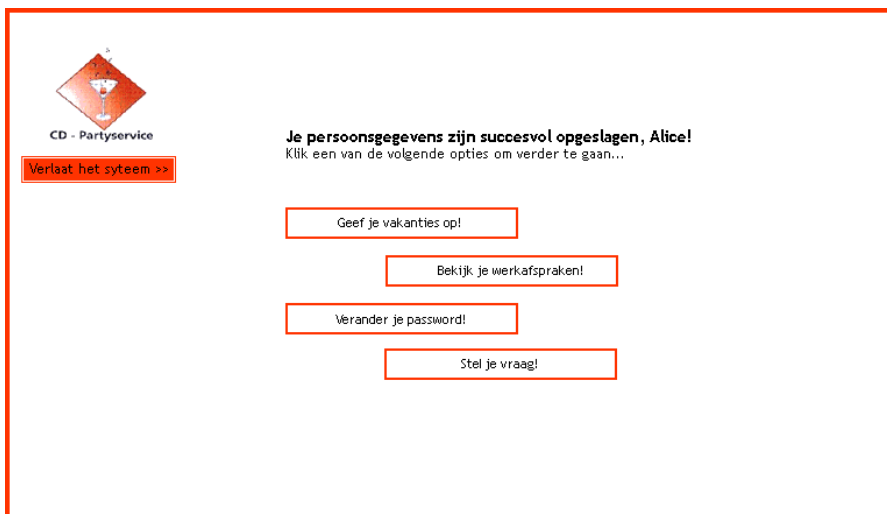
[Verlaat het systeem >>](#)

Naam	Resler
Voor naam	Alice
Adres	De Constant Rebecqueplein 34
Woonplaats	Den Haag
Postcode	2518 RA
Rekeningnr	357658981
Bank	Rabobank
Geb. datum	09-11-1978

[Gegevens opslaan](#)

Figuur 3.5.1.1.2 > gebruiker registreert zichzelf

Nadat de gebruiker zichzelf geregistreerd heeft worden de andere opties/buttons vrijgegeven en kan hij/zij verder gebruik maken van het systeem.




CD - Partyservice

Je persoonsgegevens zijn succesvol opgeslagen, Alice!
Klik een van de volgende opties om verder te gaan...

[Verlaat het systeem >>](#)

[Geef je vakanties op!](#)

[Bekijk je werkafspraken!](#)

[Verander je password!](#)

[Stel je vraag!](#)

Figuur 3.5.1.1.3 > feedback - bevestigingsscherm



Welkom in het registratiesysteem van CD Partyservice, Alice!
Vul nu je rooster in zodat je ingeboekt kan worden voor werk!
Verander je rooster zo spoedig mogelijk zodra je een nieuwe hebt om te voorkomen dat er verkeerde afspraken gemaakt worden en dat je dus op onjuiste tijden ingepland wordt. Succes!

Periode: februari t/m juli

		van		tot	
Maandag		09.00		16.15	
Dinsdag					
Woensdag					
Donderdag					
Vrijdag					
Zaterdag					
Zondag					

Opmerkingen/
voorkeur werkdagen:

Figuur 3.5.1.1.4 > rooster opgeven

De gebruiker kan een rooster opgeven, voor een bepaalde periode of onbeperkt – in geval van andere betrekkingen.



Je rooster is succesvol opgeslagen, Alice!
Klik een van de volgende opties om verder te gaan...

Figuur 3.5.1.1.5 > feedback - bevestigingsscherm



Welkom in het registratiesysteem van CD Partyservice, Alice!
Vul nu je vakantie(s) in zodat je niet ingeboekt wordt voor werk in die periode. Succes!

Jaar:	2004	
Vertrekdatum:	7	juli
Terugkomst:	25	september

Alice, je bent niet inzetbaar in de volgende periode:

7 juli tot 25 september 2004

[Reserveer meer dagen](#) [Vakantie wissen](#) [Vakantie aanpassen](#) [Vakantie opslaan](#)

Figuur 3.5.1.1.6 > beschikbaarheid opgeven 1

De gebruiker kan indien gewenst nog meer vrije dagen opgeven in onderstaand scherm.



Welkom in het registratiesysteem van CD Partyservice, Alice!
Vul nu je vakantie(s) in zodat je niet ingeboekt wordt voor werk in die periode. Succes!

Jaar:	2004	
Vertrekdatum:		
Terugkomst:		

[Vakantie wissen](#) [Vakantie aanpassen](#) [Vakantie opslaan](#)

Figuur 3.5.1.1.7 > beschikbaarheid opgeven 2



CD - Partyservice

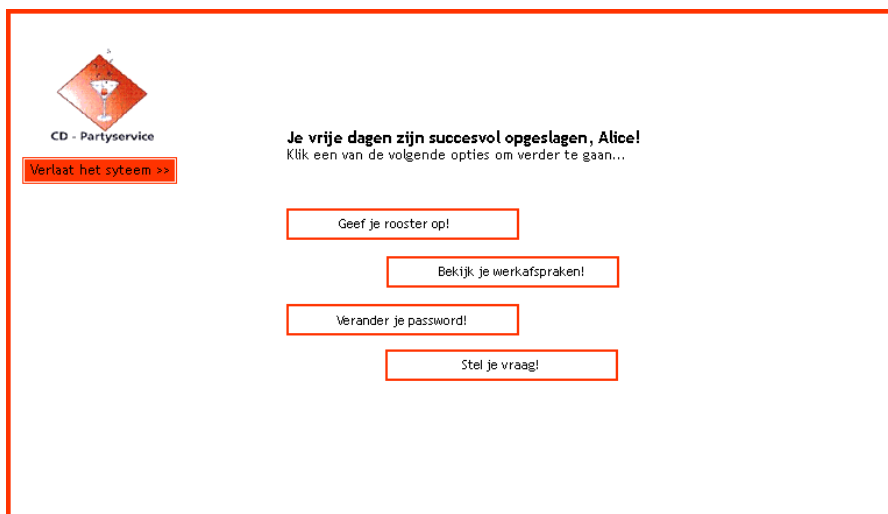
Welkom in het registratiesysteem van CD Partyservice, Alice!
Je kunt nu de volgende ingeboekte vakanties aanpassen.
Vink eerst aan welke vakantie je wilt aanpassen. Succes!

Alice, je bent niet inzetbaar in de volgende periode:

- ☐ 7 juli tot 25 september 2004
- ☐ 25 september tot 29 september 2004

Figuur 3.5.1.1.8 > ingeboekte vakanties aanpassen

Nadat de voorgaande actie is uitgevoerd, komt de gebruiker automatisch in onderstaand scherm terecht, waar hij/zij weer een keuze kan maken.



CD - Partyservice

Je vrije dagen zijn succesvol opgeslagen, Alice!
Klik een van de volgende opties om verder te gaan...

-

Figuur 3.5.1.1.9 > kies een andere optie...



CD - Partyservice

Stel hier je vraag, Alice!
Je kunt hieronder je vraag intypen, we proberen je zo snel mogelijk te helpen, binnen 2 werkdagen heb je een antwoord!
Voor dringende vragen kan je tijdens kantooruren bellen naar: 0702524050
Succes!

Waarom zijn de bananen krom?

Vul hier je e-mail adres in:
aliceresler@hotmail.com

Verzend je vraag

Figuur 3.5.1.1.10 > stel je vraag!

De gebruiker kan een vraag stellen of zijn werkafspraken bekijken.



CD - Partyservice

Hier kan je je werkafspraken bekijken, Alice!
Voor dringende vragen kan je tijdens kantooruren bellen naar: 0702524050

Je bent ingeboekt op de volgende data:

☒ 7 t/m 9 maart, beurs in A'dam

☒ 15 juli, Theehuis Clingendael

Vink eerst een afspraak aan voor meer details.

Meer details?

Figuur 3.5.1.1.11 > werkafpraak bekijken!



Hier kan je je werkafspraken bekijken, Alice!
Voor dringende vragen kan je tijdens kantooruren
bellen naar: 0702524050

Details voor de volgende afspraak:

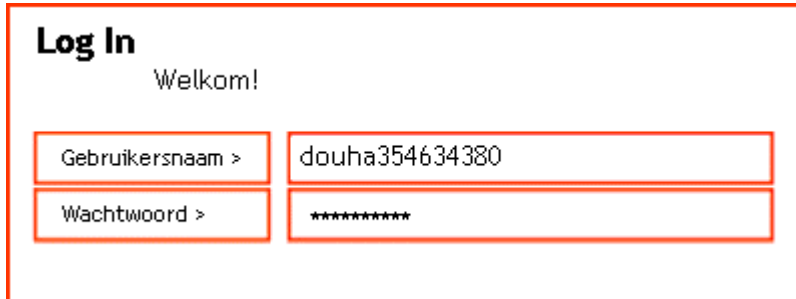
☒	15 juli, Theehuis Clingendael
Datum:	maandag, 15 juli 2004
Verzameltijd:	08.30 uur
Verzamelpunt:	kantoor, Scheveningen
Lokatie evenement:	Theeschenkerij Clingendael
Begin werktijd:	09.00 uur
Eind werktijd:	18.00 uur
Collega's:	Anna, Lora, Douha
Opmerkingen:	neem rode lakschoenen mee!

[Andere werkafspraken](#)

Figuur 3.5.1.1.12 > werkafpraak gedetailleerd bekijken!

Een gebruiker kan zijn werkafspraken bekijken in bovenstaand scherm. Hij/zij kan indien gewenst de details van andere werkafspraken ook bekijken.

3.5.4.2 Werkgever



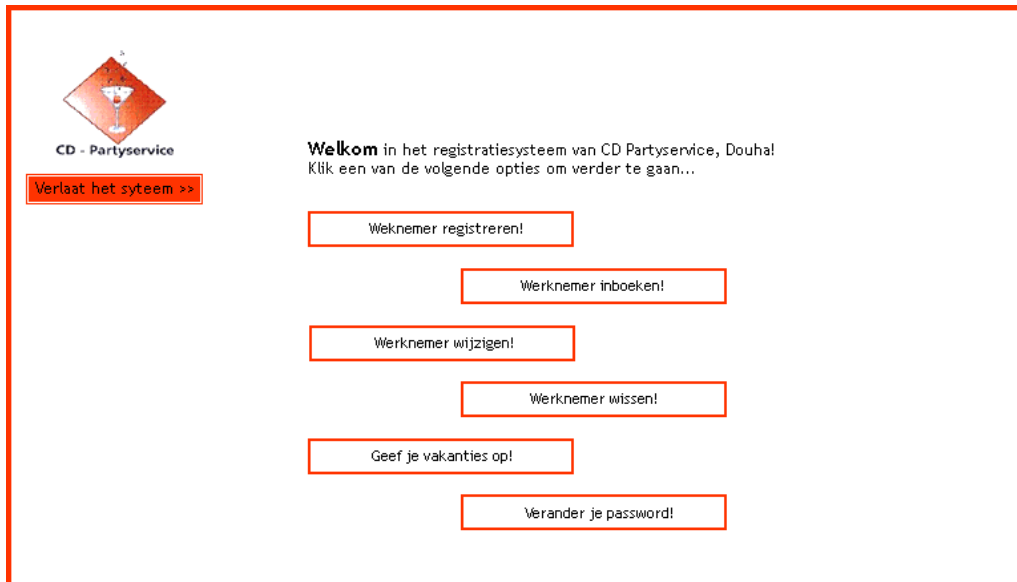
Log In
Welkom!

Gebruikersnaam > douha354634380

Wachtwoord > *****

Figuur 3.5.4.2.1 > log in werkgever Registratiesysteem CD Partyservice Online

De werkgever wordt gevraagd de gewenste optie uit het menu te kiezen.




CD - Partyservice

Verlaat het syteem >>

Welkom in het registratiesysteem van CD Partyservice, Douha!
Klik een van de volgende opties om verder te gaan...

Weknemer registreren!

Werknemer inboeken!

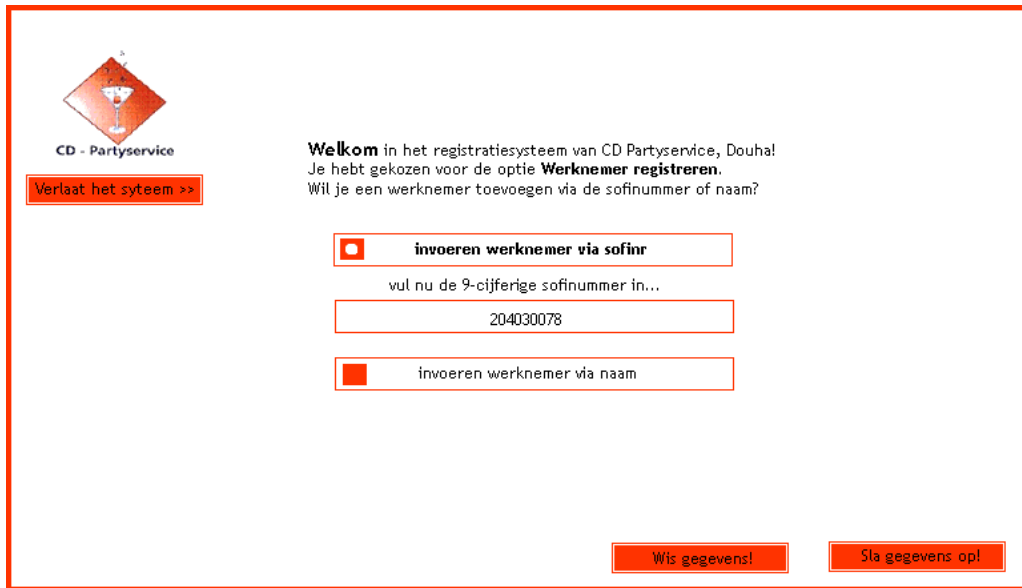
Werknemer wijzigen!

Werknemer wissen!

Geef je vakanties op!

Verander je password!

Figuur 3.5.4.2.2 > opties kiezen



CD - Partyservice

Verlaat het systeem >>

Welkom in het registratiesysteem van CD Partyservice, Douha!
Je hebt gekozen voor de optie **Werknemer registreren**.
Wil je een werknemer toevoegen via de sofnummer of naam?

☒ **invoeren werknemer via sofnummer**
vul nu de 9-cijferige sofnummer in...

204030078

☐ **invoeren werknemer via naam**

Wis gegevens! Sla gegevens op!

Figuur 3.5.4.2.3 > werknemer registreren dmv sofnummer

In dit scherm registreert de administratief medewerker een nieuwe gebruiker.



CD - Partyservice

Verlaat het systeem >>

De gegevens zijn succesvol opgeslagen, Douha!
Maak nu een gebruikersnaam aan voor de nieuwe werknemer
Tip: voornaam + datum van vandaag (alice270504)
Geef vervolgens het e-mail adres op van de werknemer zodat
er een bevestigings e-mail gestuurd kan worden. Met deze
gegevens kan de werknemer zich inschrijven op de website.

Sofnummer:
204030078

Gebruikersnaam nieuwe werknemer:
alice270504

E-mail nieuwe werknemer:
alicesresler@hotmail.com

Wis gegevens! Sla gegevens op! Stuur bevestigingsmail!

Figuur 3.5.4.2.4 > gebruikersnaam aanmaken

4. Realisatie Registratiesysteem

In de eerste instantie is na het opstellen van een EER-model, de database ontwikkeld met MySQL, nadat er een schets gemaakt is in MS Access, dit om even in te komen in de databases.

De tabellen voor de database waren een duidelijke weergave van welke attributen in de formulieren opgenomen moesten worden en welke informatie de gebruiker precies moet afstaan.

Het systeem is gerealiseerd aan de hand van een grove vlakindeling wat later vertaald is naar een Photoshop ontwerp dat vervolgens omgezet is in Dreamweaver PHP formulieren. Deze zijn in een later stadium gekoppeld aan de website.

4.1 Benodigdheden

4.1.1 Xitami 2.4d9 webserver

Xitami is een klein, snel en krachtig multiplatform Open Source webserver, aangeboden door iMatix Corporation.

Deze software is gratis gedownload van www.xitami.com.

4.1.2 Php MyAdmin

PHP is een wereldwijd general-purpose script taal dat speciaal ontwikkeld is voor Web development en geïmplementeerd kan worden in HTML.

Gratis gedownload van: www.php.net.

4.1.3 MySQL

Dit vrije software programma, gepubliceerd door Free Software Foundation, is een set of PHP-scripts om MySQL mee te administreren en te besturen op de www. Op dit moment is deze experimentele versie in staat om:

- een database te creëren en te droppen;
- creëren, kopiëren en droppen van tabellen;
- verwijderen, edit-en, en toevoegen van velden;
- executeren van SQL-queries;
- managen van sleutels op velden;
- laden van tekst velden in tabellen;
- creëren en lezen van dumps in tabellen;
- exporteren en importeren van CSV data;
- administreren van zowel 1 database als 1 hele database server;
- communicatie in 47 verschillende talen.

Gedownload van: www.phpmyadmin.net.

4.2 Afbeeldingen

Behalve het logo en de knoppen worden geen afbeeldingen geplaatst in het RegistratieSysteem.

5. Testen

De ontwikkelaar heeft al vroegtijdig d.m.v Paper Prototyping getest. Uit deze test is vroegtijdig gebleken dat het systeem wat compacter in de menukeuzes moest worden weergegeven. Met de wens van de opdrachtgever in gedachte is dat zodanig aangepast. Er zal nog een test plaatsvinden met de gebruikersklassen van het systeem zodra alle onderdelen operationeel zijn. Deze test zal gebruik maken van scenario's, opgesteld met de GUIDE-techniek. De test wordt ondersteund door de gebruikershandleiding.

6. Invoering

Zodra het geheel wordt goedgekeurd door de opdrachtgever zal de ontwikkelaar pilot 2 en pilot 3 met elkaar koppelen en vervolgens het geheel overzetten op Planet Internet, zij verzorgen immers de hosting. In een later stadium (vallend buiten de projectgrenzen, week 20, 21) wordt dit systeem ingevoerd.

Bijlage 7: Gebruikershandleiding RegistratieSysteem

Inhoudsopgave

1. Inleiding	90
1.1 Opletten!	90
2. RegistratieSysteem deel I: Administratief medewerker	91
2.1 Uitleg schermen	91
3. RegistratieSysteem: werknemer van CD Partyservice	98
3.1 Uitleg schermen	98

1. Inleiding

In deze handleiding wordt er beschreven hoe het RegistratieSysteem functioneert. Er wordt onderscheid gemaakt tussen twee gebruikersgroepen, namelijk:

- de administratief medewerker of beheerder van het systeem (werkgever) en
- de werknemer van CD Partyservice.

De administratief medewerker, tevens beheerder van het RegistratieSysteem kan een aantal acties uitvoeren binnen het systeem:

- toevoegen,
- aanpassen,
- verwijderen van

werknemers, werkafspraken, vakanties, enz.

De werknemers kunnen met behulp van het systeem zichzelf registreren, roosters en vakanties opgeven, deze gegevens aanpassen en wissen. De vormgeving van het RegistratieSysteem is voor beiden doelgroepen hetzelfde.

De actoren, in de rol van gebruiker worden gestimuleerd in 1x de juiste beslissingen te nemen om het verloop van het invullen van de gegevens zo makkelijk en leuk mogelijk te maken.

Deze handleiding bevat in hoofdstuk 2 de gebruiksaanwijzingen van het RegistratieSysteem voor de beheerder – voor zover deze verschillend zijn - en in hoofdstuk 3 de gebruiksaanwijzingen voor de werknemer.

1.1 Opletten!

M.b.t beheerder

Om een werknemer aan te maken moet u als eerste het sofinummer van de werknemer bij de hand hebben. Vervolgens kent u de werknemer een gebruikersnaam toe (bijvoorbeeld de naam en de dag van in dienst treding van de werknemer alic200598 of een 4-cijferige code, bijvoorbeeld 8714). Om deze gegevens aan de werknemer door te geven moet u een e-mail adres invoeren. Zorg dat u deze ook bij de hand heeft.

M.b.t werknemer

Een werknemer dient zich eerst te registreren voordat hij/zij een andere menukeuze kan maken (bv. Rooster opgeven) en verder door het systeem kan navigeren.

Ook dient er rekening gehouden te worden met het feit dat als het rooster niet ingevuld is, het systeem geen werkafspraken kan maken.

2. RegistratieSysteem deel I: Administratief medewerker

Aan de hand van de ontworpen voorbeelden wordt het RegistratieSysteem volledig doorlopen.
Via de website www.cdpartyservice.nl logt de administratief medewerker in.

The screenshot shows a login form titled 'Log In' with a welcome message 'Welkom!'. It contains two input fields: 'Gebruikersnaam >' with the value 'douha354634380' and 'Wachtwoord >' with a masked password '*****'.

2.1 Uitleg schermen

U ziet hieronder 6 keuzemogelijkheden naar de te beheren **onderdelen**:

- Werknemer registreren!
- Werknemer inboeken!
- Werknemer aanpassen!
- Bekijk je werkafspraken!
- Geef je vakantie op!
- Verander je password!

Door op een van de onderstaande knoppen te klikken met de rechter muisknop navigeert U naar het desbetreffende **beheer onderdeel**.

The screenshot shows the main menu of the registration system. It features a logo for 'CD - Partyservice' and a welcome message: 'Welkom in het registratiesysteem van CD Partyservice, Douha! Klik een van de volgende opties om verder te gaan...'. Below this, there are six buttons arranged in a staggered layout: 'Werknemer registreren!', 'Werknemer inboeken!', 'Werknemer aanpassen!', 'Bekijk werkafspraken!', 'Geef je vakanties op!', and 'Verander je password!'.

Werknemer registreren! – met deze optie kan er een nieuwe werknemer aangemaakt worden in het systeem. Aan deze persoon worden gebruikersrechten toegekend.

Werknemer inboeken! – deze optie weergeeft een scherm waarin u per datum de gegevens van een evenement invult, waarna uit de lijst beschikbare werknemers kunt kiezen en deze vervolgens kunt inboeken.

Werknemer aanpassen! – in dit gedeelte kunt u de karakteristieken van een werknemer wijzigen (denk hierbij aan b.v een verkeerde tussenvoegsel in de naam van de werknemer).

Bekijk werkafspraken! – met deze optie kunt u de reeds gemaakte afspraken bekijken.

Geef je vakantie op! – in dit scherm kunt u uw vakantie/vrije dagen invullen.

Verander je password! – nadat de vaste password sofinummer is toegekend, kunt u deze wegens veiligheidsredenen aanpassen (deze optie is voorlopig niet beschikbaar).

Door de optie "**Werknemer registreren!**" in het navigatiemenu te kiezen wordt de inhoud van het onderstaande scherm getoond:



CD - Partyservice

Verlaat het systeem >>

Welkom in het registratiesysteem van CD Partyservice, Douha!
Je hebt gekozen voor de optie **Werknemer registreren**.
Wil je een werknemer toevoegen via de sofinummer of naam?

☒ **invoeren werknemer via sofinr**

vul nu de 9-cijferige sofinummer in...

204030078

Wis gegevens! Sla gegevens op!

Het RegistratieSysteem vraagt u de werknemer te registreren d.m.v de 9-cijferige sofinummer. Indien u een verkeerde invoer hebt opgegeven, kunt u met de knop "Wis gegevens!" het invoerveld weghalen en het nogmaals proberen. Indien de invoer correct is ingevoerd dient u op de knop "Sla gegevens op!" te klikken.

Het volgende scherm verschijnt onmiddellijk om uw actie te bevestigen.



CD - Partyservice

Verlaat het systeem >>

De gegevens zijn succesvol opgeslagen, Douha!
Maak nu een gebruikersnaam aan voor de nieuwe werknemer
Tip: voornaam + datum van vandaag (alice270504)
Geef vervolgens het e-mail adres op van de werknemer zodat er een bevestigings e-mail gestuurd kan worden. Met deze gegevens kan de werknemer zich inschrijven op de website.

Sofnummer:
204030078

Gebruikersnaam nieuwe werknemer:
alice270504

E-mail nieuwe werknemer:
aliceresler@hotmail.com

Wis gegevens! Sla gegevens op! Stuur bevestigingsemail

Het RegistratieSysteem vraagt u een gebruikersnaam aan te maken voor deze werknemer. Tip! Een gebruikersnaam kan zowel een combinatie zijn van de naam + datum indiensttreding van de persoon of een 4-cijferige code). Nadat u deze stap heeft doorlopen kunt u de correct ingevulde gegevens opslaan.

Het systeem toont u wederom een bevestigingsscherm, waarin u verteld wordt dat de gegevens zijn opgeslagen in de database.

Om de zojuist aangemaakte werknemer een bevestigings email te verzenden met de registratiegegevens, klikt u op de optie "**Stuur bevestigings email!**" (deze optie is voorlopig niet beschikbaar).

De werknemer ontvangt deze bevestiging en kan zich vervolgens met verzonden gegevens (gebruikersnaam & wachtwoord) gaan registreren op de website (deze optie is voorlopig niet beschikbaar).

De optie **Werknemer inboeken!** Bestaat uit de volgende twee stappen.

Stap 1: in dit scherm kunt u per datum de gegevens van een evenement invullen, waarna u "**Zoek werknemers**" aanklikt. Het RegistratieSysteem bladert nu door de rooster gegevens in de database en haalt de gegevens op die matchen aan de datum en tijdstip van het evenement.

CD - Partyservice

Verlaat het systeem >>

Welkom in het registratiesysteem, Douha!
Hier kan je het personeel inboeken voor een evenement. Vul de volgende gegevens in:

Datum:	maandag, 15 juli 2004
Verzameltijd:	08.30 uur
Verzamelpunt:	kantoor, Scheveningen
Lokatie evenement:	Theeschenerij Clingendael
Begin werktijd:	09.00 uur
Eind werktijd:	18.00 uur
Aantal werknemers:	5

Zoek werknemers!

Het volgende resultaat is onderstaand scherm.

Stap 2: U kunt nu uit de lijst beschikbare werknemers kiezen door ze aan te vinken en deze vervolgens inboeken.

CD - Partyservice

Verlaat het systeem >>

Welkom in het registratiesysteem, Douha!
De volgende personen zijn op 7 maart 2004 beschikbaar:
Vink de gewenste werknemers aan en stuur een bevestigingsmail.

1	☒	Lora
2	☒	Anna
3	☒	Claire
4	☒	Martina
5	☒	Michelle
6	☐	Bart
7	☐	Danielle

Sla gegevens op Print lijst Stuur bevestigingsmail

U boekt de aangevinkte werknemers in door de gegevens op te slaan. Met de "Print lijst" knop, kunt u een uitdraai maken van de ingeboekte personen en het evenement.

De afdruk is dus een combinatie van de bovenstaande twee schermen.

Met de knop "**Stuur bevestigings email**" worden de ingeboekte werknemers op de hoogte gesteld van de gemaakte afspraak. (deze optie is voorlopig niet beschikbaar).



Werknemer aanpassen! – in dit gedeelte kunt u de karakteristieken van een werknemer wijzigen (denk hierbij aan b.v een verkeerde tussenvoegsel in de naam van de werknemer).

Onderstaand scherm geeft een voorstelling van een aan te passen werknemer:

The screenshot shows a web form titled 'Pas hier de gewenste gegevens van een werknemer aan:'. It contains a table with employee details and a 'Gegevens opslaan' button at the bottom right.

Pas hier de gewenste gegevens van een werknemer aan:	
Naam	Resler
Voor naam	Alice
Adres	De Constant Rebecqueplein 34
Woonplaats	Den Haag
Postcode	2518 RA
Rekeningnr	3576589
Bank	Rabobank
Geb. datum	09-11-1978

Gegevens opslaan

Nadat u deze gegevens heeft aangepast, dient u deze op te slaan.

Door de optie **Bekijk werkafspraken!** uit het menu te selecteren kunt u de reeds gemaakte afspraken bekijken door de datum in te vullen, krijgt u de details van het bijbehorende afspraak te zien.



CD - Partyservice

Evenement: Theeschenkerij Clingendael

☒	15 juli, Theehuis Clingendael
Datum:	maandag, 15 juli 2004
Verzameltijd:	08.30 uur
Verzamelpunt:	kantoor, Scheveningen
Lokatie evenement:	Theeschenkerij Clingendael
Begin werktijd:	09.00 uur
Eind werktijd:	18.00 uur
Collega's:	Anna, Lora, Douha
Opmerkingen:	neem rode lakschoenen mee!

Werknemers

De knop **Werknemers** weergeeft de lijst met werknemers ingeboekt voor dit evenement.



CD - Partyservice

Verlaat het systeem >>

Welkom in het registratiesysteem, Douha!
De volgende personen zijn op 7 maart 2004 beschikbaar:
Vink de gewenste werknemers aan en stuur een bevestigingsmail.

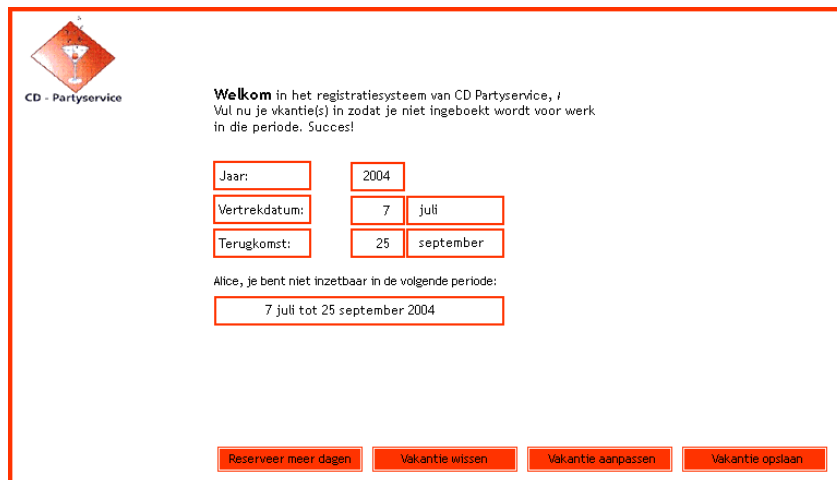
1	☒	Lora
2	☒	Anna
3	☒	Claire
4	☒	Martina
5	☒	Michelle
6	☒	Bart
7	☒	Danielle

Slu gegevens op! Print lijst Stuur bevestigingsmail

Het systeem toont u wederom een bevestigingsscherm, waarin u verteld wordt dat de afspraken zijn opgeslagen in de database.

Geef je vakantie op! – in dit scherm kunt u uw vakantie/vrije dagen.

*Dit scherm is bedoeld alleen voor de werkgever!



CD - Partyservice

Welkom in het registratiesysteem van CD Partyservice, /
Vul nu je vakantie(s) in zodat je niet ingeboekt wordt voor werk
in die periode. Succes!

Jaar:

Vertrekdatum:

Terugkomst:

Alice, je bent niet inzetbaar in de volgende periode:

Met de optie **"Reserveer meer dagen!"** kunt u in een soortgelijke scherm meer data opgeven.
"Vakantie wissen!" verwijderd de in dit scherm ingevoerde gegevens.

De optie **"Vakantie aanpassen!"** toont u het volgend scherm waarin u de vakantie die u wilt aanpassen kunt selecteren (aanvinken) en naar wens kunt aanpassen. Indien alle gegevens correct zijn ingevoerd kiest u voor de optie **"Vakantie opslaan"**.



CD - Partyservice

Welkom in het registratiesysteem van CD Partyservice, /
Je kunt nu de volgende ingeboekte vakanties aanpassen.
Vink eerst aan welke vakantie je wilt aanpassen. Succes!

Alice, je bent niet inzetbaar in de volgende periode:

☒ 7 juli tot 25 september 2004

☐ 25 september tot 29 september 2004

Uw actie wordt bevestigd d.m.v het onderstaand scherm, waarin u feedback krijgt.



U kunt hier een optie kiezen om verder te gaan, of u kunt het **systeem verlaten** door de fel oranje knop onder het logo aan te klikken. Door deze optie te kiezen logt u uit het systeem en komt u weer terug op de website van CD Partyservice.

Het is niet aan te raden deze optie te kiezen als u bezig bent met het invoeren van gegevens, zonder dat u deze eerst opgeslagen hebt. De ingevulde gegevens zullen dan verloren gaan. U kunt dus opnieuw beginnen met invullen.

De optie **"Verander je password!"** – biedt u de mogelijkheid extra veiligheidsmaatregelen te nemen tegen het inloggen van vreemden in het systeem. Door een passwordcombinatie van cijfers en letters op te geven wordt de veiligheid van het systeem vergroot.

3. RegistratieSysteem: werknemer van CD Partyservice

Werknemer Alice logt in het RegistratieSysteem van CD Partyservice, nadat ze van de administratie van CD Partyservice een e-mail met gebruikersnaam en password heeft ontvangen.

Log In
Welkom!

Gebruikersnaam >	alice204038078
Wachtwoord >	*****

3.1 Uitleg schermen

Je ziet hieronder 6 keuzemogelijkheden naar andere invul **onderdelen**:

- Registreer!
- Geef je rooster op!
- Geef je vakanties op!
- Bekijk je werkafspraken!
- Verander je password!
- Stel je vraag!

Door op een van de onderstaande knoppen te klikken met de rechter muisknop, in het starscherm navigeer je naar het desbetreffende **onderdeel**, waarin je vervolgens de gegevens kan invullen.


CD - Partyservice

Welkom in het registratiesysteem van CD Partyservice, Alice!
Klik een van de volgende opties om verder te gaan...
Als dit je eerste keer in het systeem is, MOET je je eerst registreren om verder te kunnen. Kies dus de optie **Registreer!**

REGISTREER!	Bekijk je werkafspraken!
Geef je rooster op!	Verander password!
Geef je vakanties op!	Stel je vraag!

Registreer! – met deze optie registreer je jezelf m.b.v het toegekende gebruikersnaam en wachtwoord, in het RegistratieSysteem van CD Partyservice. Alleen als je geregistreerd staat in het systeem kan je ingeboekt worden voor evenementen.

Geef je rooster op! – in dit scherm geef je het rooster op, dit is belangrijk zodat de werkgever kan kijken wanneer je eventueel beschikbaar bent en je inboeken op de vrije dagen.

Geef je vakanties op! - in dit scherm kunt u uw vakantie/vrije dagen invullen.

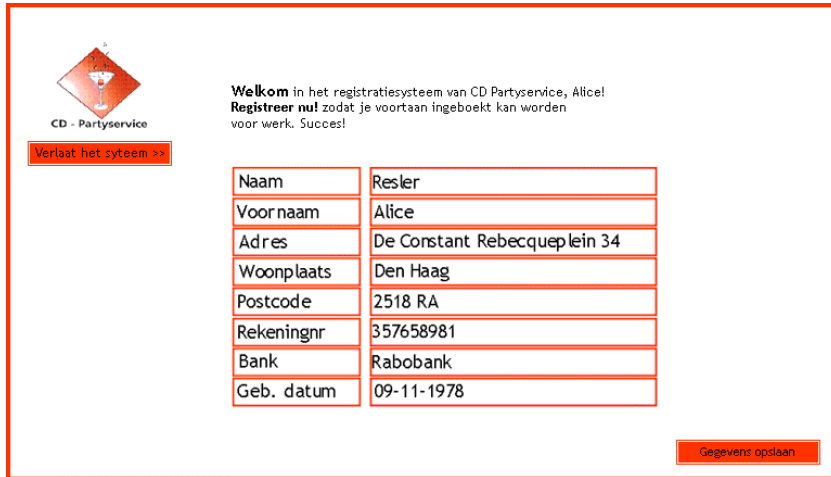
Bekijk je werkafspraken! – door je werkafspraken regelmatig na te gaan kan je bijhouden wanneer je werkt, voor welk evenement je ingeboekt bent en wie je collegae zijn.

Verander je password! – nadat de vaste password sofinummer is toegekend, kunt je deze aanpassen, je nieuwe password moet een combinatie bestaande uit cijfers en letters zijn (deze optie is nog niet beschikbaar).

Stel je vraag! – je kan je vraag stellen over werkafspraken aan de administratief medewerker (deze optie is nog niet beschikbaar).

Door de optie **Registreer!** aan te klikken kom je in dit scherm terecht. In dit scherm zijn de gegevens ter voorbeeld ingevuld. Door je eigen gegevens correct in te vullen registreer je bij CD Partyservice.

* Deze gegevens kan je zelf niet meer aanpassen, zorg dat ze correct zijn ingevuld!




CD - Partyservice

Welkom in het registratiesysteem van CD Partyservice, Alice!
Registreer nu! zodat je voortaan ingeboekt kan worden voor werk. Succes!

[Verlaat het systeem >>](#)

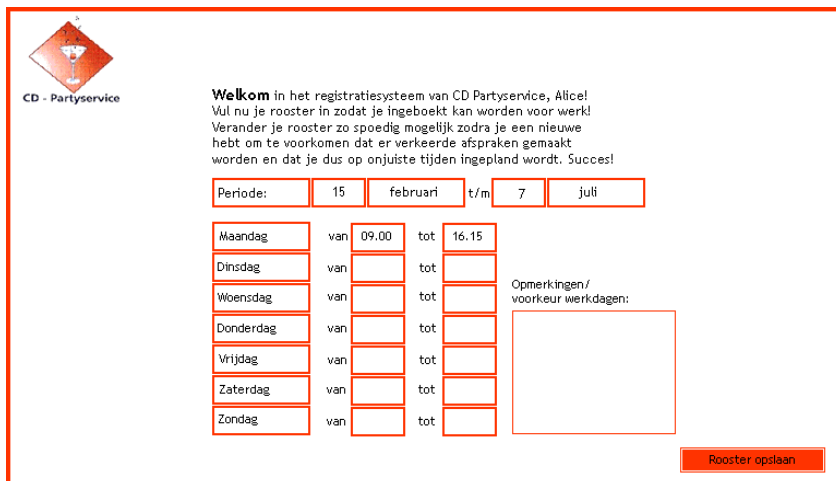
Naam	Resler
Voornaam	Alice
Adres	De Constant Rebecqueplein 34
Woonplaats	Den Haag
Postcode	2518 RA
Rekeningnr	357658981
Bank	Rabobank
Geb. datum	09-11-1978

[Gegevens opslaan](#)

Nadat je jezelf geregistreerd hebt, en je persoonsgegevens hebt **opgeslagen**, ga je terug naar het scherm waar je andere opties kunt kiezen om verder gebruik te maken van het systeem.

Kies hier de optie **"Geef je rooster op!"**

Naar aanleiding van je keuze kom je in het onderstaand scherm terecht, waar je je rooster kan invullen. Je kan je rooster voor een bepaalde periode of onbeperkt opgeven, door steeds een keuze te maken in de invoerschermen. In het invulscherm Opmerkingen/voorkeur werkdagen kan je je voorkeur invullen (bv. tandarts bezoek, tentamenweek, afspraak huisarts). Beperk je hierbij tot de kern van het verhaal. Geen onnodige opmerkingen gewenst!




CD - Partyservice

Welkom in het registratiesysteem van CD Partyservice, Alice!
Vul nu je rooster in zodat je ingeboekt kan worden voor werk!
Verander je rooster zo spoedig mogelijk zodra je een nieuwe hebt om te voorkomen dat er verkeerde afspraken gemaakt worden en dat je dus op onjuiste tijden ingepland wordt. Succes!

Periode: 15 februari t/m 7 juli

Maandag	van	09.00	tot	16.15
Dinsdag	van		tot	
Woensdag	van		tot	
Donderdag	van		tot	
Vrijdag	van		tot	
Zaterdag	van		tot	
Zondag	van		tot	

Opmerkingen/
voorkeur werkdagen:

[Rooster opslaan](#)

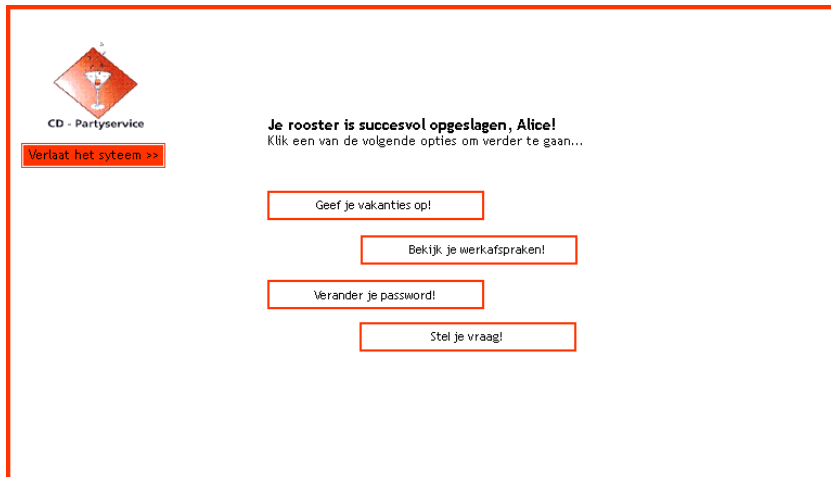
Sla je gegevens op.

Onderstaand scherm bevestigt dat je rooster succesvol is opgeslagen in de database. Vanaf dit moment kan je ingeboekt worden voor evenementen via het systeem. Hou je e-mail in de gaten om je werkafspraken te bevestigen.

Door de optie "**Verlaat het systeem**" te kiezen log je uit het systeem en kom je weer terug op de website van CD Partyservice.

Het is niet aan te raden deze optie te kiezen als je bezig bent met het invoeren van gegevens, zonder dat je deze opgeslagen hebt. De ingevulde gegevens zullen dan verloren gaan. Je kan dus opnieuw beginnen met invullen.

Kies nu de optie "Geef je vakanties op!"



CD - Partyservice

Je rooster is succesvol opgeslagen, Alice!
Klik een van de volgende opties om verder te gaan...

[Verlaat het systeem >>](#)

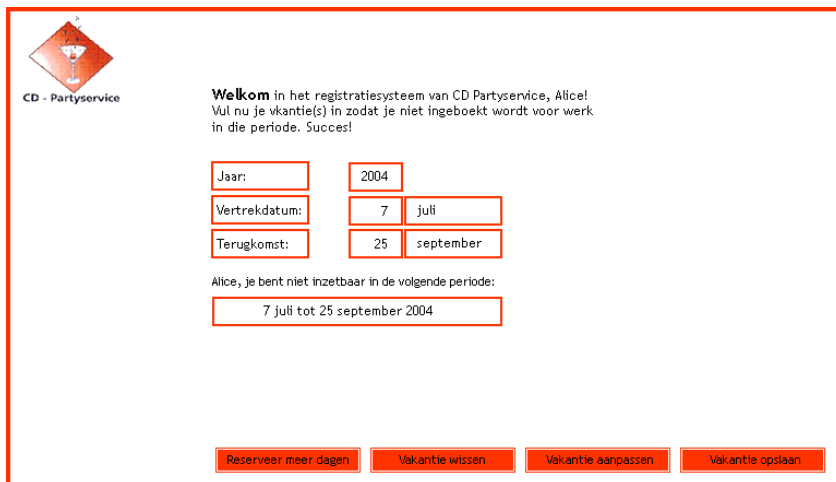
[Geef je vakanties op!](#)

[Bekijk je werkafspraken!](#)

[Verander je password!](#)

[Stel je vraag!](#)

Onderstaand scherm geeft je de mogelijkheid om je vakanties en vrije dagen tijdig te reserveren in het systeem. Zo kan de werkgever geen fouten maken en jou inboeken op een dag dat je niet beschikbaar bent.



CD - Partyservice

Welkom in het registratiesysteem van CD Partyservice, Alice!
Vul nu je vakantie(s) in zodat je niet ingeboekt wordt voor werk in die periode. Succes!

Jaar:

Vertrekdatum:

Terugkomst:

Alice, je bent niet inzetbaar in de volgende periode:

[Reserveer meer dagen](#) [Vakantie wissen](#) [Vakantie aanpassen](#) [Vakantie opslaan](#)

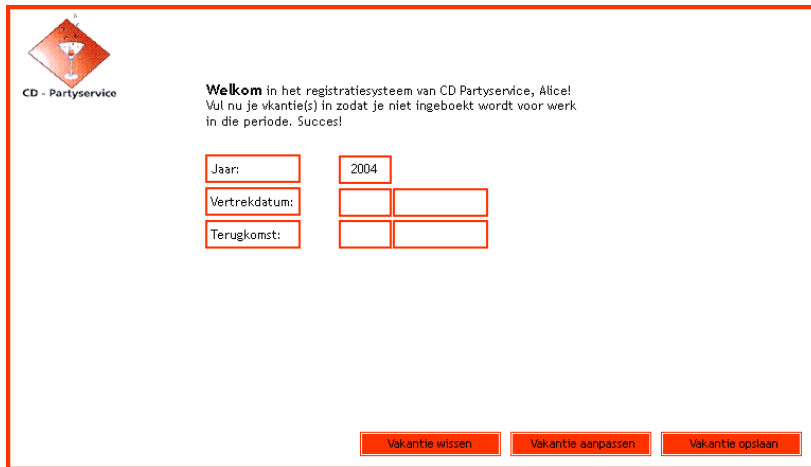
Reserveer meer dagen: met deze optie krijg je de mogelijkheid meerdere dagen of periodes in te vullen.

Vakantie wissen: hiermee wis je de zojuist ingevulde gegevens.

Vakantie aanpassen: in dit scherm kan je de gewenste vakanties aanpassen.

Vakantie opslaan: slaat je laatst ingevulde vakantie op.

Reserveer meer dagen: met deze optie krijg je de mogelijkheid meerdere dagen of periodes wanneer je niet beschikbaar bent in te vullen.



CD - Partyservice

Welkom in het registratiesysteem van CD Partyservice, Alice!
Vul nu je vakantie(s) in zodat je niet ingeboekt wordt voor werk in die periode. Succes!

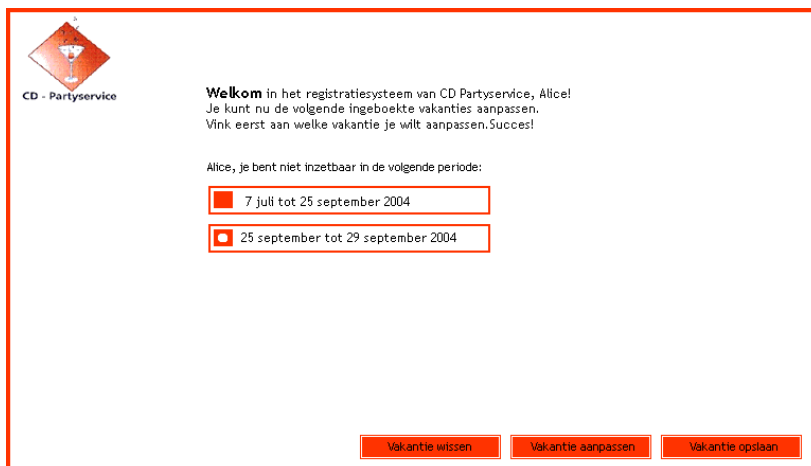
Jaar:

Vertrekdatum:

Terugkomst:

Sla deze gegevens op!

Vakantie aanpassen: in dit scherm kan je de gewenste vakanties aanpassen, door de gewenste optie aan te vinken met je muis en deze vervolgens aan te passen. Sla wederom je aanpassingen op!



CD - Partyservice

Welkom in het registratiesysteem van CD Partyservice, Alice!
Je kunt nu de volgende ingeboekte vakanties aanpassen.
Vink eerst aan welke vakantie je wilt aanpassen. Succes!

Alice, je bent niet inzetbaar in de volgende periode:

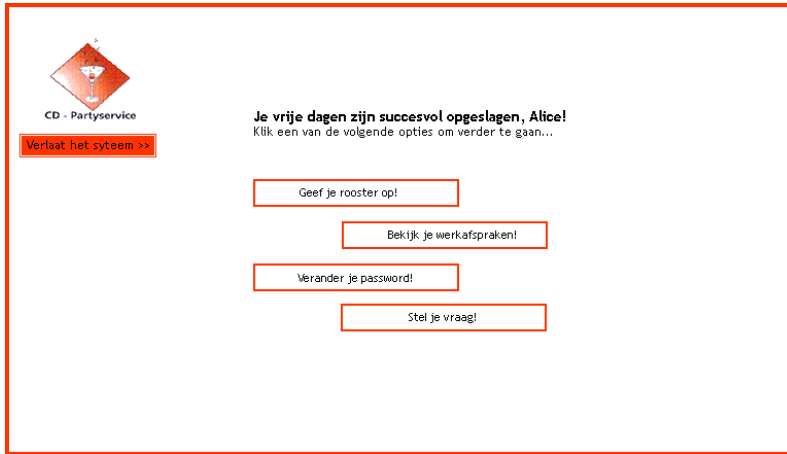
☒ 7 juli tot 25 september 2004

☐ 25 september tot 29 september 2004

Deze bevestiging laat je weten dat je gegevens succesvol zijn opgeslagen. Je kunt verder gaan met een optie kiezen uit het menu.

Kies nu de optie "**Bekijk werkafspraken!**"

*Deze optie is alleen beschikbaar als de werkgever je ingeroosterd heeft voor een evenement. Tijdens deze test gaan we ervan uit dat je ingeroosterd staat voor twee werkafspraken.



The screenshot shows a confirmation screen for the 'CD - Partyservice'. In the top left corner is a logo of a red diamond with a white martini glass inside, with the text 'CD - Partyservice' below it. To the right of the logo is a red button labeled 'Verlaat het systeem >>'. The main heading is 'Je vrije dagen zijn succesvol opgeslagen, Alice!' followed by the subtext 'Klik een van de volgende opties om verder te gaan...'. Below this, there are four buttons arranged vertically: 'Geef je rooster op!', 'Bekijk je werkafspraken!', 'Verander je password!', and 'Stel je vraag!'.

In onderstaand scherm zie je dat je ingedeeld bent voor 2 data. Volgens onze gegevens ben je die dagen beschikbaar. Om de details van je werkafspraken te bekijken vink je een van de werkafspraken aan door met je muis erop te klikken. Je hebt ervoor gekozen de details van 15 juli, Theeshuis Clingendael te bekijken. Kies **Meer details?** om de gegevens op je scherm te krijgen.



The screenshot shows a screen titled 'Hier kan je je werkafspraken bekijken, Alice!'. Below the title is the text 'Voor dringende vragen kan je tijdens kantooruren bellen naar: 0702524050'. The heading 'Je bent ingeboekt op de volgende data:' is followed by two date entries, each with a red square icon to its left: '7 t/m 9 maart, beurs in A'dam' and '15 juli, Theehuis Clingendael'. Below these entries is the text 'Vink eerst een afspraak aan voor meer details.' In the bottom right corner, there is a red button labeled 'Meer details?'.

De details van je afspraak zie je in onderstaand scherm. Voor dringende vragen kan je contact opnemen zoals aangegeven.

Door de optie **"Andere werkafspraken"** te kiezen kan je de rest van je afspraken in detail bekijken.



CD - Partyservice

Hier kan je je werkafspraken bekijken, Alice!
Voor dringende vragen kan je tijdens kantooruren bellen naar: 0702524050

Details voor de volgende afspraak:

☒ 15 juli, Theehuis Clingendael
Datum: maandag, 15 juli 2004
Verzameltijd: 08.30 uur
Verzamelpunt: kantoor, Scheveningen
Lokatie evenement: Theeschenkerij Clingendael
Begin werktijd: 09.00 uur
Eind werktijd: 18.00 uur
Collega's: Anna, Lora, Douha
Opmerkingen: neem rode lakschoenen mee!

Andere werkafspraken

Nadat je eventueel je andere werkafspraken heb bekeken keer je weer terug naar het hoofdmenu.

"Verander je password!" – met deze optie (momenteel nog niet beschikbaar) kan je huidige password (sofinummer) die je is toegekend door de werkgever, aanpassen, je nieuwe password moet een combinatie bestaande uit cijfers en letters zijn.

In een scherm word je gevraagd je huidige password in te typen, vervolgens je nieuwe password, waarna je je nieuwe password nogmaals moet bevestigen.

M.b.v de **"Stel je vraag!"** optie kan je een vraag stellen over werkafspraken aan de administratief medewerker (deze optie is nog niet beschikbaar).

Je moet rekening houden dat het maximaal 1 dag kan duren om de antwoord op je vraag te krijgen. Mocht het dringend zijn, kan je altijd contact opnemen met de werkgever.



CD - Partyservice

Stel hier je vraag, Alice!
Je kunt hieronder je vraag intypen, we proberen je zo snel mogelijk te helpen, binnen 2 werkdagen heb je een antwoord!
Voor dringende vragen kan je tijdens kantooruren bellen naar: 0702524050
Succes!

Waarom zijn de bananen krom?

Vul hier je e-mail adres in:
aliceresler@hotmail.com

Verzend je vraag

Bijlage 8: PilotOntwikkelPlan CD Partyservice

Inhoudsopgave

1. Inleiding	106
2. PilotOntwikkelPlan www.cdpartyservice.nl	107
2.1 Globaal organisatorische structuur pilot	107
2.1.1 Wijzigingen in taken en procedures.....	107
2.1.2 Opleidingsbehoefte.....	107
2.1.3 Vereiste voorkennis	108
2.2 Specificatie bouweenheden.....	109
2.3 Planning bouweenheden	109
2.4 Navigatieschema	110
2.5.1 Navigatieschema cdpartyservice.nl	110
2.5 Ontwerp Interface	111
2.5.1 Verduidelijking objecten hoofdinterface	111
2.6 Uitvoering tests	111

1. Inleiding

Dit ontwikkelplan beschrijft de verdere ontwikkeling van www.cdpartyservice.nl, onderdeel van de profielschets en promotie van het bedrijf CD Partyservice.

In de definitiestudie zijn alle redenen van de ontwikkeling van deze website terug te vinden, de twee belangrijkste zijn met name de promotie van CD Partyservice online, jonge, frisse uitstraling en een ervaren profielschets naar de huidige en potentiële zakelijke klanten toe.

Doormiddel van dit document komt de ontwikkelaar en opdrachtgever tot overeenstemming omtrent de inhoud, vormgeving, functies en plaatsing van de website.

Dit document is met name bedoeld om het proces tot het uiteindelijke product te kunnen volgen en voor de ontwikkelaar als rode draad.

2. PilotOntwikkelPlan www.cdpartyservice.nl

Deze pilotplan beschrijft de ontwikkeling, implementatie en test van de website van het cateringbedrijf CD Partyservice, op de locatie www.cdpartyservice.nl. Hierin worden de stappen en beslissingen beschreven die tot het uiteindelijke ontwerp en de bijbehorende functies, hebben geleid.

2.1 Globaal organisatorische structuur pilot

Voor de organisatorische structuur van deze pilot zijn de volgende onderdelen benoemd:

- wijzigingen in taken en procedures,
- de opleidingsbehoefte en
- de vereiste voorkennis.

2.1.1 Wijzigingen in taken en procedures

Met de komst van de website van CD Partyservice zullen een aantal wijzigingen in taken en procedures plaatsvinden:

- contact tussen potentiële klant en aannemer vindt plaats via internet, dus niet meer telefonisch;
- de gegevens voor een offerte worden niet meer ingevuld door CD Partyservice, n.a.v telefonisch contact, maar de bijbehorende informatie wordt kant en klaar geleverd;
- betrouwbaarheid van de klant kant stijgt, er wordt vanuit gegaan dat een potentiële klant serieus het aanvraagformulier invult, anders kost het hem tijd zonder resultaat;
- de opdrachtgever kan in een oogopslag bepalen of de offerte de moeite waard is of niet.

Een samenstelling van de bovenstaande taken en procedures geeft weer dat voor de opdrachtgever de werking van één taak na de invoering van de website anders wordt, namelijk:

- gegevens over de klant verzamelen.

Wat in het verleden door de opdrachtgever aan informatie telefonisch verzameld moest worden m.b.t het volledig maken van een offerte wordt nu door de klant ingevuld – dit gedeelte m.b.t de werkzaamheden van CD Partyservice wordt op deze manier minder inspannend.

2.1.2 Opleidingsbehoefte

Opleiding kan betrekking hebben zowel op het gebruik van de pilot als op bv. het opleidingsmateriaal zelf. Opleiding is een belangrijke sleutel tot het succes van een pilot. In dit geval kan tussentijds koppelen aan de opdrachtgever ook als opleiding gezien worden. De opdrachtgever raakt op deze manier bekend met alle aspecten van de website.

m.b.t de opdrachtgever

Door middel van uitgebreide digitale ontwerpen in Photoshop heeft de opdrachtgever kennis gemaakt met het systeem. De ontwikkelaar begeleidt de opdrachtgevers mbt de handmatige procedures, tijdens de kennismaking met het systeem.

Onduidelijkheden, worden besproken, toegelicht en aangepast. Er is echter al rekening gehouden in het ontwerp met weinig kennis van computers en dyslexie van de opdrachtgevers kant. De navigatie door de website en de aanmeldingsformulieren spreken voor zich.

m.b.t de bezoekers

Een aantal personen (men denke aan klanten, vrienden, werknemers, familie, enz) zullen de website met toebehoren testen, puur door te navigeren en het aanmeldingsformulier door te nemen/in te vullen, waarna de feedback verwerkt wordt, indien noodzakelijk.

De ontwerper heeft naar zijn inziens het geheel zo simpel mogelijk weergegeven, gebaseerd op de karakteristieken van de gebruikersklassen zoals weergegeven in de definitiestudie.

2.1.3 Vereiste voorkennis

Er is geen voorkennis vereist om door deze website te kunnen navigeren en het formulier in te kunnen vullen. Er is echter wel vanuit gegaan dat de gemiddelde gebruiker eerder door een website heeft genavigeerd en informatie heeft opgezocht, dan wel een formulier heeft ingevuld.

2.2 Specificatie bouweenheden

De website is zowel het visitekaartje voor de huidige en potentiële klanten als de interface voor het te RegistratieSysteem. Het ontwerp van de website www.theeschenkerijclingendael.nl (pilot 1) is hergebruikt, men denke aan een aantal onderdelen zoals de indeling en tabellen, stylesheets en ander code. www.cdpartyservice.nl wordt gespecificeerd in de volgende onderdelen:

- Templates (onderdelen voor hergebruik, zoals HTML-code, CSS, Javascript);
- Style guide, in het PilotOntwerpRapport wordt het te bouwen systeem visueel uitgewerkt;
- Functie ontwikkeling, betreffende aanvraagformulier voor offertes;

De functionaliteit van het programma is vastgesteld in de definitiestudie in de basis systeemeisen. Deze functionaliteit moet worden uitgewerkt conform de gekozen prioriteitsvorm (basis, comfort en luxe).

De bouweenheden per pagina, geprioriteerd weergegeven:

Pilotontwikkelrapport	basis
Startpagina cdpartyservice.nl	basis
Subpagina's cdpartyservice.nl	basis
- Bedrijfsinfo	
- Doelgroep	
- Producten/Services	
- Offerte formulier	
- Contact	
Log In RegistratieSysteem CD Partyservice	basis
Stylesheet cdpartyservice.nl	basis
Navigatie cdpartyservice.nl	basis
Sitemap	luxe

2.3 Planning bouweenheden

Onderstaand tabel bevat een time-box waarin per week wordt aangegeven welk onderdeel van de website wordt ontwikkelt.

	Week 14 10/05/04- 17/05/04	Week 15 17/05/04- 24/05/04	Week 17 10/05/04- 17/05/04	Week 19 14/06/04- 19/06/04
Activiteit	1 1.1 1.2	1.2 1.3	1.4 1.5	1.4 1.5 1.6 1.7 1.8

Figuur 2.3.1

- 1 PilotOntwikkelPlan
- 1.1 Stel PilotOntwikkelRapport op
- 1.2 Hergebruik/bouw bouweenheden basis eisen
- 1.3 Ontwerp Log In scherm
- 1.4 Test website (verifieer basiseisen)

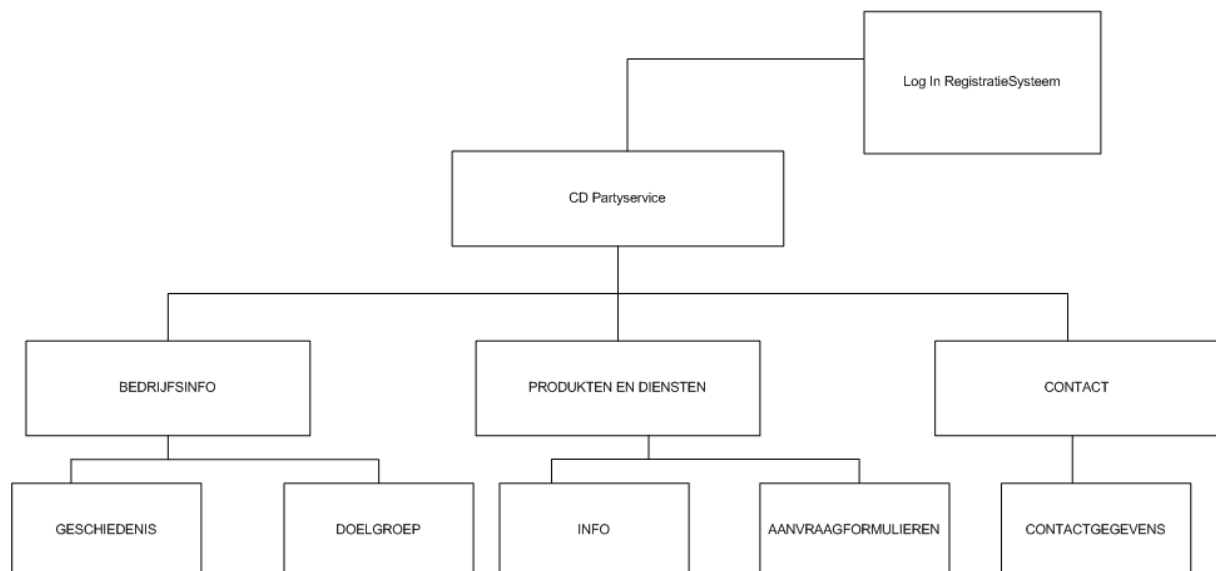
- 1.5 Aanpassen bouweenheden
- 1.6 Feedback verzamelen
- 1.7 Implementeer website
- 1.8 Koppeling met Registratiesysteem

2.4 Navigatieschema

In onderstaand navigatieschema wordt de website globaal doorlopen. Deze bestaat uit twee onderdelen, de startpagina met bijbehorende subpagina's waarbij huidige en potentiële klanten de doelgroep zijn en het inlog gedeelte voor het RegistratieSysteem, met de doelgroep werknemers en werkgever, tevens ook bezoekers van de website (maar niet de doelgroep).

2.4.1 Navigatieschema cdpartyservice.nl

Navigatieschema CD Partyservice Online



Figuur 2.4.1.1 > navigatieschema cdpartyservice.nl

2.5 Ontwerp Interface

Voor de bezoekers/werknemers/werkgever, kortom gebruikers is cdpartyservice.nl een overkoepelend geheel, met één hoofdinterface waarin een aantal elementen van de interface van theeschenkerijclingendael.nl terug komen. Met elementen wordt bedoeld de grafische indeling en niet zozeer de interface. De vormgeving van CD Partyservice is niet te vergelijken met dat van de Theeschenkerij Clingendael.

Voor de huidige en potentiële klanten biedt de website een informatieve functie, waarbij via het formulier specifieke informatie aangevraagd kan worden.

De interface gaat echter dieper voor de gebruikersklasse werknemers en werkgever die d.m.v de inlog functie beroep doen op het RegistratieSysteem van CD Partyservice.

2.5.1 Verduidelijking objecten hoofdinterface

Voor zowel de bezoekers, werkgever en werknemer geldt een hoofdinterface, namelijk de startpagina van de website www.cdpartyservice.nl.

Het logo geeft de uitstraling van het bedrijf weer en geldt als link naar de startpagina op elke subpagina. D.m.v het gecentreerde menu kan de gebruiker navigeren door de website. Decoratie wordt door middel van afbeeldingen weergegeven, waarbij de plek in de pagina verschilt.

De Llog In optie geïmplementeerd in de vormgeving van de website biedt de gebruiker de mogelijkheid bepaalde acties uit te voeren, zoals zichzelf registreren, rooster opgeven, vakanties opgeven, werkafspraken bekijken, enz.

Voor een uitgebreide weergave van de ontwikkeling en het ontwerp van het RegistratieSysteem wordt u verwezen naar respectievelijk: PilotOntwikkelPlan RegistratieSysteem, Externe bijlage 5 en Pilot OntwerpRapport RegistratieSysteem, Externe bijlage 6.

2.6 Uitvoering test

Tijdens het ontwikkelen van de website wordt er regelmatig teruggekoppeld naar de opdrachtgever, schermen worden zowel digitaal als op papier gepresenteerd zodat de ontwikkelaar en opdrachtgever op een lijn zitten en de kwaliteit van het product gewaarborgd blijft. Deze manier van steeds terugkoppelen aan de opdrachtgever, aan de hand waarvan feedback op de schermen wordt besproken, zorgt ervoor dat voordat programmeren plaatsvindt het ontwerp en de functies van het systeem goedgekeurd zijn.

Rekening houdend met de feedback oftewel wensen van de opdrachtgever, worden er kleine aanpassingen gedaan. Na de invoering van cdpartyservice.nl wordt er een globale test uitgevoerd, waarbij verschillende groepen gebruikers feedback geven over de vormgevingsaspecten en functionele aspecten van deze website. Deze test is in de vorm van een acceptatie, maar heeft niet direct betrekking op de doelgroep. Slechts drie zakelijke klanten hebben hun mening over de website gegeven, wat wel erg positief was.

Deze manier van testen is geen onderdeel van incrementeel ontwikkelen, de methoden waarvoor de ontwikkelaar heeft gekozen: waarbij de pilot eerst getest wordt en vervolgens ingevoerd – de pilot is echter wel uitvoerig door de opdrachtgever getest. Er is bewust gekozen voor het eerst invoeren en vervolgens testen omdat de ontwikkelaar op deze manier door een bredere en meer ervaren doelgroep de website kan laten testen.

Bijlage 9: PilotOntwerpRapport CD Partyservice

Inhoudsopgave

1. Inleiding	114
2. Onderzoeksfase – de doelgroep	115
3. Ontwerpfase – grafisch ontwerp	116
3.1 Resolutie	116
3.2 Elementen	116
3.2.1 Logo	116
3.2.2 Afbeeldingen.....	117
3.2.3 Inhoud	117
3.2.4 Menu	117
3.2.5 Belangrijke items op de homepage	117
3.2.6 Sitemap.....	117
3.3 Grove vlak indeling	118
3.4 Functionele indeling	118
3.4.1 Startpagina	119
3.4.2 Contact/Plattegrond pagina	119
3.4.3 Aanvraagformulier	120
3.4 Detail ontwerp	121
3.4.1 Stappen	121
3.4.2 Kleuren	122
3.4.3 Lettertypen	122
4. Technisch ontwerp - realisatie GUI	123
4.1 Webtalen	123
4.1.1 HTML	123
4.1.2 CSS / Stylesheet.....	123
4.1.3 Javascript	123
4.2 Afbeeldingen	123
4.2.1 JPG	123
4.2.2 GIF	123
5. Tests	124
6. Invoering	124

1. Inleiding

Dit rapport geeft een gedetailleerde beschrijving van het ontwerp van de website van www.cdpartysevice.nl.

Doormiddel van dit document komt de ontwikkelaar en opdrachtgever tot overeenstemming omtrent de plaatsing en inhoud van de website. Dit document is met name geschreven voor de CD PartyService, opdrachtgever en ontwikkelaar.

Binnen dit plan worden een aantal fases doorlopen aan de hand waarvan dit rapport tot samenstelling is gekomen, respectievelijk: de onderzoeks-, ontwerp-, realisatie, test en invoeringsfase.

Tesamen met de documenten PilotOntwikkelPlan CD PartyService, PilotOntwikkelPlan RegistratieSysteem CD PartyService en PilotOntwerpRapport Registratiesysteem CD PartyService vormt dit document de complete set van documentatie voor CD PartyService.

De genoemde documenten vormen tevens de basis voor de realisatie van het systeem CD PartyService Online.

Betrokkenen:

Alice Resler	opdrachtnemer/ontwikkelaar
D. Marzougui	opdrachtgever
P.A.L Damen	opdrachtgever

2. Onderzoeksfase – de doelgroep

De bezoeker van de website cdpartyservice.nl is de zelfstandige ondernemer of die voor diverse gelegenheden, zoals het verzorgen van eenvoudige zakenlunches tot gevarieerde, exclusieve warme & koude buffetten, dealerdagen, ontbijten voor bedrijven, verkoopbijeenkomsten, beurzen, seminars, workshops, jubilea, recepties, e.d een beroep kan doen op CD Partyservice. Verder behoren tot de doelgroep instellingen, verzorgtehuizen, ambassades, enz.

De belangrijkste doelgroep is de ondernemer, die zijn personeel of gasten op de door hemzelf aangeboden locatie wil verwennen. Deze zelfstandige groep kan onderverdeeld worden in de kleine, middel- of grote bedrijven. Ze hebben vaak een eigen website of intranet en zijn dus bekend met de werking van internet en het opzoeken van gegevens.

De website moet echter toegankelijk zijn voor iedereen, van jong tot oud, variërend van bouwvakker tot IT'er.

3. Ontwerpfase – grafisch ontwerp

3.1 Resolutie

De afmeting van de website is gebaseerd op een schermresolutie van 800x600 beeldpunten. Bij het ontwerp is er rekening gehouden met de ruimte die de browser inneemt. De werkelijke beschikbare ruimte is 770x440 beeldpunten zonder dat de gebruiker onnodig hoeft te scrollen.

Voor gebruikers die een hogere resolutie gebruiken, blijft de website 800x600 zichtbaar, de website wordt gecentreerd uitgelijnd, zodat er aan beide kanten van het scherm een lege ruimte vrijkomt.

De reden dat er gekozen is voor deze resolutie is dat de website op deze manier voor een zo groot mogelijk aantal bezoekers te bezichtigen is.

3.2 Elementen

Bij de functionele indeling zijn de volgende functies verdeeld over de pagina:

- Logo
- Afbeeldingen
- Inhoud - tekst
- Menu

Er zijn meerdere mogelijkheden om binnen de website te navigeren:

- Logo
- Menu
- Links
- Sitemap (luxe eis)

Deze elementen zijn in Pilot 1, www.theeschenkerijclingendael.nl, uitgewerkt.

In eerste instantie was de bedoeling dat www.cdpartyservice.nl als portal zou dienen, naar Pilot 1, de website van Theeschenkerij Clingendael. In een later stadium is besloten de portal functie niet meer te realiseren, vanwege een eventuele splitsing tussen de bedrijven.

De ontwikkelaar heeft gekozen voor dezelfde gecentreerde opzet, met name omdat het herkenbaar is voor de bezoekers (twee bedrijven – een geheel) en de tijdbesparende manier van hergebruiken.

3.2.1 Logo

Het logo is voor CD Partyservice een belangrijk communicatie middel.

Als website bezoekers gebruik maken van zoekmachines is het mogelijk dat niet iedere bezoeker binnen komt via de homepage, het is daarom belangrijk dat de bezoeker snel weet waar hij is. Het logo krijgt daarom een prominente plaats en komt op iedere pagina boven in het midden, terug.

Linksboven is voor veel website bezoekers een herkenbare plaats maar de ontwikkelaar is van mening dat plaatsing in het midden van de pagina meer aandacht trek, waardoor de gebruiker meteen het logo ziet.

Het een vrij groot logo, wat al van te voren bepaald is, er mogen geen aanpassingen aangebracht worden.

Tevens kan het logo als navigatiemiddel gebruikt worden om terug te keren naar de homepage.

3.2.2 Afbeeldingen

De visuals moeten de bezoekers een indruk geven van wat ze kunnen verwachten tijdens een evenement verzorgd door CD Partyservice. Afwisselend worden er zowel in de linker kolom als in de rechter afbeeldingen geplaatst van het charmante personeel tijdens het werk, verzorgde buffetten, kortom een weergave van CD Partyservice in actie.

De afwisseling is afhankelijk van de hoeveelheid tekst op een pagina. Veel tekst vraagt om meer opvulling met afbeeldingen, weinig tekst, minder afbeeldingen.

3.2.3 Inhoud

Het content wordt geplaatst in het middelste kolom van de website. De breedte van de inhoud staat vast, de inhoud is in hoogte flexibel, als er veel content geplaatst moet worden, zal er aan de onderkant van de pagina gerekt worden. Er is voor een centrale inhoud plaatsing gekozen vanwege de overzichtelijkheid van de website, aangezien de hele website gecentreerd staat.

3.2.4 Menu

Het menu is de belangrijkste manier voor de bezoeker om binnen de website te navigeren en krijgt daarom een belangrijke plaatsing op de pagina's, onder het logo, in het midden.

Er gekozen voor een horizontaal menu, waarin alle navigatie mogelijkheden naast elkaar worden weergegeven.

Hierdoor kan op een eenvoudige manier een navigatie worden getoond die weinig ruimte inneemt.

De kans bestaat dat wegens uitbreiding in producten of diensten, in de toekomst behoefte is aan meer menu-items. Door gebruik te maken van een uitklap menu kan op een eenvoudige manier het menu worden uitgebreid, zonder dat het grafische ontwerp aangepast moet worden.

Uitklap menu's komen veel voor en zijn daardoor heel herkenbaar voor de bezoeker, hierdoor zal de bezoeker eerder vertrouwd zijn met de navigatie.

Binnen de gehele website wordt gebruik gemaakt van hetzelfde menu, dit maakt het navigeren eenvoudig, helder en consistent. De technische werking van het menu wordt mogelijk gemaakt met behulp van Javascript.

3.2.5 Belangrijke items op de homepage

De homepage is de beste plek om direct te communiceren met de bezoeker.

Dit is namelijk de pagina die hij het eerste ziet. Door gebruik te maken van hyperlinks in de tekst kan de bezoeker direct naar een onderwerp klikken; deze zullen echter op meerdere pagina's gebruikt worden, om de navigatie makkelijker te maken.

3.2.6 Sitemap (luxé item)

De sitemap geeft de bezoeker in één oogopslag een compleet overzicht van de structuur van de website. De sitemap is een overzicht van de menustructuur op één pagina compleet met hyperlinks zodat de bezoeker direct kan doorklikken. Van deze optie wordt echter geen gebruik gemaakt daar de website vrij statisch is, het menu voldoet biedt voldoende duidelijkheid.

3.3 Grove vlak indeling

De grove pagina-indeling is m.b.t Webdesign, van concept tot realisatie tot stand gekomen. Deze methode heeft de ontwikkelaar geholpen de beste indeling te kiezen voor deze webpagina. Er is hierbij rekening gehouden met de manier waarop de gebruiker de vlakindeling ziet en waar dus de belangrijkste informatie moet komen. In overeenstemming met de opdrachtgever is dit ontwerp verder uitgewerkt.

Met een vlekkenplan is deze pagina opgedeeld in vier functies:

- Decoratie, deze functie kleedt de website aan en geeft een sfeerimpressie.
- Logo, geeft een afbeelding van het bedrijf weer.
- Navigatie, met navigatie wordt aangegeven waar de menustructuur zich bevindt en eventueel andere navigatiemiddelen.
- Informatie, de informatie geeft aan waar de content van de informatie geplaatst moet worden.



Figuur 3.3.1 > Vlekkenplan

3.4 Functionele indeling

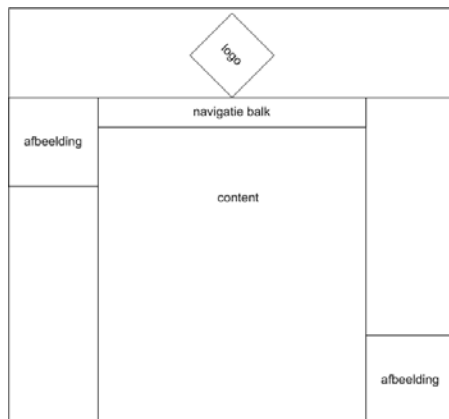
Voor het ontwerpen van de schematische indeling heeft de ontwikkelaar gekozen en gebruik gemaakt van Visio2000.

Dit programma heeft een aantal standaard componenten waarbij je vrij makkelijk een schema van een website in elkaar kan zetten.

Photoshop biedt ook de mogelijkheid om een schematische indeling te maken, alleen deze methode werkt tijdsrovend, waarbij de kans ontstaat dat je te gedetailleerd te werk gaat – voor de functionele indeling minder belangrijk, hier worden voor alle betrokken partijen alleen de functies voorkomend op de verschillende pagina's weergegeven.

Voor de functionele indeling is de start-, de contactgegevens- en aanvraagformulieren pagina globaal uitgewerkt.

3.4.1 Startpagina



Figuur 3.4.1.1 > Functionele indeling Homepage

De startpagina bestaat uit de volgende elementen, deze elementen komen op alle pagina's terug in de website.

Boven:

- Logo,
- Navigatie balk:
- Bedrijfsinfo
- Geschiedenis/Doelgroep
- Producten/Services
- Aanvraagformulieren
- Contact

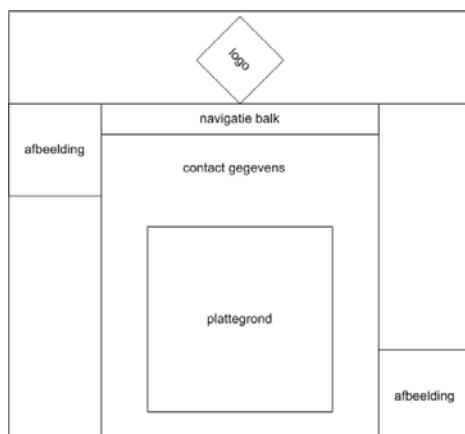
Linker kolom:

- Afbeeldingen van medewerkers, evenementen, enz.

Middenkolom:

- Introductietekst.

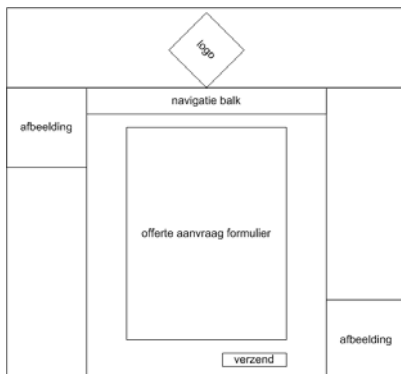
3.4.2 Contact/Plattegrond pagina



Figuur 3.4.2.1 > Functionele indeling Contact/Plattegrond

Deze pagina heeft dezelfde onderdelen als de homepage, alle elementen blijven onveranderd, behalve waarbij het middelste kolom van content verandert. In dit gedeelte wordt er een plattegrond geplaatst (luxé eis).

3.4.3 Aanvraagformulier



Figuur 3.4.3.1 > Functionele aanvraagformulier offerte

Net al bij de bovenstaande pagina's blijven de elementen statisch, alleen het middelste kolom verandert van inhoud, in dit geval wordt er op deze pagina een aanvraag formulier getoond, waarin de gebruiker de gegevens kan invullen en vervolgens kan verzenden naar CD Partyservice voor een eventuele offerte.

3.5 Detail ontwerp

Voor het detail ontwerp is gebruik gemaakt van Photoshop.

Hergebruik van een aantal elementen van de website van Theeschenkerij Clingendael in de website van CD Partyservice zal plaatsvinden.

Er is hier sprake van een centrale weergave van de website in IE, waarbij alle elementen gebruikt voor Pilot 1 in dezelfde opmaak in Pilot 3 terug komen. Dit geldt echter niet voor kleur en afbeeldingen.

Het detailontwerp is dus aanwezig, er vindt grotendeels een aanpassing in de vlakindeling en de kleuren plaats. Ook het plaatsen van het logo op de pagina zal door middel van een vaste regel in de tabel vastgelegd worden. Er is bij het ontwikkelen van deze pilot echter voor gekozen een tabel te maken waarin andere tabellen genesteld worden. Deze methode is bewust gekozen, om de voorkomende verticale en horizontale strepen niet meer vanuit Photoshop te hoeven invoeren.

3.5.1 Stappen

Voor de homepage is de ontwikkelaar begonnen met het ontwikkelen van een globaal scherm in Photoshop, als rode draad, deze wordt in Dreamweaver gecombineerd met het bestaande vlakverdeling en tabelweergave van de Theeschenkerij en is zodanig aangepast dat hetzelfde globale opzet weergeeft.

De afmeting van 770x430 pixels, dit is de afmeting van een scherm van 800x600 pixels minus de browser, is hierbij wederom gehanteerd.

Voor de tekstopvulling is er gebruik gemaakt van de aangeleverde teksten.

Opvul teksten zijn handig om tijdens het ontwerpen een goed beeld te krijgen van de hoeveelheid tekst in vergelijking tot de beschikbare hoeveelheid ruimte en in dit geval scheelt het in tijd om direct de teksten in te voeren.



Figuur 3.5 > Photosop ontwerp

Na overleg met de opdrachtgever (slideshow digitale schermen) over de functionele indeling en het detailontwerp is de ontwikkelaar het uitgekozen ontwerp verder gaan ontwikkelen.

3.5.2 Kleuren

Daar het logo een bepalende rol speelt voor het uiterlijk van het bedrijf, is er gekozen om oranje in het ontwerp terug te laten komen.

De kleuren die gebruikt worden op de website zijn:

achtergrond:	wit	#FFFFFF
tekst:	zwart	#000000
links:	oranje	#3300
lijnen:	oranje	#3300

3.5.3 Lettertypen

Het lettertype dat voor de tekst gebruikt is Trebuchet MS, indien de bezoeker dit font niet geïnstalleerd heeft zal Verdana als tweede optie gebruikt worden en Arial als derde. Deze drie lettertypen zijn veelgebruikt en worden standaard met Windows meegeleverd.

Bij de keuze van het lettertype is de leesbaarheid erg belangrijk. Op het scherm worden andere eisen gesteld dan op papier, afhankelijk van de resolutie van de gebruiker moet dit lettertype leesbaar (11 pt – redelijk groot) zijn ook voor de minder goed bedeelde qua zicht (denkend aan ouderen). In het logo worden geen afwijkende lettertypes gebruikt, maar er is toch gekozen voor het als .gif invoeren van de afbeelding.

4. Technisch ontwerp - realisatie GUI

De website van CD Partyservice is ontwikkeld aan de hand van het bestaande Dreamweaver schermen/html ontwerp (hergebruik van theeschenkerijclingingendael.nl). Natuurlijk zijn wat aanpassingen nodig geweest, met behulp van het startscherm CD Partyservice in Photoshop ontwikkeld, is de vakindeling geknipt en geplakt in Dreamweaver tabellen. Het uitklap menu is opgebouwd uit Javascript. De menu-items en eigenschappen zijn in een extern bestand opgenomen, wat al bestond en dus alleen qua kleur is aangepast. De webtalen die hiervoor gebruikt zijn HTML, CSS en Javascript.

4.1 Webtalen

4.1.1 HTML

HTML is een afkorting van HyperText Markup Language.

Zoals de naam al suggereert, is het geen programmeertaal, maar een opmaaktaal. HTML is de taal waarmee de websites worden gemaakt. Dus al zie je een website, dan zit daar de HTML-code achter. Die HTML-code word vertaald door een browser.

4.1.2 CSS / Stylesheet

Cascading Style Sheets of CSS afgekort is een handige manier om de elementen op de pagina verschillende eigenschappen mee te geven. Deze eigenschappen zijn bijvoorbeeld de achtergrondkleur van de pagina, het gebruikte font of de grote van het font. De elementen waar je deze eigenschappen aan kunt toekennen zijn voor een deel tags <body> waaruit HTML bestaat.

Het handige van het gebruik van stylesheets is dat je maar één plek nodig hebt om de eigenschappen toe te kennen, ook heb je de garantie dat je over de gehele site dezelfde style gebruikt. Iemand die slechtziend is kan de stylesheet uitzetten en de instellingen van zijn eigen browser gebruiken. Stylesheets krijgen de .css extentie mee.

4.1.3 Javascript

Javascript is een scripttaal dat gebruikt wordt om websites interactiever, dynamischer en intelligenter te maken. Voor onder andere het uitklap menu wordt deze programmeertaal toegepast.

4.2 Afbeeldingen

De website maakt gebruik van redelijk wat afbeeldingen. Om te voorkomen dat de website te zwaar wordt, maken we optimaal gebruik van compressie technieken.

De bestanden worden geoptimaliseerd in Photoshop 7 met de "save for web" functie.

Deze afbeeldingen worden op deze manier gecomprimeerd zonder dat dit zichtbaar is en opgeslagen in .JPG en .GIF formaat.

4.2.1 JPG

Bestanden die veel kleuren bevatten worden opgeslagen in JPG formaat, bv. een afbeelding van een buffet.

4.2.2 GIF

Bestanden met enkele kleuren worden opgeslagen als gif, bv. de menu items.

5. Testen

Het A-team/de ontwikkelaar heeft aan de hand van digitale schermen een groot gedeelte van de gebruikerstest uitgevoerd met de opdrachtgevers. Verder zal een beoordeling en acceptatie test van het werkende ontwerp van de website worden afgenomen bij verschillende gebruikers, op verschillende locaties, verschillende resoluties. Men denkend hierbij aan werknemers, vrienden, klanten, enz. Met deze test wordt de identiteit, de vormgeving en de 'look and feel' van de website beoordeeld en kan indien nodig dmv feedback aangepast worden wat niet naar behoren functioneert.

6. Invoering

Zodra de website is goedgekeurd door de opdrachtgever, zal het geheel geüpgraded worden naar Planet Internet, die de hosting verzorgd. Het uploaden van de website vindt plaats dmv de FTP functie in Dreamweaver. Planet Internet zal de website technisch controleren en op de webserver plaatsen binnen 48 uur.